

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Министра
регионального развития
Российской Федерации

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Министра
регионального развития
Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:
Статс-секретарь - Заместитель
Министра регионального
развития Российской
Федерации

_____ Р.Ю. Панов

_____ С.В. Верещагин

_____ Ю.В. Осинцев

от «_____» _____ 2011 г.

от «_____» _____ 2011г.

от «_____» _____ 2011г.

Министерство регионального развития Российской Федерации

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**для проведения открытого конкурса на право заключения
государственного контракта на выполнение научно-исследовательских работ
по теме: «Разработка проекта государственных программ»»**

Департамент финансов
и бухгалтерского учета _____ В.И. Черкашин «_____» _____ 2011 г.

Директор Департамента
специальных программ
и проектов
территориального развития _____ Н.О. Исаев «_____» _____ 2011 г.

Заместитель Директора
Департамента
строительства _____ Н.В. Тучин «_____» _____ 2011 г.

Директор Департамента
развития регионов и
муниципальных
образований _____ Е.А. Кодина «_____» _____ 2011 г.

Директор Департамента
правового обеспечения _____ О.А. Кабатова «_____» _____ 2011 г.
(подпись)

Москва, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	- 3 -
ЧАСТЬ I. КОНКУРС	- 4 -
РАЗДЕЛ I.1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА.....	- 4 -
РАЗДЕЛ I.2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	- 5 -
1. Законодательное регулирование.....	- 5 -
2. Заказчик.....	- 5 -
3. Предмет Конкурса. Место и сроки выполнения научно-исследовательских работ	- 5 -
4. Начальная (максимальная) цена Государственного контракта	- 5 -
5. Форма, сроки, порядок оплаты и источник финансирования.....	- 5 -
6. Требования к Участникам	- 5 -
7. Затраты на подготовку Заявки	- 6 -
8. Обеспечение Заявки	- 6 -
9. Преимущества.....	- 6 -
10. Порядок предоставления Конкурсной документации	- 6 -
11. Разъяснение положений Конкурсной документации	- 7 -
12. Внесение изменений в Конкурсную документацию.....	- 7 -
13. Отказ от проведения Конкурса	- 7 -
14. Форма Заявки	- 8 -
15. Язык документов, входящих в состав Заявки.....	- 8 -
16. Требования к содержанию документов, входящих в состав Заявки	- 8 -
17. Цена и валюта Заявки.....	- 9 -
18. Требования к оформлению Заявок	- 9 -
19. Порядок и срок подачи Заявок.....	- 10 -
20. Изменение и отзыв Заявок.....	- 11 -
21. Заявки, поданные с опозданием.....	- 11 -
22. Срок действия Заявок.....	- 12 -
23. Порядок вскрытия конвертов.....	- 12 -
24. Рассмотрение Заявок и допуск Участников к участию в Конкурсе	- 12 -
25. Оценка и сопоставление Заявок.....	- 14 -
26. Порядок принятия решения по итогам оценки и сопоставления Заявок.....	- 15 -
27. Публикация результатов Конкурса	- 15 -
28. Заключение Государственного контракта	- 15 -
29. Права и обязанности победителя Конкурса.....	- 17 -
30. Права и обязанности Заказчика	- 17 -
31. Разрешение споров и разногласий.....	- 19 -
РАЗДЕЛ I.3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА.....	- 20 -
РАЗДЕЛ I.4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА	- 28 -
ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА.....	- 36 -
ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ	- 49 -

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Федеральный закон (далее также Закон) - Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Государственный заказчик (далее – Заказчик) – Министерство регионального развития Российской Федерации.

Конкурс – торги в форме открытого конкурса по одному или нескольким лотам, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения Государственного контракта, и заявке на участие в конкурсе (по соответствующему лоту) которого присвоен первый номер.

Участник размещения заказа (далее – Участник) – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшее заявку на участие в конкурсе. Участие в размещении заказов может быть ограничено только в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

Конкурсная документация – документация, утвержденная Заказчиком, содержащая в том числе требования, установленные Заказчиком, к качеству, техническим характеристикам работ, требования к их безопасности, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика.

Орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов – орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения государственного заказа в соответствии с Федеральным законом, постановлением Правительства Российской Федерации «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд».

Заявка на участие в открытом конкурсе (далее – Заявка) – письменное подтверждение Участника его согласия участвовать в Конкурсе на условиях, указанных в Извещении о проведении конкурса, поданная в срок и по форме, установленной Конкурсной документацией.

Государственный контракт – договор, заключенный Заказчиком от имени Российской Федерации в целях обеспечения государственных нужд.

Официальный сайт – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд www.zakupki.gov.ru.

ЧАСТЬ I. КОНКУРС

РАЗДЕЛ I.1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Министерство регионального развития Российской Федерации объявляет о размещении заказа путем проведения торгов в форме открытого конкурса на право заключения государственного контракта на выполнение научно-исследовательских работ по теме «Разработка проекта государственных программ».

СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОМ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ:

1. **Сведения о форме торгов:** открытый конкурс.
2. **Заказчик Конкурса:**
Наименование: Министерство регионального развития Российской Федерации
Место нахождения: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д. 10
Почтовый адрес: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д. 10
Адрес электронной почты: Vitaly.Solomin@minregion.ru
Номер контактного телефона: (495) 980-25-47 доб. 38063, 38060, 38064.
Контактное должностное лицо: Соломин Виталий Николаевич
3. **Предмет Государственного контракта:**
Выполнение научно-исследовательских работ по теме: «Разработка проекта государственных программ».
4. **Объем выполняемых работ:** в соответствии с частью III Конкурсной документации.
5. **Место выполнения работ:** по месту нахождения Исполнителя.
6. **Начальная (максимальная) цена Государственного контракта:**
4 000 000 (Четыре миллиона) рублей.
7. **Сведения о предоставлении Конкурсной документации:**
Конкурсная документация предоставляется в письменном виде по месту нахождения Заказчика любому заинтересованному лицу на основании письменного заявления заинтересованного лица, направленного по адресу Заказчика, в течение двух рабочих дней с даты получения указанного заявления. Заявление о предоставлении Конкурсной документации должно содержать: название Конкурса (лота), наименование заявителя; номера телефонов, факса и адрес электронной почты заявителя.
Конкурсная документация предоставляется заинтересованным лицам бесплатно.
Конкурсная документация размещается на Официальном сайте: www.zakupki.gov.ru.
8. **Информация о Конкурсе:**
Вскрытие конвертов с Заявками состоится «21» марта 2011 г. в 11ч.00м. по адресу: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10
Рассмотрение Заявок состоится «22» марта 2011 г. по адресу: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10
Подведение итогов Конкурса состоится «22» марта 2011 г. по адресу: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10
9. **Информация о преимуществах, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом:** не предоставляются.

РАЗДЕЛ 1.2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящая Конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Заказчик

Заказчик, указанный в Информационной карте конкурса, проводит Конкурс, предмет и условия которого указаны в Информационной карте конкурса, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей Конкурсной документации.

3. Предмет Конкурса. Место и сроки выполнения научно-исследовательских работ

3.1. Заказчик проводит настоящий Конкурс, по результатам которого предполагается выбрать исполнителя работ, информация о которых содержится в Информационной карте конкурса и Техническом задании (Часть III настоящей Конкурсной документации), в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в Конкурсной документации, в том числе в проекте государственного контракта (часть II настоящей Конкурсной документации).

3.2. Победивший Участник должен будет выполнить работы, составляющие предмет Государственного контракта, в течение периода, указанного в Информационной карте конкурса либо в конкурсном предложении победившего Участника, по цене, указанной в его Заявке.

3.3. Участник вправе подать только одну Заявку.

4. Начальная (максимальная) цена Государственного контракта

Начальная (максимальная) цена Государственного контракта указана в Информационной карте конкурса. При этом цена Государственного контракта не может превышать начальную (максимальную) цену Государственного контракта, указанную в Извещении о проведении конкурса.

В случае, если Государственный контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

5. Форма, сроки, порядок оплаты и источник финансирования

5.1. Форма, сроки и порядок оплаты за выполненные работы определяются в проекте Государственного Контракта (часть II настоящей Конкурсной документации) и указаны в Информационной карте конкурса.

5.2. Финансирование Государственного контракта на выполнение работ, который будет заключен по результатам Конкурса, будет осуществляться из источников, указанных в Информационной карте конкурса.

6. Требования к Участникам

6.1. В настоящем Конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели.

