

Утверждаю:

И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Оренбургский
государственный аграрный
университет», профессор

Г.В. Петрова
«10» ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ

**Сорочинский ветеринарный техникум - филиал федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»**

Принято на Ученом Совете

ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

«31» августа 2015 г., протокол № 1

г. Оренбург

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сорочинский ветеринарный техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет (в дальнейшем именуемый Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (в дальнейшем именуемый Университет).

1.2. Филиал создан на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 28 июля 2006 г. № 1067-р, приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 марта 2007 г. № 170 «О создании филиалов ФГОУ ВПО Оренбургский ГАУ» как Сорочинский ветеринарный техникум - филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный аграрный университет»; переименован приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 132 «О переименовании ФГОУ ВПО и их филиалов» в Сорочинский ветеринарный техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный аграрный университет»; переименован приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 сентября 2014 г. № 357 «О переименовании ФГБОУ ВПО и их филиалов» в Сорочинский ветеринарный техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет»

1.3. Настоящее Положение разработано на основе Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 и Устава Университета, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 июля 2015 г. № 106-у и зарегистрированного в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 10 по Оренбургской области 19 августа 2015 г. за государственным номером 2155658284516.

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете Университета и утверждаются ректором Университета.

Филиал создает условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с настоящим Положением, его изменениями и (или) дополнениями.

1.5. Наименование Филиала - полное: Сорочинский ветеринарный техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет»; сокращенное: СВТ – филиал ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

1.6. Место нахождения Филиала: 461900, Оренбургская область, г. Сорочинск, ул. Ленина, 28 а.

Почтовый адрес Филиала: ул. Ленина, 28 а, г. Сорочинск, Оренбургская область, 461900.

1.7. Филиал в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями, приказами и иными нормативными актами уполномоченных государственных органов, Уставом, настоящим Положением и иными локальными актами Университета и Филиала.

1.8. Филиал осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена).

Филиал также может осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностей служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих);
- по основным общеобразовательным программам (образовательным программам среднего образования);
- по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным предпрофессиональным программам);
- по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);

Филиал может осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено Уставом университета, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям.

Филиал может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях производственной деятельности (на базе учебного полигона (ресурсного центра)).

Полный перечень и порядок оказания платных образовательных услуг определяется Положением о платных услугах, разрабатываемым Университетом.

1.9. Основными задачами Филиала являются:

- обеспечение интеллектуального, культурного и профессионального развития человека, подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- обеспечение приобретения лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов АПК и незанятого населения;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах АПК;
- воспитание обучающихся, направленное на развитие личности, создание условий для их самоопределения;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции и трудолюбия, развитие, ответственности, самостоятельности и творчества;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества, воспитание у обучающихся чувства патриотизма, уважение к духовному наследию России, национальным традициям;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, путем оказания платных образовательных услуг.

1.10. Филиал не является юридическим лицом. Свою деятельность осуществляет по доверенности, выданной Университетом, и частично наделен правами юридического лица в объеме, установленном настоящим Положением. Имеет штамп, бланк и гербовую печать

Филиала со своим наименованием, текущий счет в казначействе для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных и кассовых операций.

1.11. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности в установленном законом порядке, государственная аккредитация Филиала проводится в составе Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Филиал может иметь в своей структуре отделения, учебные подразделения дополнительного профессионального образования, учебные кабинеты и лаборатории, общежитие, учебные полигоны (ресурсные центры) и другие подразделения.

1.13. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность предусмотрена Уставом университета. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Филиала.

1.14. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом университета.

1.15. В Филиале могут функционировать профсоюзные и общественные организации, деятельность которых регулируется их локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Филиале не допускается.

П. ПРИЁМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В ФИЛИАЛЕ

2.1. Прием студентов в Университет для обучения в Филиале проводится в соответствии с Правилами приема Университета и решения ученого совета Университета по программам среднего профессионального образования, разрабатываемым Университетом на основе действующего законодательства и Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 и утверждаемыми ректором Университета.

2.2. Объем и структура приема студентов на первый курс Университета для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются ученым советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету учредителем.

2.3. Прием обучающихся сверх установленных заданий (контрольных цифр) Университету на подготовку специалистов соответствующего уровня образования в Филиале с оплатой стоимости обучения в пределах лицензии на образовательную деятельность, устанавливается ученым советом Университета.

