

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

**Автор:** *Бобылева А.А., доцент*

**Наименование дисциплины:** *Б1.В.ДВ.01.02 РИТОРИКА*

**Цель освоения дисциплины:**

-уметь конструировать убедительную и эффективную речь в различных видах (жанрах) общения.

### 1. Требования к результатам освоения дисциплины:

Индекс и содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки и (или) опыт деятельности
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать основные теоретические положения всех разделов дисциплины: Этап 1: Знать особенности функциональных стилей современного русского языка Этап 2: Знать все виды норм современного русского языка	Уметь говорить и писать грамотно, логично и выразительно: Этап 1: Уметь использовать знания норм современного русского языка для конструирования убедительной и эффективной речи Этап 2: Уметь выстраивать устные и письменные высказывания в различных жанрах общения	Владеть навыками социального взаимодействия: Этап 1: Владеть навыками объективной оценки коммуникативных и социальных ролей общающихся Этап 2: Владеть навыками межличностного взаимодействия в условиях профессиональной коммуникации

### 2.Содержание дисциплины:

**Раздел 1 Введение. Основные этапы развития риторики. Предмет и объект риторики**

**Тема 1-2 Основные этапы развития риторики. Предмет и объект риторики**

**Раздел 2 Роды и виды риторики**

**Тема 3-4 Виды и роды риторики**

**Раздел 3 Подготовка и произнесение устной публичной речи**

**Тема 5-6 Подготовка и произнесение устной публичной речи**

**Раздел 4 Оратор: риторические навыки и умения**

**Тема 7-9 Оратор: риторические навыки и умения**

**3.Общая трудоёмкость дисциплины:** 2 ЗЕ.