6.2. Участник должен соответствовать обязательным требованиям:

6.2.1. устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом Конкурса (наличие действующих лицензий либо иных разрешительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на выполнение работ, соответствующих предмету Конкурса, в случае если наличие данных лицензий либо иных разрешительных документов требуется законодательством Российской Федерации для выполнения таких

работ);

6.2.2. о непроведении ликвидации Участника - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.2.3. о неприостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи Заявки;

6.2.4. об отсутствии у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения Заявки не принято.

6.3. Заказчик вправе установить дополнительные требования к Участникам, которые также указаны в Информационной карте конкурса:

6.3.1. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участниках;

6.3.2. обладание Участниками исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением Государственного контракта Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.

6.4. Участники конкурса имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на выполнение работ для государственных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников конкурса подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

7. Затраты на подготовку Заявки

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой Заявки и участием в Конкурсе, при этом Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

8. Обеспечение Заявки

Участник обеспечивает внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки в размере, указанном в Информационной карте конкурса. Требование обеспечения Заявки (если предусмотрено в Информационной карте конкурса), в равной мере распространяется на всех Участников.

9. Преимущества

Преимущества учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов не предоставляются.

10. Порядок предоставления Конкурсной документации

10.1. Конкурсная документация может предоставляться на бумажном носителе по адресу Заказчика, указанному в Информационной карте конкурса, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме. В течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления Заказчик обязан предоставить такому лицу Конкурсную документацию в порядке, указанном в Извещении о проведении конкурса. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) конкурсная комиссия будет руководствоваться текстом официальной печатной Конкурсной документации и информацией, размещенной на Официальном сайте, и не несет ответственности за содержание Конкурсной документации, полученной Участником вне установленного порядка.

10.2. Участнику необходимо изучить Конкурсную документацию, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Непредставление информации, требуемой Конкурсной документацией, а также непредставление необходимых документов в составе Заявки,

наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике или о работах, являющихся предметом Государственного контракта, представление Заявки, не отвечающей требованиям Конкурсной документации, является риском для Участника и может привести к отказу в допуске Участника к участию в Конкурсе.

11. Разъяснение положений Конкурсной документации

11.1. При проведении Конкурса какие-либо переговоры Заказчика или конкурсной комиссии с Участником не допускаются. В случае нарушения указанного положения Конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Заказчик может давать разъяснения положений Конкурсной документации исключительно в порядке, предусмотренном пунктами 11.2 и 11.3 настоящего Раздела и законодательством Российской Федерации.

11.2. Любой Участник вправе направить в письменной форме, Заказчику запрос о разъяснении положений Конкурсной документации по форме, приведенной в пункте 6 «Форма запроса о разъяснении положений Конкурсной документации» раздела I.4 настоящей Конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи Заявок на участие в Конкурсе.

11.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений Конкурсной документации по запросу Участника такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

12. Внесение изменений в Конкурсную документацию

12.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника вправе внести изменения в Конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

12.2. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в Конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения Извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем Участникам, которым была предоставлена Конкурсная документация.

12.3. Чтобы предоставить Участникам время, достаточное для учета соответствующих изменений при подготовке Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы срок со дня размещения на Официальном сайте внесенных в Конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи Заявок составлял не менее двадцати дней.

13. Отказ от проведения Конкурса

13.1. Заказчик вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи Заявок, указанного в Извещении о проведении конкурса с учетом всех внесенных в него изменений.

13.2. Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса в порядке, установленном для размещения на Официальном сайте Извещения о проведении конкурса.

13.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчик вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица)) конверты с Заявками и направляет соответствующие уведомления всем Участникам, подавшим Заявки.

13.4. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса возвращает Участникам денежные средства, внесенные в качестве

обеспечения их Заявок (пункт указывается в случае необходимости).

14. Форма Заявки

Участник подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа в соответствии с указаниями, содержащимися в Информационной карте конкурса. На таком конверте указывается наименование Конкурса, на участие в котором подается данная Заявка.

15. Язык документов, входящих в состав Заявки

Заявка, все документы и корреспонденция между Заказчиком и Участником, относящиеся к Заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые документы, представленные Участником, могут быть составлены на другом языке при условии их сопровождения точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

16. Требования к содержанию документов, входящих в состав Заявки

Заявка, которую представляет Участник в соответствии с настоящей Конкурсной документацией, должна содержать следующее:

16.1. Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку:

- а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, подготовленные в соответствии с пунктом 3 « Форма анкеты Участника размещения заказа» раздела 1.4 настоящей Конкурсной документации;
- б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте Извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте Извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте Извещения о проведении конкурса;
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени Участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий Участника конкурса, заверенную печатью Участника конкурса и подписанную руководителем размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника конкурса, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- г) документы, подтверждающие квалификацию Участника, если Информационной картой конкурса предусмотрен такой критерий;
- д) копии учредительных документов Участника конкурса (для юридических лиц);
- е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными

документами юридического лица и если для Участника конкурса *выполнение работ*, являющихся предметом Государственного контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения Государственного контракта являются крупной сделкой.

16.2. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие Участника установленным требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение Участником денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);

б) копии документов, подтверждающих соответствие Участника конкурса требованиям, установленным в подпункте 6.2.1 пункта 6.2 настоящего Раздела, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ и такие работы являются предметом Конкурса;

с) документы, подтверждающих соответствие Участника конкурса требованию, установленному в соответствии с подпунктом 6.3.2 пункта 6.3 настоящего Раздела.

16.3. В составе Заявки предоставляются предложения о цене Государственного контракта и предложения о качественных характеристиках работ (пункт 4 «Форма предложения о качестве работ» раздела I.4 настоящей Конкурсной документации)¹.

16.4. Любые другие документы по усмотрению Участника, в том числе эскиз, рисунок, чертеж, фотографию.

17. Цена и валюта Заявки

17.1. Цена Государственного контракта, предлагаемая Участником, не может превышать начальную (максимальную) цену Государственного контракта, указанную в Информационной карте конкурса. В случае, если цена Государственного контракта, указанная в Заявке и предлагаемая Участником, превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Информационной карте конкурса, соответствующий Участник не допускается к участию в Конкурсе на основании несоответствия его Заявки требованиям, установленным Конкурсной документацией.

17.2. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель Государственного контракта должен оплачивать в соответствии с условиями Государственного контракта или на иных основаниях, должны быть включены в предложение Участника о цене Государственного контракта.

17.3. Цена Государственного контракта, содержащаяся в Заявке, должна быть выражена в валюте Российской Федерации.

18. Требования к оформлению Заявок

18.1. При описании условий и предложений Участниками должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов Российской Федерации, а при отсутствии таковых – применяемые в деловом обороте.

18.2. Сведения, которые содержатся в Заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

18.3. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью Участника конкурса (для юридических лиц) и подписаны Участником конкурса или лицом, уполномоченным таким Участником конкурса. Соблюдение Участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы

¹ Не представление в составе Заявка предложения Участника, подготовленных по форме 4 («Форма предложения о качестве работ»), не является основанием для отклонения Заявки.

от имени Участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение Участником конкурса требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

18.3.1. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

18.3.2. Участник вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес юридического лица или фамилию, имя, отчество физического лица.

18.4. Представленные в составе Заявки документы не возвращаются Участнику, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве Российской Федерации.

19. Порядок и срок подачи Заявок

19.1. Заявки в письменной форме, оформленные в соответствии с положениями настоящей Конкурсной документации, в запечатанном конверте или в форме электронного документа направляются Участниками до окончания срока подачи Заявок.

19.2. Прием Заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с Заявками, но не раньше времени, указанного в Извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений Извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью Извещения о проведении конкурса) и Информационной карте конкурса.

19.3. Заявки до последнего дня срока подачи Заявок подаются по адресу, указанному в Информационной карте конкурса. В день окончания срока подачи Заявок такие Заявки подаются непосредственно на заседании конкурсной комиссии, перед вскрытием конвертов с Заявками в соответствии с положениями пункта 23.2 настоящего Раздела.

19.4. При направлении Заявки по почте Участник несет риск того, что его Заявка будет доставлена по неверному адресу и/или признана пришедшей с опозданием.

19.5. Каждый конверт с Заявкой, поступивший в положенный срок, регистрируется Заказчиком в журнале регистрации Заявок в порядке поступления Заявок и маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера Заявки. Запись регистрации Заявки должна включать регистрационный номер Заявки, дату, время и способ подачи.

