

Оренбургский государственный аграрный университет

ПРИНЯТО:

Ученым советом
Протокол № 8
от «21» апреля 2010 г

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГОУ ВПО Оренбургский
ГДУ


В.В. Каракулев

«22» апреля 2010г



ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ

Оренбург 2010

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о целевом наборе (далее – Положение) определяет задачи и условия целевой договорной подготовки специалистов (далее – целевая подготовка специалистов), устанавливает порядок приема и зачисления, заключения и реализации договоров между сторонами, их ответственность за невыполнение его условий.

1.2 Положение разработано в соответствии:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- Федерального закона Российской Федерации «О высшем и послевузовском образовании»;
- С постановлением Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1995 г. № 942 «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием»;
- Приказа Минобрнауки России от 21 октября 2009г. № 442 (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2009г., регистрационный № 15495) «Об утверждении Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования»;
- Правил приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования (увт. Приказом Минобрнауки России от 21.10.2009 г. № 442, зарегистрирован в Минюсте России 10.12.2009 г., зарегистрированный № 15495). (далее – Порядок приема в вузы);
- Постановление Правительства Оренбургской области от 8 июля 2009 № 349-п. «О целевой контрактной подготовке специалистов за счет средств областного бюджета».
- Постановление Правительства Оренбургской области от 7 апреля 2010 г. № 220-п. «О целевой контрактной подготовке специалистов в государственных высших учебных заведениях Оренбургской области за счет средств федерального бюджета»
- Правил приёма в университет;
- Устава Оренбургского ГАУ и других законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации, инструктивных, информационных и методических писем, регламентирующих работу приемной комиссии.

2 Организация целевой подготовки специалистов

2.1 Целевая подготовка специалистов реализуется на основе договора о целевой подготовке специалиста (далее – договор, **Приложение 3**) между Университетом и органом государственной власти или органом местного самоуправления.

2.2 Целевая подготовка специалистов осуществляется по всем направлениям подготовки (специальностям) за счет средств бюджета, в пределах ежегодно утверждаемых контрольных цифр приема.

2.3 Получение студентами высшего профессионального образования в рамках целевой подготовки специалистов осуществляется по очной и заочной формам обучения.

2.4 Контингент обучающихся на условиях целевой подготовки формируется из числа лиц, изъявивших желание обучаться по контракту, со средним полным (общим) образованием, имеющих постоянную регистрацию на территории РФ, успешно окончивших государственные образовательные учреждения.

3 Порядок приема на целевую подготовку специалистов

3.1 Органы государственной власти и органы местного самоуправления за 1 месяц до начала приема документов представляют обобщенные заявки на целевую подготовку специалистов в приемную комиссию (ПК) Университета. В заявках указываются перечень направлений подготовки и специальностей, по которым должна быть осуществлена целевая подготовка специалистов, и потребность в специалистах по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом деятельности центров довузовской подготовки в каждом муниципальном образовании.

3.2 Университет рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и не позднее, чем за месяц до начала приема документов, принимает решение о выделении целевых мест по каждому направлению подготовки (специальности).

ПК Университета на основании полученных заявок устанавливает перечень направлений подготовки, по которым будет осуществляться целевая подготовка специалистов, и контрольные цифры приема на целевую подготовку специалистов по каждому направлению подготовки.

Общее количество целевых мест устанавливается ученым советом университета по каждому направлению подготовки (специальности), и они не должны превышать 20 % от контрольных цифр приема, финансируемых из средств федерального бюджета, об этом оповещаются абитуриенты и общественность.

При необходимости установления вузом более высокой доли поступающих по целевому приему она согласуется с учредителем.

В заявке работодателя (приложение к договору на целевой прием № 1) должны быть перечислены конкретные лица, направляемые органами государственной власти или органами местного самоуправления для обучения в университете на целевых местах с указанием направления подготовки (специальности) и формы обучения. На каждого человека может быть подана только одна заявка.

3.3 Количество целевых мест **не может** быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

3.4 Целевые места, оставшиеся вакантными, передаются на общий конкурс.

3.5 Прием заявлений от абитуриентов, поступающих на целевые места, **начинается не позднее 20 июня и заканчивается 25 июля**. При этом лица, поступающие на целевые места, представляют **оригинал документа государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ, направление (Приложение 1), заявку заказчика (Приложение 2)**.

