

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзная организация студентов ОГАУ

Председатель

Гетманская Е.Л. Гетманская

« 22 » 02 2023 г.

Совет родителей (законных представителей)

Председатель

Ярцев Е.Г. Ярцев

« 22 » 02 2023 г.

Студенческий совета «Союз студентов ОГАУ»

Председатель

Неклюдова К.А. Неклюдова

« 22 » 02 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

от «22» февраля 2023 г. № 74

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Университета

«25» января 2023 г. протокол № 6

Председатель совета, ректор

Университета Гончаров А.Г. Гончаров



## ПРАВИЛА ПРИЕМА

в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
на 2023/24 учебный год

## **I. Общие положения**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/24 учебный год (далее – Правила приема) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее – Оренбургский ГАУ, Университет) разработаны в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 6 ноября 2020 г., регистрационный № 60770 (далее – Порядок приема), устава Университета.

2. Настоящие Правила приема в Оренбургский ГАУ регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Оренбургский ГАУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Оренбургским ГАУ, самостоятельно\*(1).

---

\*(1) Часть 9 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

4. Прием в Оренбургский ГАУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом\*(2).

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»\*(3).

6. Оренбургский ГАУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных\*(4).

7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала Университета в порядке, определяемом Правилами приема. Каждый филиал самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год в соответствии с ежегодными Правилами приема и не противоречащие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным правовым актам Оренбургского ГАУ.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам Оренбургским ГАУ гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц\*(5).

---

\*(2) Сборник законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2020, № 31, ст. 5062.

\*(3) Сборник законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598, 2018, № 32, ст. 5130.

\*(4) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Сборник законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

\*(5) Часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Сборник законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

## **II. Организация приема в Оренбургский ГАУ**

9. Организация приема в Университет (филиал Университета) на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Оренбургского ГАУ (далее – Приемная комиссия, (приемной комиссией филиала Оренбургского ГАУ (далее – приемная комиссия филиала).

Председателем Приемной комиссии является ректор Университета, председателем приемной комиссии филиала – заместитель председателя Приемной комиссии, директор филиала Университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии (приемной комиссии филиала) регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором (директором филиала) Оренбургского ГАУ.

11. Работу Приемной комиссии (приемной комиссии филиала) и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии (приемной комиссии филиала), который назначается ректором (директором филиала) Оренбургского ГАУ.

12. При приеме в Оренбургский ГАУ (филиал Оренбургского ГАУ) обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии (приемной комиссии филиала).

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия (приемная комиссия филиала) вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

14. Оренбургский ГАУ (филиал Оренбургского ГАУ) объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от «03» ноября 2015 г. № 1736 по этим образовательным программам.

15. Университет (филиал Университета) знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Оренбургский ГАУ (филиал Оренбургского ГАУ) размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [orensau.ru](http://orensau.ru) (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета (филиала Университета) к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии (приемной комиссии филиала) и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

17. Приемная комиссия (приемная комиссия филиала) на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов Приемная комиссия (приемная комиссия филиала) ежедневно размещает на официальном сайте и своем информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия (приемная комиссия филиала) обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета (филиала Университета) для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет (филиал Университета).

#### **IV. Прием документов от поступающих**

19. Прием в Оренбургский ГАУ (филиал Оренбургского ГАУ) по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений в Университет (филиал Университета) на очную форму обучения осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в Университете (филиале Университета) прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений в Университет (филиал Университета) на заочную форму обучения осуществляется до **26 августа**, а при наличии свободных мест в

Университете (филиале Университета) прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет (филиал Университета) поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)\*»(6) ((в случае его использования) далее – ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования);
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования): копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии;

---

\* (6) Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих представление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 35, ст. 6081).

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»\*(7) (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1\*(8), перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»\*(9);
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии,

---

\* (7) Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

\* (8) Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.

\* (9) Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.



имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1-20.2 настоящих Правил приема (правил приема филиала), вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

20.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий в Университете (филиале Университета).

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет (филиал Университета), с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и

приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет (филиал Университета) персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета (филиала Университета), с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет (филиал Университета) возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям:

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям),

36.02.01 Ветеринария,

входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697\*(10), поступающие проходят обязательные предваритель-

---

\*(10) Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398.

ные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить/представить в Университет (филиал Университета) заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Университет (филиал Университета);

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»\*(11), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»\*(12), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»\*(13) (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной информационной системы Университета (филиалов Университета), с использованием функционала официального сайта Университета (филиалов Университета) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования).

Университет (филиалы Университета) осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет (филиалы Университета) вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

---

\*(11) Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.

\*(12) Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035.