19.6. Лицу, вручившему конверт с Заявкой, Заказчик выдает расписку в его получении. В случае направления Заявки по почте, соответствующая расписка направляется Участнику по почте. Такая расписка должна содержать регистрационный номер Заявки, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего конверт с Заявкой, указанные в журнале регистрации Заявок.

19.7. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Заявках, поданных Участниками, до вскрытия конвертов. Лица, осуществляющие хранение конвертов с Заявками, не вправе допускать их повреждения до момента вскрытия.

19.8. После окончания срока подачи Заявок и совершения действий, указанных в пункте 23.3 настоящего Раздела, не допускается внесение изменений в Заявки, а также их отзыв.

19.9. Участник вправе подать только одну Заявку на участие в Конкурсе в отношении предмета Конкурса. В случае установления в ходе процедуры вскрытия конвертов с Заявками факта подачи одним Участником двух и более Заявок, при условии, что поданные Заявки таким Участником не отозваны с учетом положений пункта 20 настоящего Раздела, все Заявки такого Участника не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.

19.10. В случае если на момент окончания срока подачи Заявок подана только одна Заявка, либо не подано ни одной Заявки, Конкурс признается несостоявшимся.

19.11. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, конверт с указанной Заявкой вскрывается и указанная Заявка рассматривается в порядке, установленном пунктом 24 настоящего Раздела.

19.12. В случае если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям,

предусмотренным Конкурсной документацией, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения Заявки обязан передать Участнику, подавшему единственную Заявку, проект государственного контракта, который составляется путем включения условий исполнения Государственного контракта, предложенных таким Участником в Заявке, в проект государственного контракта, прилагаемый к Конкурсной документации. При этом Государственный контракт заключается с Участником с учетом положений 28.8 и 28.10 пунктов настоящего Раздела. Такой Участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Государственного контракта. Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения Заявок.

19.13. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются такому Участнику в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Государственного контракта.

19.14. При непредставлении в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, Заказчику Государственного контракта, а также обеспечения исполнения Государственного контракта (если предусмотрено Информационной картой конкурса), подписанного таким участником Конкурса, соответствующий Участник признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В случае уклонения Участника от заключения Государственного контракта денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, не возвращаются.

20. Изменение и отзыв Заявок

20.1. Участник, подавший Заявку, вправе изменить ее в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта путем письменного уведомления об этом Заказчика до истечения срока подачи Заявок.

20.2. Изменения Заявки должны быть подготовлены и запечатаны в соответствии с положениями Конкурсной документации, конверт с комплектом документов – маркирован заглавными буквами «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ» и отправлен (подан) Заказчику до даты вскрытия конвертов с Заявками с учетом положений пункта 23.2 настоящего Раздела.

20.3. Участник, подавший Заявку, вправе отозвать указанную Заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с Заявками и открытия доступа к поданным в электронной форме Заявкам, путем письменного уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи Заявок.

20.4. Заказчик возвращает внесенные в качестве обеспечения Заявки (если предусмотрено Информационной картой конкурса), денежные средства Участнику, отзывавшему Заявку, в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заказчику уведомления об отзыве Заявки.

20.5. В заявлении об отзыве Заявки указываются наименование Участника, отзывающего Заявку, регистрационный номер Заявки и способ возврата Заявки. Заявление об отзыве Заявки должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя или уполномоченного лица Участника. К заявлению об отзыве Заявки должен быть приложен оригинал расписки, полученной Участником в соответствии с пунктом 19.6 настоящего Раздела.

20.6. В случае если Участник, желающий отозвать свою Заявку, не может сообщить точные регистрационные данные отзываемой Заявки, Заявка такому Участнику возвращается после вскрытия конвертов с Заявками.

21. Заявки, поданные с опозданием

21.1. Полученные Заказчиком после истечения срока подачи конверты с Заявками вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридических лиц) или сведения о месте жительства (для физических лиц) Участника), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам, и в тот же день такие конверты и такие Заявки возвращаются подавшим их Участникам.

21.2. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и

сопоставления Заявок возвращает внесенные в качестве обеспечения Заявки, денежные средства указанным Участникам.

22. Срок действия Заявок

Срок действия Заявки устанавливается в соответствии с Законом. Вместе с тем Участники вправе в любое время до вскрытия конвертов с Заявками изменить или отозвать поданные Заявки в соответствии с пунктом 20 настоящего Раздела.

23. Порядок вскрытия конвертов

23.1. Публично в день, во время и в месте, указанных в Информационной карте конкурса, Конкурсная комиссия вскрывает конверты с Заявками.

23.2. В день вскрытия конвертов с Заявками, непосредственно перед вскрытием конвертов, но не ранее времени, указанного в Информационной карте конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим Участникам о возможности подать Заявки, изменить или отозвать поданные Заявки. Указанное объявление должно быть сделано до вскрытия первого конверта с Заявкой.

23.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с Заявками, которые поступили Заказчику до момента вскрытия первого конверта. В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

23.4. Наименование и почтовый адрес каждого Участника, конверт с Заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, условия исполнения Государственного контракта, указанные в такой Заявке, являющиеся критерием оценки Заявок, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками.

23.5. Участники, подавшие Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками. Представители Участников представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника.

23.6. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации представителей Участников.

23.7. Протокол вскрытия конвертов ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на Официальном сайте.

23.8. Заказчик осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов. Любой Участник, присутствующий при вскрытии конвертов, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия конвертов. При этом такой Участник до начала процедуры вскрытия конвертов устно извещает конкурсную комиссию о своем намерении осуществлять аудио- или видеозапись процедуры.

24. Рассмотрение Заявок и допуск Участников к участию в Конкурсе

24.1. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия их, а также представивших их Участников требованиям, установленным положениями настоящей Конкурсной документации и Закона.

24.2. Срок рассмотрения Заявок не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с Заявками.

24.3. Отвечающей требованиям Конкурсной документации признается Заявка, которая соответствует всем положениям Конкурсной документации.

24.4. Конкурсная комиссия может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности Заявки, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не

окажет воздействия на результат допуска какого-либо Участника к участию в Конкурсе.

24.5. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то конкурсная комиссия принимает к рассмотрению сумму, указанную прописью.

24.6. На основании результатов рассмотрения Заявок конкурсная комиссия принимает решение:

- а) о допуске Участника к участию в Конкурсе (о признании Участника, подавшего Заявку – участником Конкурса);
- б) об отказе в допуске Участника к участию в Конкурсе.

24.7. Участник не допускается к участию в Конкурсе в случае:

- а) непредставления определенных пунктом 16 настоящего Раздела документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике или о работах, на выполнение которых размещается заказ;
- б) несоответствия требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Раздела;
- в) наличия в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике;
- г) несоответствия Заявки требованиям Конкурсной документации, в том числе если Заявка не соответствует форме Конкурсной документации и (или) не имеет в содержании обязательной информации согласно требованиям Конкурсной документации.

24.8. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником в соответствии с пунктами 6 и 16 настоящего Раздела, установления факта проведения ликвидации Участника - юридического лица и решения арбитражного суда о признании Участника банкротом и об открытии конкурсного производства, либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также если у Участника имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника, – конкурсная комиссия обязана отстранить такого Участника от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

24.9. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех Участников, подавших Заявки, или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного Участника, подавшего Заявку, Конкурс признается несостоявшимся.

24.10. В процессе рассмотрения Заявок конкурсной комиссией ведется протокол рассмотрения Заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения Заявок. Протокол должен содержать сведения об Участниках, подавших Заявки, решение о допуске Участника к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске Участника к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона, которым не соответствует Участник, положений Конкурсной документации, которым не соответствует Заявка этого Участника, положений такой Заявки, не соответствующих требованиям Конкурсной документации, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске Участника к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения Заявок размещается Заказчиком на Официальном сайте.

24.11. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех Участников, подавших Заявки, или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного Участника, подавшего Заявку, Конкурс признается несостоявшимся. При этом Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения Заявки денежные средства Участникам, подавшим Заявки, в течение пяти рабочих дней со дня признания Конкурса несостоявшимся, за исключением Участника, признанного участником Конкурса.

24.12. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются такому участнику Конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Государственного контракта.

24.13. В случае если Конкурс признан несостоявшимся и только один Участник, подавший Заявку, признан участником Конкурса, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения Заявок обязан передать такому участнику Конкурса проект государственного контракта, который составляется путем включения условий исполнения Государственного контракта, предложенных таким Участником в Заявке, в проект государственного контракта, прилагаемый к Конкурсной документации. Такой участник Конкурса не вправе отказаться от заключения Государственного контракта. Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на Официальном сайте протокола рассмотрения Заявок.