2.4. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено действующим законодательством.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.5 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Университетом при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

2.6. Университет в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами реализует право граждан Российской Федерации на получение бесплатного среднего профессионального образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.7. Прием на обучение в Филиале Университета проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Филиал знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Университета, настоящим Положением, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Для зачисления в Университет на обучение в Филиале создается приемная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, принятыми Ученым советом Университета и утверждаемыми Ректором Университета.

2.10. Председателем приемной комиссии Филиала является Директор филиала.

2.11. На каждого обучающегося в Филиале формируется в установленном порядке личное дело.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

3.1. Общие требования к реализации образовательных программ различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Обучение и воспитание студентов Университета в Филиале ведется на русском языке.

3.3. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами СПО, которые самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом. Подлежащие государственной аккредитации образовательные программы разрабатываются Университетом в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Университетом по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам СПО, на основе требований соответствующих ФГОС СО и СПО с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Формы обучения и сроки освоения образовательной программы СПО определяются в соответствии с ФГОС СПО.

3.4. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными Университетом учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий.

3.5. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

3.6. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на втором курсе обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с ФГОС по специальности СПО.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.8. Образовательные программы могут реализовываться Филиалом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ Филиалом, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещено.

3.9. С учетом потребностей и возможностей, образовательные программы среднего профессионального образования в Филиале могут осваиваться по очной, очно-заочной, вечерней формам обучения.

3.10 Учебный год в Филиале начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом. Начало учебного года может переноситься по решению Ученого совета Университета при реализации образовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.11 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

3.12. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численностью и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Филиал вправе объединять группы обучающихся при проведении занятий в виде лекций.

3.13. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы, продолжительность которых для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.14. Учебная практика и производственная практика по профилю специальности и квалификационная практика (стажировка) студентов Филиала проводится, как правило, на базе ресурсных центров, на предприятиях АПК на основе договоров, заключаемых между Филиалом и указанными предприятиями и регламентируется нормативными актами Университета.

3.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.16. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или (индивидуальный учебный план), проходят государственную итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом Государственного образца о среднем профессиональном образовании, подтверждающий

получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Филиале по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

Документ об образовании, представленный при поступлении в Филиал, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.17. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Филиал создает специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

4.2. Управление Филиалом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

4.3. В филиале формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников и обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Филиала, Совет Филиала и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания данных органов, структура, состав, полномочия, порядок принятия ими решений и другие вопросы деятельности советов определяются положениями, утверждаемыми Советом Филиала.

4.4. Общее собрание Филиала является органом самоуправления, в полномочия которого входят:

- избрание членов Совета Филиала;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и локальными нормативными актами Филиала.

4.5. Решение о созыве Общего собрания работников и обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Филиала и дате его проведения принимает Совет Филиала или директор Филиала.

4.6. Общее руководство Филиалом осуществляет выборный представительный орган - Совет Филиала, в состав которого входят директор, являющийся председателем Совета, заместители директора, представитель Университета. Состав Совета Филиала и его полномочия определяются соответствующим Положением о Совете Филиала.

4.7. Количество членов Совета Филиала определяется решением Общего собрания Филиала.

Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений Филиала и обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников устанавливаются действующим Советом Филиала.

Состав Совета Филиала утверждается приказом директора.

В случае увольнения (отчисления) члена Совета Филиала, он автоматически выбывает из состава Совета Филиала.

Общее собрание может делегировать Совету Филиала в течение срока его действия право выбирать в его состав новых членов взамен выбывших.

4.8. Срок полномочий Совета Филиала составляет 5 (пять) лет. За два месяца до истечения срока полномочий Совета Филиала директор объявляет о выборах нового состава Совета Филиала.

Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Совета Филиала.

Досрочные выборы членов Совета Филиала проводятся по требованию не менее половины его членов.

4.9. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, действующий на основании доверенности, выданной Ректором Университета. Директор Филиала назначается приказом Ректора Университета на срок его полномочий.

На должность директора Филиала назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее пяти лет.