\*(13) Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2020, № 15, ст. 2233.

Документы, направленные в Университет (филиалы Университета) одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил приема.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил приема.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования).

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом (филиалом Университета) в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

28. При приеме в Университет (филиалы Университета) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования вступительные испытания не проводятся.

## **VI. Зачисление в Оренбургский ГАУ**

29. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Университетом (филиалом Университета).

29.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования) поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет (филиал Университета) посредством функционала ЕПГУ (в случае его использования) в сроки, установленные Университетом (филиалом Университета) для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

30. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором

Оренбургского ГАУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией (приемной комиссией филиала) к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования), подтвердивших свое согласие на зачисление в Университет (филиал Университета) посредством функционала ЕПГУ (в случае его использования), на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии (приемной комиссии филиала) и на официальном сайте.

31. Зачисление на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета проводится в следующие сроки:

**по очной форме обучения:**

- **16 августа** срок завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;
- **18 августа** издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией (приемной комиссией филиала) к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов;

**по заочной форме обучения:**

- **30 августа** срок завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации;
- **31 августа** издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией (приемной комиссией филиала) к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет (филиал Университета) осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных

достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»\*(14).

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет (филиал Университета) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях\*(15).

Ранжирование поступающих на обучение по образовательным программам производится в следующей последовательности:

- 1) поступающие, имеющие более высокий балл по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования;
- 2) поступающие, имеющие преимущественное право зачисления, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»\*(15);
- 3) поступающие, заключившие договор о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»\*(14);
- 4) поступающие, представившие результаты индивидуальных достижений.

31.1 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных Университетом (филиалом Университета) самостоятельно.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (далее – средний балл) рассчитываются Приемной комиссией (приемной комиссией филиала) как среднее арифметическое (с точностью до сотых) оценок по общеобразовательным

---

\*(14) Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130.

\*(15) Часть 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 29, ст. 5263).

предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Преимущественное право при зачислении предоставляется поступающему с более высоким средним баллом документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

При равенстве средних баллов по представленным поступающими документам об образовании и (или) документам об образовании и о квалификации, рассчитанных Приемной комиссией (приемной комиссией филиала), конкурсный отбор проводится по оценкам по общеобразовательным предметам в соответствии с приведённой ниже таблицей 1.

Преимущественное право при зачислении предоставляется поступающему с более высокой оценкой по общеобразовательному предмету в соответствии с последовательностью этих предметов (1, 2, 3).

Таблица 1

Код и наименование специальностей		Общеобразовательные предметы
13.02.07	Электроснабжение (по отраслям)	1. Математика* 2. Физика 3. Русский язык
19.02.12	Технология продуктов питания животного происхождения	
21.02.19	Землеустройство	
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	
35.02.05	Агрономия	1. Биология 2. Математика* 3. Русский язык
35.02.15	Кинология	
36.02.01	Ветеринария	
36.02.02	Зоотехния	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика* 2. Обществознание 3. Русский язык
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	
		1. Обществознание 2. История 3. Русский язык

\* или среднее арифметическое отметок, полученных за изучение учебных курсов «алгебра», «геометрия» («алгебра и начала анализа», «геометрия»).

31.2 Наличие договора о целевом обучении учитывается при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных

поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Порядок учета договора о целевом обучении устанавливается Оренбургским ГАУ самостоятельно.

Ранжирование поступающих на обучение по образовательным программам с договорами о целевом обучении производится в следующей последовательности:

- 1) поступающие, заключившие договор о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 2) поступающие, заключившие договор с государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;
- 3) поступающие, заключившие договор с государственными корпорациями;
- 4) поступающие, заключившие договор с государственными компаниями;
- 5) поступающие, заключившие договор с организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;
- 6) поступающие, заключившие договор с хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
- 7) поступающие, заключившие договор с акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- 8) поступающие, заключившие договор с дочерними хозяйственными обществами:
  - государственных компаний;
  - хозяйственных обществ, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
  - акционерных обществ, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- 9) поступающие, заключившие договор с организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным



корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

31.3 Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается Оренбургским ГАУ (филиалом Оренбургского ГАУ) самостоятельно.

При приеме на обучение по образовательным программам в Оренбургский ГАУ (филиал Оренбургского ГАУ) учет результатов индивидуальных достижений производится в следующей последовательности:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»\*(16);
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс

---

\*(16) Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2020, № 22, ст. 3526.

Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

32. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет (филиал Университета) осуществляется до **1 декабря** текущего года.

33. Лицам, не зачисленным на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, предлагается обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

34. В случае зачисления в Университет (филиал Университета) на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ (в случае его использования) обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет (филиал Университета) оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.