

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемной комиссии
ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ
А.Г.Гончаров
« 22 » 12 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Оренбург, 2021

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее – Университет) организуется с целью предоставления равных прав и обеспечения равных возможностей для всех граждан России, иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих проходить обучение по основным образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратура) независимо от формы обучения и не имеющих возможности по различным уважительным причинам явиться в Университет в установленное время для прохождения вступительных испытаний.

2. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организуется согласно Правилам приема в Университете на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры на 2021/2022 учебный год (далее Правила приема).

3. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий организуются на основе информационного ресурса Университета, доступного по адресу (URL): <https://orensau.eduagro.ru>, и приравниваются к письменным экзаменам. Портал для проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее Портал) организован на базе системы управления обучением Moodle.

4. Портал применяется во время вступительных испытаний для предоставления экзаменационных заданий поступающему.

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ: ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ

1. При подаче заявления поступающий сообщает о своем желании участвовать во вступительных испытаниях с использованием дистанционных технологий, указывая в заявлении о приеме сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

2. Консультация проводится с помощью сервиса «Google Meet». Для того чтобы принять участие необходима учетная запись «Google» <https://www.google.com> под своей реальной фамилией и именем, поступающие с вымышленными (шуточными) именами будут удаляться из конференции. Ссылка для подключения придёт на электронную почту, которую поступающие указали при подаче документов.

3. Процедура идентификации поступающего осуществляется:

- средствами телеконференцсвязи путем сверки с фотографией в документе удостоверяющем личность;
- веб-камерой, обзорно показывающей помещение, в котором поступающий сдает вступительное испытание;
- видео- и аудио- трансляцией, работающей во время проведения вступительного испытания в режиме реального времени (при неоднократном отключении камеры результаты вступительного испытания будут аннулированы).

В случае технического сбоя во время проведения вступительного испытания необходимо обеспечить запись вступительного испытания в режиме реального времени и предоставить запись в приемную комиссию. В случае невозможности осуществления видеосвязи либо предоставления видеозаписи, результаты экзамена могут быть аннулированы.

Во время проведения вступительного испытания в помещении с поступающим не должны находиться посторонние лица. На рабочем месте допускается наличие только чистых листов бумаги (черновики), 2 ручек.

4. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в форме тестирования, которое организуется соответствующими средствами системы управления обучением Moodle на Портале Университета. Логин и пароль для доступа к Порталу выдается поступающему сотрудником приемной комиссии Университета. Поступающий несет персональную ответственность за их сохранность и конфиденциальность.

5. Поступающий, прочитав инструкцию по прохождению вступительного испытания, в течение указанного времени отвечает на вопросы тестовых заданий вступительных испытаний. Предоставление поступающему индивидуального варианта экзаменационных материалов осуществляется случайным образом.

6. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Университета (www.orensau.ru) не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 100-бальной шкале, фиксируются в экзаменационной ведомости.

3. Подача апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания осуществляется в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится в режиме телеконференцсвязи, непосредственно с испытуемым, не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ К ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОСНАЩЕНИЮ РАБОЧЕГО МЕСТА ПОСТУПАЮЩЕГО ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. Оборудование

Компьютер, отвечающий следующим минимальным требованиям:

- тактовая частота процессора - не менее 1 ГГц;
- не менее 512 Мб оперативной памяти;
- не менее 32 Мб видеопамати;
- не менее 5 Гб свободного места на жестком диске;
- веб-камера с разрешением не менее 2 Мпикс;
- микрофон;
- колонки/наушники;
- принтер;
- сканер.

2. Требование к телекоммуникационной сети

- Возможность доступа в сеть Интернет на скорости не ниже 1 Мбит/сек.

3. Программное обеспечение

- Установленные драйверы для всех перечисленных выше периферийных устройств.
- Браузер (Internet Explorer 7 и выше, Mozilla Firefox, Opera и т.д.) с установленным flash-плеером версии 10 и выше.
- Текстовый редактор.
- Графический редактор с возможностью просмотра изображений в форматах jpg, png, gif.

4. Дополнительно

Персональный ящик электронной почты.