24.14. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются такому участнику Конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним государственного контракта с учетом положений 28.10 и 28.11 пунктов настоящего Раздела.

24.15. При непредставлении Заказчику таким участником Конкурса в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, подписанного Государственного контракта, а также обеспечения Государственного контракта (если предусмотрено Информационной картой конкурса), такой участник Конкурса признается уклонившимся от заключения Государственного контракта. В случае уклонения такого участника Конкурса от заключения Государственного контракта денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки не возвращаются.

25. Оценка и сопоставление Заявок

25.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок, поданных Участниками, допущенными к участию в Конкурсе.

25.2. Конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием: **качество работ и (или) квалификация Участника конкурса при размещении заказа на выполнение работ**, вправе оценивать деловую репутацию Участника конкурса, наличие у Участника конкурса опыта выполнения работ, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, являющихся предметом Государственного контракта, в том числе квалификацию работников Участника конкурса, в случае, если это установлено содержащимся в Информационной карте конкурса (Раздел I.3 настоящей конкурсной документации) порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

25.3. Конкурсная комиссия может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности Заявки, которые не представляют собой существенного значения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не окажет воздействия на оценку Заявки Участника.

25.4. Срок оценки и сопоставления таких Заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения Заявок, указанного в пункте 24.10 настоящего Раздела. При проведении конкурса на право заключить государственный контракт, начальная (максимальная) цена которого превышает пятьдесят миллионов рублей, либо на право заключить государственный контракт на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ такой срок не может превышать тридцать дней со дня подписания указанного протокола.

25.5. Оценка и сопоставление Заявок осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления наилучших условий исполнения Государственного контракта в соответствии с критериями и их значениями (баллами), а также порядком, установленным в Информационной карте конкурса.

25.6. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления

таких Заявок, об участниках Конкурса, Заявки которых были рассмотрены, об условиях исполнения Государственного контракта, предложенных в таких Заявках, о критериях оценки таких Заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Заявок решении о присвоении в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования и почтовые адреса участников Конкурса, Заявкам которых присвоен первый и второй номера, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников Конкурса, Заявкам которых присвоен первый и второй номера.

25.7. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления Заявок. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю Конкурса один экземпляр протокола и проект государственного контракта, который составляется путем включения условий исполнения Государственного контракта, предложенных победителем Конкурса в Заявке, в проект государственного контракта, прилагаемый к Конкурсной документации.

25.8. В случае если было установлено требование обеспечения Заявок, Заказчик обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, участникам Конкурса, которые участвовали в Конкурсе, но не стали победителями Конкурса, за исключением участника Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются в порядке, предусмотренном пунктом 28.11 настоящего Раздела.

26. Порядок принятия решения по итогам оценки и сопоставления Заявок

26.1. На основании результатов оценки и сопоставления Заявок Конкурсной комиссией каждой Заявке, относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Государственного контракта, присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Государственного контракта, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия исполнения Государственного контракта, меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок, содержащих такие условия.

26.2. Победителем Конкурса признается Участник, который предложил лучшие условия исполнения Государственного контракта и Заявке которого присвоен первый номер.

26.3. В случае если после объявления победителя Конкурса и до заключения Государственного контракта Заказчику станут известны факты несоответствия победителя Конкурса требованиям к Участникам или представления Участником недостоверных сведений, такой Участник отстраняется от участия в Конкурсе и новым победителем Конкурса признается Участник, Заявке которого присвоен второй номер согласно протоколу оценки и сопоставления Заявок.

27. Публикация результатов Конкурса

27.1. Протокол оценки и сопоставления Заявок размещается на Официальном сайте Заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

27.2. Любой Участник после размещения протокола оценки и сопоставления Заявок вправе направить Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов Конкурса. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить Участнику в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

28. Заключение Государственного контракта

28.1. Государственный контракт между победителем Конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение срока, указанного в Информационной карте конкурса.

28.2. Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления Заявок.

Победитель Конкурса должен подписать проект Государственного контракта не позднее чем через двадцать дней со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления Заявок.

28.3. В случае если победитель Конкурса или участник Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный Государственный контракт, переданный ему в соответствии с пунктом 25.7 настоящего Раздела, а также обеспечение исполнения Государственного контракта, победитель Конкурса или участник Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Государственного контракта.

28.4. В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения Государственного контракта, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя Конкурса заключить Государственный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Государственного контракта, либо заключить Государственный контракт с участником Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер.

28.5. Заказчик обязан заключить Государственный контракт с участником Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, при отказе от заключения Государственного контракта с победителем Конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 30.1 настоящего Раздела. При этом заключение Государственного контракта для Участника, Заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

28.6. В случае уклонения победителя Конкурса или участника Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Государственного контракта, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения Заявки, не возвращаются. В случае уклонения участника Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, от заключения Государственного контракта, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить Государственный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Государственного контракта, или принять решение о признании Конкурса несостоявшимся.

28.7. В случае если Заказчик отказался от заключения Государственного контракта с победителем Конкурса и с участником Конкурса, Заявке которого присвоен второй номер, Конкурс признается несостоявшимся.

28.8. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения Государственного контракта, Государственный контракт заключается только после предоставления участником Конкурса, с которым заключается Государственный контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения Государственного контракта, указанном в настоящей конкурсной документации.

28.9. В случае, если обеспечением исполнения Государственного контракта является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

- 1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;
- 2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;
- 3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость

указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя данным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя установленным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год. В случае, если обеспечением исполнения Государственного контракта является договор поручительства, Государственный контракт может быть заключен только после предоставления участником Конкурса, с которым заключается Государственный контракт, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в подпунктах "в" и "д" пункта 1 части 3 статьи 25 Закона и подтверждающих его полномочия. Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений поручителя.

28.10. Способ обеспечения исполнения Государственного контракта из перечисленных в пункте 28.8 настоящего Раздела определяется таким участником Конкурса самостоятельно. Если победителем Конкурса или участником Конкурса, с которым заключается Государственный контракт, является бюджетное учреждение и Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения Государственного контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

28.11. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются победителю Конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Государственного контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются Участнику, Заявке которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней со дня заключения Государственного контракта с победителем Конкурса или с таким участником Конкурса.

29. Права и обязанности победителя Конкурса

29.1. Государственный контракт заключается на условиях, указанных в поданной победителем Конкурса или Участником, с которым заключается Государственный контракт, Заявке и в Конкурсной документации.

29.2. При исполнении Государственного контракта не допускается перемена исполнителя/подрядчика, за исключением случаев, если новый исполнитель/подрядчик является правопреемником исполнителя/подрядчика по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

30. Права и обязанности Заказчика

30.1. Заказчик обязан отказаться от заключения Государственного контракта с победителем Конкурса, либо при уклонении победителя Конкурса от заключения Государственного контракта, либо в случае установления факта:

- а) проведения ликвидации Участника – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- б) приостановления деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в) предоставления Участником заведомо ложных сведений, содержащихся в документах Заявки;
- г) нахождение имущества Участника под арестом, наложенным по решению суда, если

на момент истечения срока заключения Государственного контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период;

д) наличия у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что Участник не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30.2. В случае отказа от заключения Государственного контракта с победителем Конкурса, либо при уклонении победителя Конкурса от заключения Государственного контракта, с которым заключается такой контракт, Заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 30.1 настоящего Раздела, являющихся основанием для отказа от заключения Государственного контракта, составляется протокол об отказе от заключения Государственного контракта, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Заказчик отказывается заключить Государственный контракт, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Государственного контракта, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается Заказчиком в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Указанный протокол размещается Заказчиком на Официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить Государственный контракт.

30.3. Заказчик по согласованию с исполнителем/подрядчиком в ходе исполнения Государственного контракта **на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ**, вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Государственным контрактом объем таких работ при изменении потребности в таких работах, на выполнение которых заключен Государственный контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Государственным контрактом, но связанных с такими работами, предусмотренными Государственным контрактом. При выполнении дополнительного объема таких работ Заказчик по согласованию с исполнителем (подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену Государственного контракта пропорционально объему таких работ, но не более чем на десять процентов такой цены Государственного контракта, а при внесении соответствующих изменений в Государственный контракт в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ Заказчик обязан изменить цену Государственного контракта указанным образом.

30.4. Цена Государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работ и иных условий исполнения Государственного контракта.