Запрещается занятие должности директора Филиала лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

На должность директора Филиала назначается лицо, не достигшее возраста

шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудового договора. При достижении указанного возраста переводится с его письменного согласия на иные должности, соответствующие его квалификации.

По представлению Совета Филиала Ректор имеет право продлить срок пребывания в должности директора Филиала до достижения им возраста семидесяти лет.

Директор филиала непосредственно подчиняется Ректору университета.

4.10. Заместители директора Филиала и главный бухгалтер принимаются на работу по трудовому договору, подписываемому директором Филиала согласно штатному расписанию по согласованию с ректором Университета.

4.11. Директор Филиала несёт ответственность за результаты работы Филиала и наделён следующими полномочиями:

- от имени и по доверенности ректора Университета представляет Филиал в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и управления;

- заключает и подписывает договоры и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала, с юридическими и физическими лицами, по согласованию с ректором Университета;

- распоряжается имуществом, закреплённым за Филиалом по согласованию с университетом, в соответствии с нормативными документами и выданной доверенностью;

- распоряжается финансовыми средствами Филиала на основании плана финансово-хозяйственной деятельности;

- в пределах своих полномочий издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всех работающих и обучающихся в Филиале;

- обеспечивает соблюдение законности и дисциплины в филиале;

- оказывает содействие общественным и студенческим организациям Филиала в работе по улучшению условий труда и быта;

- в рамках данных ему полномочий и согласно утвержденному ректором штатному расписанию осуществляет прием на работу, перемещение и замещение работников, заключает с ними трудовые договоры, определяет должностные обязанности работников, определяет их права, обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством;

- решает вопросы поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся Филиала в соответствии с Правилами внутреннего распорядка;

- утверждает все положения и иные локальные акты Филиала, не противоречащие Уставу Университета и настоящему Положению.

4.12. Директор Филиала несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации. Права, обязанности и ответственность директора филиала определяются должностной инструкцией, утверждаемой в установленном порядке Ректором Университета.

4.13. Совмещение должности директора Филиала с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического и учебно-методического руководства) не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.14. Директор филиала, заместители директора Филиала имеют права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников и оговоренные в п.п. 3, 5 ч. 5 и 8 ст. 47 закона «Об образовании в Российской Федерации»

4.15. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы педагогического мастерства преподавателей в Филиале создается Методический совет, а также предметные (цикловые) комиссии.

Состав, основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются Положениями об этих органах, утверждаемых директором Филиала.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

5.1. К обучающимся (физическим лицам, осваивающим образовательную программу) относятся студенты, слушатели, экстерны и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Студентом является лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования.

Слушателем является лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, лицо, осваивающее программы профессионального обучения, а также лицо, зачисленное на обучение на подготовительные отделения Университета, если иное не установлено действующим законодательством.

Экстерном является лицо, зачисленное в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Филиалом (после получения основного общего образования);

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Филиале, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

зачет Филиалом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим законодательством;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, локальными нормативными актами Университета;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

восстановление для получения образования в Филиале в порядке, установленном законодательством об образовании;

участие в управлении Филиалом в порядке, установленном настоящим Положением; ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с настоящим Положением, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале;

обжалование актов Университета и Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Филиала;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Филиала;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Филиалом, под руководством научно-педагогических работников Филиала и (или) научных работников научных организаций;

направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

опубликование своих работ в изданиях Университета и Филиала на бесплатной основе;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, культурно-творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

получение информации от Филиала о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

иные академические права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств (бюджетных ассигнований) федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Филиал в пределах имеющихся бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности создает Фонд социальной (материальной) поддержки обучающихся, самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает, в зависимости от их материального положения, академических успехов и участия в общественной жизни Университета, размеры стипендий, пособий и осуществляет другие социальные выплаты.

5.3. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Университета, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета и Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Университета и Филиала;

при обучении на условиях полного возмещения затрат своевременно и полностью вносить плату за обучение в соответствии с заключенным договором об образовании;

своевременно вносить плату за проживание в общежитии;

нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами Университета и локальными нормативными актами Филиала.

5.4. За неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета, локальных нормативных актов филиала по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета.

По решению Университета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных выше, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Университета как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их

права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.5. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни Филиала, творческой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с Правилами внутреннего распорядка.