В указанный период абитуриенты, перечисленные в заявках (приложение к договору на целевой прием), обязаны зафиксировать в заявлении о приеме свое желание участвовать в конкурсе на целевые места. В случае, если абитуриент не зафиксировал свое желание поступать на целевое место до последнего дня приема заявлений на места, финансируемые из средств федерального бюджета, соответствующей формы обучения, право на целевое место он теряет и участвует в общем конкурсе.

3.6 Для лиц, поступающих по целевому приему, устанавливается тот же набор вступительных испытаний и минимальное количество баллов, дающее право на участие в конкурсе, что и для абитуриентов, поступающих по общему конкурсу (не независимо от условия обучения бюджет или вне бюджет).

3.7 Конкурсный отбор и зачисление на целевые места осуществляется по отдельному конкурсу, проводимому по каждому направлению подготовки (специальности).

Для участия в конкурсе на целевое место абитуриенту необходимо представить приемной комиссии именованное письмо **ПИСЬМО-НАПРАВЛЕНИЕ (Приложение 1)** от администрации органа местного самоуправления (администрация города, субъектов РФ, района) и заявку.

Заявку для получения письма-направления от конкретного предприятия этого района, которая окажет помощь администрации в организации производственной практики и трудоустройстве.

В конкурсе побеждают абитуриенты, направленные администрацией органа местного самоуправления, имеющие наивысшую сумму баллов по результатам всех вступительных испытаний. Они и рекомендуются к зачислению на целевые места.

Если на выделенные, в плане целевого приема, места от соответствующей администрации никто из абитуриентов не представил письмо-направление и заявку, это целевое место считается невостребованным и передается на общий конкурс соответствующего данного направления подготовки (специальности).

К моменту зачисления на первый курс студент-целевик обязан оформить со стороны работодателя и от своего лица **ДОГОВОР ЦЕЛЕВОЙ ПОДГОТОВКИ (Приложение 3)** в 3-х экземплярах.

Свой экземпляр договора после его оформления со стороны Оренбургского ГАУ (после 1 сентября текущего года) студент-целевик может получить в отделе *маркетинга*: 9 корпус, 1 этаж, каб.4

3.8 Зачисление на целевые места вне конкурса и при равенстве баллов осуществляется в соответствии с Правилами приема.

3.9 Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут участвовать в общем конкурсе.

4 Условия целевой подготовки специалистов

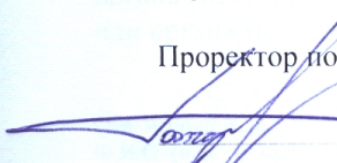
4.1 Студентам, обучающимся на условиях целевой подготовки специалистов, успевающим по учебной программе, устанавливается государственная стипендия, которая выплачивается за счет средств бюджета в размерах, предусмотренных действующим законодательством.

4.2 Указанным студентам могут устанавливаться иные материальные выплаты стимулирующего характера. Порядок их установления определяется Уставом Университета.

4.3 Расходы Университета, связанные с предоставлением студентам, обучающимся на условиях целевой подготовки специалистов, дополнительных образовательных услуг, компенсируются государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования органом государственной власти или органом местного самоуправления (заказчиком), или самим студентом (согласно договору).

4.4 Практика и дипломный проект являются одним из условий контракта, осуществляются в соответствии с учебным планом и проходят, как правило, по месту будущей работы студента до окончания срока обучения в Университете.

Проректор по учебной работе



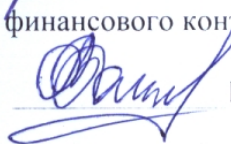
А.Г. Гончаров

Зам. проректора по учебной работе



Н.А. Сивожелезова

Начальник отдела правового и
финансового контроля



Р.Т. Бакирова

Ответственный секретарь приемной
комиссии



Т.А. Торшина

НАПРАВЛЕНИЕ НА ЦЕЛЕВОЙ ПРИЕМ

(наименование органа государственной власти или органа местного самоуправления)

направляет _____

(фамилия, имя, отчество абитуриента)

для поступления в рамках целевого приема в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный аграрный университет» по _____ форме обучения (очная, очно-заочная _____ (вечерняя), _____ заочная)

(наименование направления подготовки (специальности))

ВНИМАНИЕ: В соответствии с пунктом 34 Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.2009 г. № 442) лица, поступающие на целевые места, при подаче документов представляют оригиналы документа государственного образца об образовании.