30.5. В случае перемены Заказчика по Государственному контракту, права и обязанности Заказчика по такому контракту переходят к новому государственному заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

30.6. Расторжение Государственного контракта допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

30.7. Для проверки соответствия качества выполняемых работ требованиям, установленным Государственным контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с Законом.

31. Разрешение споров и разногласий

31.1. Решение Заказчика или конкурсной комиссии об отстранении Участника от участия в Конкурсе, либо решение Конкурсной комиссии об отказе в допуске к участию в Конкурсе может быть обжаловано таким Участником.

31.2. Любой Участник вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

31.3. Допуск Заказчиком или конкурсной комиссией к участию в торгах Участника, который в соответствии с положениями Конкурсной документации не может быть допущен к участию в Конкурсе, является основанием для признания судом Конкурса недействительным по иску заинтересованного лица или по иску уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти.

31.4. Включение сведений об Участнике, уклонившемся от заключения Государственного контракта, об исполнителе/подрядчике, с которым Государственный контракт расторгнут в связи с существенным нарушением им Государственного контракта, в Реестр недобросовестных поставщиков или содержание таких сведений в Реестре недобросовестных поставщиков, равно как и не исключение данных сведений из Реестра, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.

31.5. Любой Участник имеет право обжаловать в судебном, а также досудебном порядке действия (бездействие) Заказчика, конкурсной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы Участника. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, конкурсной комиссии в досудебном порядке не является препятствием для обжалования Участником действий (бездействия) Заказчика, конкурсной комиссии в судебном порядке.

31.6. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, конкурсной комиссии в досудебном порядке допускается в любое время размещения заказа, но не позднее чем через десять дней со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. По истечении указанного срока обжалование действий (бездействия) Заказчика, конкурсной комиссии осуществляется только в судебном порядке.

31.7. Размещение заказа может быть признано недействительным по иску заинтересованного лица или по иску уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации только судом.

31.8. Участник вправе подать жалобу на действия (бездействие) Заказчика, конкурсной комиссии при размещении заказа на выполнение работ для федеральных нужд в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

31.9. При подаче жалобы на действия (бездействие) Заказчика, конкурсной комиссии Участник направляет копию жалобы соответственно Заказчику, в конкурсную комиссию, действия (бездействие) которых обжалуются.

31.10. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на выполнение работ для государственных нужд, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31.11. Иные вопросы, возникшие в ходе проведения Конкурса, в том числе процедур, не отраженных в настоящей Конкурсной документации Заказчик, Участники и участники Конкурса рассматривают в соответствии с положениями Закона.

РАЗДЕЛ I.3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Информация и данные, представленные в настоящей Информационной карте конкурса, конкретизируют и дополняют положения Раздела I.2 Конкурсной документации «Условия проведения конкурса».

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Наименование Заказчика конкурса, контактная информация	Министерство регионального развития Российской Федерации <u>Местонахождение:</u> 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д. 10 <u>Почтовый адрес:</u> 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д. 10 <u>Адрес электронной почты:</u> Vitaly.Solomin@minregion.ru <u>Номер контактного телефона:</u> 980-25-47 доб. 38063, 38060, 38064 <u>Контактное должностное лицо:</u> Соломин Виталий Николаевич
2.	Наименование уполномоченного органа	Не назначен.
3.	Наименование специализированной организации	Не назначена.
4.	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс на право заключения государственного контракта на выполнение научно-исследовательских работ по теме: «Разработка проекта государственных программ».
5.	Место выполнения работ	По месту нахождения Исполнителя государственного контракта
6.	Сроки и условия выполнения работ	Максимальный срок выполнения работ 13 (дней) со дня заключения государственного контракта. Участник размещения заказа подает, в составе заявки, свое предложение в пределах срока выполнения работ. При этом единица измерения срока выполнения работ установлена «дни». Условия выполнения работ описаны в Техническом задании (Часть III настоящей Конкурсной документации).
7.	Начальная (максимальная) цена Государственного контракта	4 000 000 (Четыре миллиона) рублей
8.	Валюта, используемая для формирования цены Государственного контракта	Рубль Российской Федерации.
9.	Источник финансирования	Федеральный бюджет
10.	Форма, сроки и порядок оплаты выполняемых работ	Форма оплаты – безналичный расчет. 100% от стоимости работ после подписания сторонами акта сдачи-приемки работ (подробнее согласно проекту государственного контракта Части II Конкурсной документации).

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
11.	Краткая характеристика и объем выполняемых работ	Объемы и характеристики выполняемых работ описаны в Техническом задании (Часть III настоящей Конкурсной документации)
12.	Участники	В конкурсе может принимать участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участие в размещении заказов может быть ограничено только в случаях, предусмотренных Федеральным законом.
13.	Обязательные требования, предъявляемые к Участникам	<ul style="list-style-type: none"> – соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом открытого конкурса (наличие действующих лицензий либо иных разрешительных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на выполнение работ, соответствующих предмету Конкурса, в случае если наличие данных лицензий либо иных разрешительных документов требуется законодательством Российской Федерации для выполнения таких работ); – соответствовать требованию о непроведении ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; – соответствовать требованию о неприостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи Заявки; – соответствовать требованию об отсутствии у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения Заявки не принято.
14.	Дополнительные требования к Участникам Конкурса	Отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участниках.
15.	Преимущества, предоставляемые при участии в размещении заказа	Не предоставляются

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
16.	Требования к форме и содержанию Заявки	<p>Участник подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. Участник вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).</p> <p>Заявка должна быть подготовлена по форме, представленной в Разделе I.4 настоящей Конкурсной документации.</p> <p>На конверте указывается данные о Конкурсе (наименование Конкурса, лота и номер лота, время и дата до какого момента нельзя вскрывать конверт), на который Участник подает Заявку.</p>
17.	Порядок формирования цены Государственного контракта	<p>Предлагаемая Участником цена Государственного контракта с учетом всех налогов, регистрационных взносов и прочих расходов не должна превышать начальную (максимальную) цену Государственного контракта, указанную в пункте 7 Информационной карты конкурса.</p> <p>В случае, если Государственный контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.</p> <p>Предлагаемая Участником цена Государственного контракта должна быть неизменной в течение всего срока действия Государственного контракта, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации.</p> <p>Стоимость выполняемых работ указывается цифрами и прописью, в случае разночтения преимущество имеет цена, указанная прописью.</p> <p>Все налоги, пошлины и прочие сборы, а также затраты, которые подрядчик оплачивает в соответствии с условиями Государственного контракта или на иных основаниях, должны быть включены в предложение Участника о цене Государственного контракта.</p> <p>Заказчик по согласованию с исполнителем/ подрядчиком в ходе исполнения Государственного контракта на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренный Государственным контрактом объем таких работ при изменении потребности в таких работах, на выполнение которых заключен Государственный контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Государственным контрактом, но связанных с такими работами, предусмотренными Государственным контрактом. При выполнении дополнительного объема таких работ Заказчик по согласованию с исполнителем (подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену Государственного контракта пропорционально объему таких работ, но не более чем на десять процентов такой цены Государственного контракта, а при внесении соответствующих</p>

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
		<p>изменений в Государственный контракт в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ Заказчик обязан изменить цену Государственного контракта указанным образом.</p> <p>Цена Государственного контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Государственным контрактом объема работ и иных условий исполнения Государственного контракта.</p>
18.	Требования к описанию выполняемых работ	Требования предусмотрены Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящей Конкурсной документации
19.	Срок подачи Заявок и предоставления разъяснений положений Конкурсной документации	<p>Начало подачи: «19» Апреля 2011 г. 09ч.00м, Окончание подачи: «21» Апреля 2011 г. 11ч.00м.</p> <p>Заказчик направляет в соответствии с Законом разъяснения положений Конкурсной документации, если запрос о разъяснении положений Конкурсной документации поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.</p>
20.	Место подачи Заявок (адрес)	<p>Фактический адрес: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10кабинет 524</p> <p>В случае подачи Заявки непосредственно перед вскрытием конвертов необходимо заблаговременно (до 10 часов 00 минут – время московское) заказать пропуск в здание Заказчика по телефонам (495) 980-25-47 доб. 38063, 38060, 38064.</p>
21.	Место дата и время вскрытия конвертов с Заявками	<p>Фактический адрес: 103051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д.10</p> <p>«21» Апреля 2011 г. 11ч.00м.</p>
22.	Срок заключения Государственного контракта	<p>Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления Заявок.</p> <p>Победитель Конкурса должен подписать проект государственного контракта, который составляется путем включения условий исполнения Государственного контракта, предложенных таким Участником в Заявке, в проект государственного контракта, прилагаемый к Конкурсной документации, не позднее чем через одиннадцать дней со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления Заявок.</p>
23.	Размер обеспечения Заявок (указывается в случае необходимости)	<p>Заявка должна быть обеспечена денежными средствами в размере 5% (пяти процентов) начальной (максимальной) цены Государственного контракта.</p> <p>Обеспечение заявки должно быть внесено не позднее срока окончания подачи заявки на л/с Министерство регионального развития Российской Федерации (Минрегион России) 05731003090 в УФК по г. Москве, р/с 40302810800001000079 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705</p> <p>БИК 044583001, ИНН 7707530333, КПП 770701001</p> <p>Участник Конкурса при внесении денежных средств для обеспечения Заявки обязан указать в назначении платежа: обеспечение заявки на участие в конкурсе и название конкурса.</p>