5.6. Студенты Филиала, получающие среднее профессиональное образование за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Положением о стипендиальном обеспечении, принимаемым Советом Филиала и утверждаемым директором Филиала.

5.7. В пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств согласно утвержденных смет Филиал создает Фонд социальной (материальной) поддержки студентов, самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

5.8. Перевод студента с одной образовательной программы на другую, из других учебных заведений в Филиал, восстановление в Филиал осуществляется в соответствии с Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов в Университете

5.9. Студент может быть отчислен из Университета:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переходом в другое учебное заведение, по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам, в связи с призывом на военную службу;

- в связи с окончанием Университета;

- в связи с расторжением договора на обучение (для обучающихся на платной основе);

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- за академическую неуспеваемость: в течение одной экзаменационной сессии не сдавший экзамены по трем дисциплинам или не присутствовавший без уважительных причин на экзаменах по трем дисциплинам; не сдавший трижды экзамен по одной дисциплине; не ликвидировавший академические задолженности за прошедший учебный год до начала учебного года; не ликвидировавший задолженности до установленного индивидуальным графиком срока; не сдавший в срок итоговый государственный экзамен; не представивший в установленный срок квалификационную работу к защите; получивший неудовлетворительную оценку на защите квалификационной работы;

- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета;

- за нарушение правил внутреннего распорядка;

- за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При наличии уважительных причин (по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам и другим причинам) студенту может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом Министерством образования и науки России.

5.10. К сотрудникам Филиала относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный, инженерно-технический, административно-хозяйственный персонал, производственные работники.

Штатное расписание Филиала утверждает ректор Университета по представлению директора Филиала.

5.11. К педагогической деятельности в Филиале допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование соответствующего профиля. На должности учебно-вспомогательного персонала – не ниже среднего (полного) общего образования.

Назначение, увольнение и трудовые отношения работников Филиала осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

5.12. Права и обязанности всех категорий работников Филиала устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, локальными нормативными актами Филиала, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.13. Работники Филиала имеют право:

избирать и быть избранными в составы коллегиальных органов Филиала;

участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Филиала;

на организационное, материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Филиала в соответствии с коллективным договором и иными локальными нормативными актами Филиала;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Работники Филиала пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала.

5.14. Педагогические работники Филиала помимо прав, предусмотренных п. 5.13. настоящего Положения, пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала, к

информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения Филиала, научной или исследовательской деятельности в Филиале;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Филиала;

право на участие в управлении Филиалом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Положением;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.15. Академические права и свободы, указанные п. 5.14. настоящего Положения, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Университета, локальных нормативных актах Филиала.

5.16. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени; право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.17. Работники Филиала обязаны:

соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Устав Университета, настоящее Положение;

добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Филиала, выполнять решения органов управления Филиала, требования по охране труда и технике безопасности;

поддерживать порядок и дисциплину на территории Филиала (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу Филиала;

своевременно ставить в известность администрацию о невозможности выполнять возложенные на них обязанности и ее причине;

не разглашать персональные данные работников и обучающихся Университета, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.

Работники Университета несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о филиале, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

5.18. Педагогические работники Университета помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 5.17. настоящего Положения, обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень; проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Филиала;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Педагогические работники не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Университете, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.19. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Филиала определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Филиалом самостоятельно в зависимости от их квалификации и может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.20. Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

5.21. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Филиала и за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе для обучающихся в Университете устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с положением, принимаемым Советом Филиала и утверждаемым директором Филиала

5.22. Система оплаты труда в Филиале, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами Филиала.

5.23. Увольнение всех категорий работников Филиала осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации Филиала в связи с сокращением штатов допускается только по окончании учебного года.

VI. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА

6.1. Руководство Филиала создает необходимые условия для повышения квалификации работников, которое может осуществляться как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет средств заинтересованных работников.

6.2. Педагогические работники не менее одного раза в три года повышают свою квалификацию путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических, и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций или других формах.

VII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

7.1. Материально-технической базой Филиала являются здания, сооружения, оборудование, автомобильная и специализированная техника и иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, принадлежащее Университету на правах собственности (или переданное Университету в оперативное управление) или арендуемое им у третьего лица (собственника), переданное в оперативное управление Филиалу.