Руководитель
органа государственной власти
или органа местного самоуправления

(подпись)

(Ф.И.О.)

Отв. исполнитель
Ф.И.О. (полностью)
контактный телефон
E-mail

ЗАЯВКА

_____ на целевой прием в государственное
(наименование органа государственной власти или органа местного самоуправления)
образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный аграрный университет»

№ п/п	Ф.И.О. абитуриента (полностью)	Направление подготовки (специальность)			Адрес проживания абитуриента	Наименование учреждения, которое окончил абитуриент	Направляющая организация (наименование и адрес)	Примечание
		форма обучения (очная, очно- заочная (вечерняя), заочная)	шифр	наименование				

Руководитель органа государственной власти
или органа местного самоуправления

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Отв. исполнитель
Ф.И.О. (полностью)
контактный телефон
E-mail

**Договор о целевом приеме
в Государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»**

г. Оренбург

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее - ФГОУ ВПО), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по НПР Кувшинова Александра Ивановича, действующего на основании устава, с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем :

1 Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является осуществление целевого приема на места, финансируемые из средств федерального бюджета в пределах контрольных цифр приема в университет для решения социально-экономических проблем, удовлетворения потребностей в высококвалифицированных кадрах предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Заказчика.

1.2 Целевой прием осуществляется с учетом конкурсной основы приема в высшие учебные заведения и регулируется Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.2009 г. № 442 (далее - Порядок приема в вузы).

2 Обязательства сторон

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1 Вести работу с организациями и учреждениями, расположенными на территории Заказчика, по выявлению потребностей в высококвалифицированных кадрах и координировать их подготовку для нужд территории.

2.1.2 Осуществить отбор наиболее подготовленных и профессионально ориентированных абитуриентов и формировать заявки для их участия в конкурсе на целевые места в соответствии с приложением 1 к настоящему Договору.

2.1.3 Передать заявки на целевой прием Исполнителю не позднее, чем за месяц до начала приема документов на соответствующие формы обучения.

2.1.4 До начала приема документов на соответствующие формы обучения выдать каждому абитуриенту, указанному в заявках, направление на целевой прием оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору.

2.2 Исполнитель обязуется:

2.2.1 Не позднее, чем за месяц до начала приема документов выделить места для целевого приема с указанием их количества в пределах бюджетных мест и организовать на эти места отдельный конкурс. При этом количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) не должно превышать доли, установленной Порядком приема в вузы.

2.2.2 Не увеличивать количество целевых мест в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

2.2.3 В случае, если договаривающиеся с Исполнителем стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, Исполнитель обязан уменьшить количество выделенных целевых мест, поставив в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места.

2.2.4 Предоставить целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, лицам, участвующим в общем конкурсе.

2.2.5 В случае прохождения по конкурсу зачислить в число студентов лиц, направленных Заказчиком на выделенные целевые места.

2.2.6 Обеспечивать условия для освоения студентами основной образовательной программы по избранному направлению подготовки (специальности) в соответствии с государственным образовательным стандартом.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до

4 Ответственность сторон

4.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

4.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком условий настоящего договора Исполнитель освобождается от своих обязательств по договору.

5 Заключительные положения

5.1 Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

5.2 В случае издания компетентными органами РФ нормативных правовых и иных актов, изменяющих условия целевого приема, в настоящий договор вносятся соответствующие изменения.

5.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

5.4 Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся в письменном виде и за подписью уполномоченных представителей сторон.

5.5 О решении расторгнуть договор или изменить его условия одна из сторон ставит в известность другую сторону не менее чем за три месяца до окончания срока действия настоящего договора.

6. Юридические адреса сторон

Исполнитель
ФГОУ ВПО Оренбургский государственный
аграрный университет. 460795. Оренбург,
ул.Челюскинцев,18
Проректор по НПР

Кувшинов А.И.

Заказчик