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
24.	Размер обеспечения исполнения контракта	30 % (тридцать процентов) от начальной (максимальной) цены Государственного контракта.
25.	Формы обеспечения исполнения Государственного контракта	<p>Обеспечение исполнения обязательств по Государственному контракту по выбору победителя Конкурса либо участника Конкурса, с которым заключается контракт, может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения государственного контракта, указанном в пункте 24 настоящего Раздела.</p> <p>Способ обеспечения исполнения Государственного контракта определяется Участником Конкурса, с которым заключается Государственный контракт, самостоятельно.</p> <p>Если победителем Конкурса или Участником Конкурса, с которым заключается Государственный контракт, является бюджетное учреждение, предоставления обеспечения исполнения Государственного контракта не требуется.</p>
26.	<p>Критерии оценки Заявок и порядок оценки и сопоставления данных Заявок:</p> <p>Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:</p> <p>I. Цена контракта.</p> <p>II. Качество работ и квалификация участника конкурса.</p> <p>Критерий «Качество работ и квалификация участника конкурса» имеет следующие показатели:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Деловая репутация Участника конкурса, 2) Наличие у Участника конкурса опыта выполнения аналогичных работ. 3) Квалификация работников Участника конкурса. 4) Степень проработанности технического предложения выполнения работ и оптимальности предлагаемой участником конкурса методологии выполнения работ для достижения наилучшего результата. <p>III. Срок выполнения работ.</p> <p>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется комиссией на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей документации, в соответствии с действующим законодательством и в порядке оценки заявок по критериям оценки заявок, приведенными ниже.</p> <p>Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до 2 (двух) десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.</p> <p>Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100 (сто).</p> <p>Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в настоящей документации, составляет 100 (сто) процентов.</p>	

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
		<p>Для оценки заявки комиссией осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке на участие в конкурсе. Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в настоящей документации, умноженных на их значимость.</p> <p>Присуждение каждой заявке на участие в конкурсе порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения государственного контракта производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.</p> <p>Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.</p> <p>I. Оценка заявок по критерию «цена контракта».</p> <p>Значимость критерия «цена контракта» $Ka_i = 35\%$, Коэффициент значимости $= 0,35$</p> <p>Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена контракта», определяется по формуле:</p> $Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100, \text{ где:}$ <p>Ra_i - рейтинг, присуждаемый i-той заявке на участие в конкурсе по указанному критерию; A_{\max} - начальная (максимальная) цена контракта, установленная в настоящей документации, A_i - предложение i-того участника конкурса по цене контракта.</p> <p>Для расчета итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена контракта», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости.</p> $Ra_i \times 0,35$ <p>При оценке заявок по критерию «цена контракта» лучшим условием исполнения государственного контракта по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой контракта.</p> <p>II. Оценка заявок по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса».</p> <p>Значимость критерия «качество работ и квалификация участника конкурса» $Kc_i = 45\%$, Коэффициент значимости $= 0,45$</p> <p>Для оценки заявок по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса» каждой заявке на участие в конкурсе выставляется значение от 0 (нуля) до 100 (ста) баллов.</p> <p>Для определения рейтинга заявки по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса» в настоящей документации устанавливаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> Предмет оценки и перечень показателей по данному критерию; максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 (сто) баллов; <p>Рейтинг, присуждаемый заявке на участие в конкурсе по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию.</p> <p>Рейтинг, присуждаемый i-той заявке на участие в конкурсе по критерию «качество</p>

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
		<p>работ и квалификация участника конкурса», определяется по формуле:</p> $Rc_i = C_1^i + C_2^i, \text{ где}$ <p>Rc_i - рейтинг, присуждаемый i-той заявке на участие в конкурсе по указанному критерию;</p> <p>C_k^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией i-той заявке на участие в конкурсе по k - тому показателю, где k - количество установленных настоящей документацией показателей.</p> <p>Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию (показателю).</p> <p>Для получения итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости.</p> $Rc_i \times 0,45$ <p>При оценке заявок по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ и квалификации участника конкурса.</p> <p>Перечень показателей по критерию «качество работ и квалификация участника конкурса» и максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия:</p> <p>а) Качество работ, включающее в себя показатель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Степень проработанности технического предложения выполнения работ и оптимальности предлагаемой участником конкурса методологии выполнения работ для достижения наилучшего результата. <p><i>60 баллов присваивается заявке с лучшим предложением по предмету оценки данного критерия.</i></p> <p><i>Остальным Участникам конкурса присваиваются баллы, пропорционально снижаясь по степени уменьшения проработанности показателя по предмету оценки данного критерия.</i></p> <p>б) Квалификация Участника конкурса, включающая в себя следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деловую репутацию Участника конкурса, - наличие у Участника конкурса опыта выполнения аналогичных работ, - квалификация работников (сотрудников) Участника конкурса, в том числе наличие у них опыта работы в сфере бюджетного процесса Российской Федерации и/или знаний бюджетного процесса Российской Федерации. <p><i>40 баллов присваивается заявке, имеющей наиболее насыщенные показатели по предмету оценки данного критерия.</i></p> <p><i>Остальным заявкам присваиваются баллы, пропорционально снижаясь по степени уменьшения насыщенности показателя по предмету оценки данного критерия.</i></p> <p>В случае непредставления в составе заявки документов, подтверждающих квалификацию участника размещения заказа, конкурсная комиссия заказчика вправе не оценивать такую заявку по показателям критерия «квалификация Участника конкурса».</p>

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
		<p>III. Срок выполнения работ.</p> <p>Значимость критерия «Срок выполнения работ» $Kf_i = 20\%$</p> <p>Коэффициент значимости = 0,20</p> <p>Для оценки заявок по указанному критерию применяется один срок выполнения работ и устанавливаются следующие параметры:</p> <p>а) единица измерения срока выполнения работ в днях;</p> <p>б) максимальный срок выполнения работ (в днях) с даты заключения государственного контракта, при этом минимальный срок выполнения работ принимается равным 0.</p> <p>Предложениям в заявках со сроком выполнения работ, равным менее половины максимального срока выполнения работ, установленного в конкурсной документации, присваивается рейтинг по данному критерию, равный 50.</p> <p>Рейтинг заявки определяется путем вычитания из значения максимального срока выполнения работ значения срока выполнения работ указанного в заявке, полученную разность необходимо разделить на разность между максимальным и минимальным сроками выполнения работ и умножить полученное значение на сто:</p> $Rf_i = \frac{F_{\max} - F_i}{F_{\max} - F_{\min}} \times 100, \text{ где:}$ <p>Rf_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;</p> <p>F_{\max} - максимальный срок выполнения работ (в днях) с даты заключения государственного контракта;</p> <p>F_{\min} - минимальный срок выполнения работ (в днях) с даты заключения государственного контракта;</p> <p>F_i - предложение, содержащееся в i-й заявке по сроку выполнения работ (в днях) с даты заключения государственного контракта.</p> <p>Для расчета итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Срок выполнения работ», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости.</p> $Rf_i \times 0,20$ <p>При оценке заявок по критерию «Срок выполнения работ» лучшим условием исполнения государственного контракта по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшим сроком выполнения работ.</p> <p>Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого набрала наибольший итоговый рейтинг и которой присвоен первый номер.</p> <p>Итоговый рейтинг $R_i = Ra_i \times 0,35 + Rc_i \times 0,45 + Rf_i \times 0,20$, где</p> <p>$R_i$ – итоговый рейтинг заявки i-того участника конкурса.</p> <p>В случае получения равных итоговых рейтингов у нескольких заявок победителем конкурса будет признан участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого поступила ранее других заявок.</p>

РАЗДЕЛ I.4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ (Указывается наименование конкурса)

№№ п/п	Наименование	Кол-во страниц	Порядков ый номер страницы
1.	Заявка на участие в конкурсе <i>(форма 2)</i> .		
2.	Анкета участника размещения заказа <i>(форма 3)</i> .		
3.	Предложение Участника о качестве работ <i>(форма 4)</i> .		
4.	Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра, выданная ФНС России.		
5.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства.		
6.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени Участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий Участника конкурса, заверенную печатью Участника конкурса и подписанную руководителем размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.		
7.	Копии учредительных документов		
8.	Документы или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств Участником в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.		
9.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению Участником размещения заказа.		
	ИТОГО количество страниц:		

Руководитель организации _____
(подпись/печать)

(Ф.И.О.)