7.2. Филиал вправе самостоятельно распоряжаться денежными средствами, полученными от разрешенных видов деятельности на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного ректором Университета.

7.3. Филиал вправе пользоваться имуществом, переданным ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также имуществом и произведенной товарной продукцией от разрешенных видов деятельности только с согласия Университета, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, дополнительно с другими соответствующими органами.

7.4. Филиал несет ответственность за результаты своей хозяйственной деятельности, за выполнение взятых на себя обязательств перед контрагентами по заключенным договорам, перед госбюджетом согласно действующему законодательству.

7.5. Источниками формирования имущества Филиала и финансирования его деятельности являются:

субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

субсидий на иные цели с момента принятия решения Университетом о предоставлении субсидий на иные цели;

бюджетных инвестиций с момента принятия решения Университетом о предоставлении бюджетных инвестиций;

бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств перед физическими лицами;

средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе средств от платной образовательной деятельности, в соответствии с пунктом 1.12 настоящего Положения;

добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям;

средств, полученных от арендной платы, абонентов, субабонентов и за возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно- хозяйственных услуг;

средств, перечисляемых контрагентами за нарушение условий договора; средств, полученных от возмещения затрат по изготовлению отчетов об оценке рыночной стоимости одного квадратного метра нежилых помещений;

платы за проживание в студенческом общежитии Филиала;

денежных средств, полученных Филиалом по договорам обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) владельцев транспортных средств при наступлении страхового случая, а также других договоров страхования;

иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. Филиал, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда по согласованию с ректором Университета в установленном порядке, определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

VIII. УЧЕТ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Филиал ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном Минфином России, иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

8.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского и налогового учета устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал отчитывается перед Университетом и представляет бюджетную и другую установленную законодательством Российской Федерации отчетность в определенные Университетом сроки.

8.3. Филиал имеет самостоятельный баланс, расчетные и лицевые счета, открытые в установленном порядке в органах федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов федерального и других бюджетов, для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, ведет делопроизводство, архив, начисление заработной платы его работникам.

8.4. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины и эффективностью использования имущества, закрепленного за Филиалом, осуществляется Университетом и государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Контроль за соответствием деятельности Филиала целям, предусмотренным Уставом университета, настоящим Положением, осуществляется университетом и государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. За искажение государственной отчетности должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность.

8.7. Филиал обеспечивает представление документов в соответствующие органы и сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение. Дела на уволенных сотрудников и отчисленных обучающихся сдаются Филиалом по акту в архив Университета. Копии необходимых документов Филиал хранит в собственном архиве.

IX. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ФИЛИАЛА.

9.1. Филиал принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

9.2. К локальным нормативным актам Филиала, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, относятся:

- приказы, распоряжения Директора филиала;
- решения Совета Филиала;
- положения, правила, инструкции Филиала;
- другие локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Локальные нормативные акты Филиала имеют обязательную силу и подлежат исполнению в случае, когда они приняты соответствующим органом или должностным лицом Филиала в соответствии с его полномочиями (компетенцией).

9.4. В случае, когда локальные нормативные акты Филиала полностью или частично противоречат нормам законодательства Российской Федерации, применяются акты законодательства Российской Федерации.

9.5. Изменения и дополнения в локальные нормативные акты Филиала приобретают обязательную силу и подлежат исполнению в случае, когда они приняты в порядке, предусмотренном для принятия соответствующих локальных нормативных актов Филиала.

9.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Филиала, учитывается мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, а также представительных органов работников.

9.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, настоящим Положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Филиалом.

Х. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА.

10.1. Филиал ликвидируется по решению Учредителя по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации и органами самоуправления по месту нахождения Филиала.

10.2. При ликвидации Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Филиал обязан обеспечить учет и сохранность всех документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других), а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при его реорганизации или ликвидации.

10.4. Ликвидация Филиала считается завершенной, а Филиал - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.5. Наименование Филиала может изменяться Учредителем, если это не влечет изменения организационно-правовой формы и направления подготовки кадров.

10.6. Вопросы, касающиеся основной деятельности Филиала и не нашедшие отражения в настоящем Положении, регламентируются Уставом и иными локальными актами Университета.

Прошито и пронумеровано

21 (двадцать один) листов

(Г. В. Петрова)

[Signature]