2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации

Дата, исх. номер

Государственному заказчику открытого
конкурса –

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения с Министерством регионального развития Российской Федерации
Государственного контракта на выполнение научно-исследовательских работ теме:

(Наименование темы НИР)

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения указанного выше
Государственного контракта, а также применимые к данному конкурсу законодательство и
нормативные правовые акты, _____ (наименование организации -
Участника размещения заказа) в лице _____ (наименование
должности руководителя и его Ф.И.О.) сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях,
установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Участник согласен *выполнить работы* в соответствии с требованиями Конкурсной
документации и на условиях, представленных в настоящей заявке по цене
_____ (сумма цифрами и прописью) со следующими показателями:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1.	Предлагаемая цена государственного контракта	руб.		
2.	Качественные характеристики работ, указанные по форме 4 на __ страницах	есть/нет		
3.	Срок выполнения работ	дни		

3. Участник размещения заказа ознакомлен с материалами, содержащимися в технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость выполнения работ. Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги, пошлины, и иные платежи, которые необходимо выплатить при исполнении Государственного контракта.

4. Участник размещения заказа согласен с тем, что в случае если им не учтены какие-либо расценки на сопутствующие работы, необходимые для выполнения работ по предмету конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном объеме и в соответствии с Техническим заданием в пределах цены Государственного контракта.

5. Если предложения, изложенные выше, будут приняты, Участник размещения заказа берет на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями Конкурсной документации и согласно предложениям, которые Участник размещения заказа просит включить в Государственный контракт.

6. Настоящей заявкой декларируем, что в отношении _____ (наименование
Участника размещения заказа) не проводится ликвидация (юридического лица) и отсутствует решение арбитражного суда о признании _____ (наименование
Участника размещения заказа) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность Участника размещения заказа не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ %

(значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию о формировании равных для всех Участников размещения заказа условий, запрашивать информацию, уточняющую представленные в настоящей заявке сведения.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Государственный контракт с Министерством регионального развития Российской Федерации на выполнение работ в соответствии с требованиями Конкурсной документации и условиями наших предложений в одиннадцатидневный срок со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9. В случае если наши предложения будут признаны лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения Государственного контракта, мы обязуемся подписать данный Государственный контракт в соответствии с требованиями Конкурсной документации и условиями наших предложений.

10. Подтверждаем, что мы извещены о возможности включения сведений об Участнике размещения заказа в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Государственного контракта.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон работника Участника размещения заказа). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

12. Юридический и фактический адреса, _____ контактный телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____.

Почтовую корреспонденцию просим направлять по адресу: _____.

13. Более подробные сведения об Участнике размещения заказа изложены в анкете Участника размещения заказа, приложенной к настоящей заявке.

14. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись) М.П.

3. ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i>	
2. Регистрационные данные Дата, место государственной регистрации юридического лица, орган, осуществивший государственную регистрацию <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, вкладываемого иностранной компанией при регистрации)</i>	
ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника	
Примечание: Вышеуказанные данные подтверждаются путем предоставления следующих документов: – устав, положение, учредительный договор; – Свидетельство о государственной регистрации; – информационное письмо об учете в ЕГРПО.	
3. Место нахождения участника размещения заказа	Страна
	Адрес
4. Почтовый (фактический) адрес участника размещения заказа	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
5. Адрес электронной почты	
6. Банковские реквизиты <i>(может быть несколько):</i> 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. Код БИК	
Примечание: Может быть представлена информация обо всех открытых счетах.	
7. Сведения о выданных Участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по Государственному контракту <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия)</i>	
8. Сведения о том, является ли сделка, право на заключение которой является предметом настоящего конкурса, крупной сделкой, в том числе внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в настоящем конкурсе, обеспечения исполнения государственного контракта.	

9. Орган управления Участника размещения заказа – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего конкурса, и порядок одобрения соответствующей сделки	
--	--

В подтверждение финансовой устойчивости, а также об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по усмотрению Участника размещения заказа могут быть представлены:

- *формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за два предыдущих года и последний отчетный период отчетного года, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации;*
- *справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (по форме, утвержденной приказом ФНС России от 23.05.2005 № ММ-3-19/206).*

Настоящим подтверждаем достоверность всех данных, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);
2. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе);

.....

- n. _____ (название документа) _____ (количество страниц в документе).

Руководитель организации

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

4 ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ РАБОТ

Государственному заказчику
открытого конкурса –

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ И ИНЫХ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

1. Исполняя обязательства Участника размещения заказа и изучив конкурсную документацию по открытому конкурсу на право заключения Государственного контракта на выполнение научно-исследовательских работ теме: _____ (Указать тему научно-исследовательских работ), в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, проект Государственного контракта на выполнение вышеуказанного заказа, Техническое задание, мы _____ (полное наименование организации - Участника размещения заказа по учредительным документам), в лице _____ (наименование должности руководителя, его Ф.И.О. (полностью), уполномоченного в случае признания нас победителями конкурса подписать Государственный контракт, согласны выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, указанных в нижеприведенных таблицах:

№№ п/п	Наименование показателя	Примечание
1	2	3
1.	Качество работ, включающее в себя показатель: - степень проработанности технического предложения выполнения работ и оптимальности предлагаемой участником конкурса методологии выполнения работ для достижения наилучшего результата	Информация по описанию выполнения работ и по ожидаемым результатам в соответствии с Частью III Конкурсной документации
2.	Квалификация Участника конкурса, включающая в себя следующие показатели: - деловую репутацию Участника конкурса, - наличие у Участника конкурса опыта выполнения аналогичных работ, - квалификация работников (сотрудников) Участника конкурса.	Информация о ранее выполнявшихся (аналогичным, схожим) работах, наличие сотрудников участника размещения заказа либо привлекаемых для выполнения работ, имеющих соответствующее образование и научные степени (их квалификация, практика) и др.

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

(подпись) М.П.

Примечание: Участник размещения заказа представляет свои предложения в отношении каждого показателя, указанного в таблице, отдельным документом. Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение представляемых данных, может прикладывать любые документы.

**5. ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО,
ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ –
УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

На бланке организации

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Москва

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(наименование юридического лица, Ф.И.О руководителя)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы _____
(наименование организации)

в конкурсе, проводимом Министерством регионального развития Российской Федерации на право заключения Государственного контракта на выполнение научно-исследовательских работ по теме:
_____.

В целях выполнения данного поручения _____ *(доверенное лицо)* уполномочен представлять Заказчику, конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени _____ *(наименование Участника размещения заказа)* все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

6. ФОРМА ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Исх. № _____

Государственному заказчику открытого
конкурса – _____

от «_____» _____ 20__ год

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Наименование участника размещения заказа: _____

Почтовый адрес участника размещения заказа: _____

Наименование предмета конкурса (лота): _____

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Часть и раздел конкурсной документации	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса о разъяснении положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить (нужное заполнить):

по адресу: (указать почтовый адрес, индекс) _____ .

по (e-mail): _____ @ _____ .

по факсу: _____ .

Контактное лицо: _____ (должность, Ф.И.О.)

Контактные телефоны: _____ .

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Государственный контракт № _____

на выполнение научно-исследовательской работы по теме:

«Разработка проекта государственных программ»

г. Москва

«__»_____ 2011 г.

Министерство регионального развития Российской Федерации,
именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице
_____, действующего на основании
_____, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в
лице _____, действующего на основании _____,
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили
настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Контракт заключен в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации по результатам размещения заказа для государственных нужд, осуществляемого посредством проведения торгов в форме открытого конкурса, на основании протокола _____ от «__»_____ 2011 г. № _____.

1.2. Исполнителем по настоящему Контракту является участник открытого конкурса, признанный его победителем (*единственным участником конкурса*) в соответствии с протоколом _____ от «__»_____ 2011 г. № _____.

2. Предмет Контракта

2.1. По условиям настоящего Контракта Исполнитель обязуется **выполнить научно-исследовательские работы по теме: «Разработка проекта государственных программ»** (далее – **НИР**) и передать их результат Государственному заказчику, а Государственный заказчик обязуется принять и оплатить их.

2.2. НИР, составляющие предмет настоящего Контракта, определяются в Техническом задании (приложение № 1 к Контракту).

3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость НИР (цена работ), выполняемых по настоящему Контракту, устанавливается в соответствии с Ведомостью расчетов (приложение

№ 3 к Контракту) и составляет _____ (цена работ прописью) рублей. Не подлежит налогообложению НДС в соответствии с пп. 16 п.3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации. КБК _____.

3.2. Общая стоимость работ, определенная в пункте 3.1 Контракта, включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Контракта, в том числе связанные с созданием результатов интеллектуальной деятельности, подлежащих правовой защите.

3.3. Оплата работ по настоящему Контракту осуществляется за счет средств федерального бюджета.

3.4. Расчет за выполненные НИР по настоящему Контракту производится Государственным заказчиком после полного завершения НИР в течение 15 рабочих дней с момента подписания итогового акта сдачи-приемки выполненных работ в порядке, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Контракта, и выставления Исполнителем счета.

3.5. Государственный заказчик вправе по согласованию с Исполнителем изменить объем всех предусмотренных Контрактом работ не более чем на десять процентов такого объема в случае выявления потребности в дополнительных работах, не предусмотренных Контрактом, или при прекращении потребности в предусмотренной Контрактом части работ. При этом по согласованию с Исполнителем Государственный заказчик вправе изменить цену Контракта пропорционально объему указанных дополнительных работ или объему указанной части работ, но не более чем на десять процентов цены, указанной в пункте 3.1 Контракта.

3.6. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема работ и иных условий исполнения Контракта.

4. Сроки выполнения работ

4.1. Начало выполнения работ: с момента подписания настоящего Контракта.

Окончание выполнения работ: _____ дней.

4.2. Сроки выполнения работ конкретизируются Техническим заданием (приложение № 1 к Контракту) и Календарным планом выполнения НИР (приложение № 2 к Контракту).

5. Порядок сдачи и приемки результатов работ

5.1. По окончании выполнения НИР, предусмотренных пунктом 2 настоящего Контракта, в полном объеме, Исполнитель предоставляет Государственному заказчику итоговый акт о выполнении работ (итоговый Акт сдачи-приемки работ), составленный по форме согласно приложению № 4 к Контракту, с приложением отчетных документов по результатам выполнения работ и иных документов, подтверждающих выполнение НИР в полном объеме. Подписанием указанного акта Стороны подтверждают выполнение НИР, составляющих предмет Контракта. После этого итоговый Акт сдачи-приемки работ является основанием для выставления

счета на оплату выполненных НИР.

5.2. Государственный заказчик в течение десяти рабочих дней со дня получения или итогового акта сдачи-приемки работ с приложением соответствующих документов обязан принять результат выполненных работ и направить Исполнителю подписанный промежуточный или итоговый акт сдачи-приемки работ либо мотивированный отказ от его подписания. В случае отказа Государственного заказчика от приемки работ Сторонами в течение пяти рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа составляется двусторонний акт, в котором указываются недостатки, которые требуется устранить, и сроки их устранения.

5.3. Отчетные документы о результатах выполнения НИР и научно-техническая продукция предоставляются Государственному заказчику согласно условиям Технического задания и должны быть составлены в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Выполнить работы, предусмотренные пунктами 2.1, 2.2 Контракта, в соответствии с Техническим заданием и передать Государственному заказчику их результаты в предусмотренный Календарным планом срок.

6.1.2. Согласовать с Государственным заказчиком необходимость использования защищаемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование.

6.1.3. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных работах, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров, предусмотренных в настоящем Контракте, Техническом задании.

6.1.4. Незамедлительно информировать Государственного заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы.

6.1.5. Гарантировать Государственному заказчику передачу полученных по Контракту результатов, не нарушающих исключительных прав других лиц.

6.1.6. Не передавать результаты, в том числе промежуточные, выполненных им работ иным лицам без письменного согласования с Государственным заказчиком.

6.1.7. Обеспечить конфиденциальность сведений в соответствии с пунктами 8.1, 8.2 Контракта.

6.1.8. Информировать Государственного заказчика о получении результата интеллектуальной деятельности, подлежащего правовой защите в соответствии с пунктами 7.5 и 7.6 Контракта, а также руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2005 г. № 284 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2006 г. № 63.

6.1.9. Предоставить Государственному заказчику до направления акта сдачи-

приемки работ документы, указанные в пункте 17 Методических рекомендаций, необходимых для государственного учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2006 г. № 63. При этом документы оформляются в соответствии с формами, установленными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 736.

6.1.10. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» и приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации от 17 ноября 1997 г. № 125 предоставить информацию о НИР, выполняемых в рамках настоящего Контракта, в федеральное государственное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти», который является органом научно-технической информации федерального органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности (постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 279). Данная информация подготавливается с учетом положений пункта 8 настоящего Контракта.

6.1.11. Гарантировать Государственному заказчику передачу полученных по Контракту результатов, не нарушающих исключительных прав других лиц.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. Требовать от Государственного заказчика своевременной оплаты выполненных Работ по настоящему Контракту.

6.3. Государственный заказчик обязан:

6.3.1. Передать Исполнителю необходимую для работы информацию.

6.3.2. Оплатить или обеспечить оплату выполненных работ в порядке и сроки, предусмотренные в пункте 3 Контракта.

6.3.3. Принять результаты выполненных работ в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом.

6.4. Государственный заказчик имеет право:

6.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Техническим заданием, требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.4.2. Изменить по согласованию с Исполнителем объем всех предусмотренных настоящим Контрактом работ не более чем на десять процентов согласно пункту 3.5 Контракта.

7. Права на результаты интеллектуальной деятельности

7.1. Под правами на результаты научно-технической деятельности понимаются:

7.1.1. исключительные права на изобретения, полезные модели,

промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для электронно-вычислительных машин, базы данных;

7.1.2. права на результаты научно-технической деятельности, защищаемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

7.2. Права на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении НИР, составляющих предмет настоящего Контракта, принадлежат Российской Федерации.

7.3. Исполнитель обязан обеспечить конфиденциальность сведений, составляющих результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении НИР по настоящему Контракту, как в течение срока действия настоящего Контракта, так и после его прекращения.

В случае нарушения Исполнителем исключительного права на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении НИР по настоящему Контракту, в том числе в случае разглашения или использования соответствующих сведений либо необеспечения сохранения конфиденциальности соответствующих сведений, Исполнитель обязан возместить убытки, причиненные указанным нарушением, а также уплатить штрафную неустойку в размере 15% от цены настоящего Контракта.

7.4. Право на получение патента на результаты научно-технической деятельности, полученные при выполнении НИР по настоящему Контракту, принадлежат Российской Федерации.

7.5. Исполнитель по настоящему Контракту обязан в письменной форме уведомить Государственного заказчика о получении результата научно-технической деятельности, подлежащего правовой защите. Исполнитель считается уведомившим Государственного заказчика надлежащим образом с момента предоставления Государственному заказчику в письменной форме соответствующей информации и документов, необходимых для подачи заявки на получение патента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Исполнитель по мере получения результатов научно-технической деятельности, подлежащих государственному учету, одновременно с актом сдачи-приемки работ предоставляет Государственному заказчику такой результат научно-технической деятельности в электронном виде и на бумажном носителе.

8. Конфиденциальность

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету настоящего Контракта, ходу его исполнения и полученным результатам.

8.2. Исполнитель обязан обеспечить конфиденциальность в отношении результатов, полученных при выполнении НИР по настоящему Контракту, в том числе в отношении результатов научно-технической деятельности, подлежащих правовой защите, как в течение срока действия настоящего Контракта, так и после прекращения указанного Контракта.

8.3. В случае нарушения положений, содержащихся в пунктах 8.1 и 8.2 Контракта, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Государственный заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. При нарушении Исполнителем сроков сдачи результатов работ, предусмотренных пунктом 4 настоящего Контракта, Исполнитель выплачивает Государственному заказчику пени в размере 1% от общей стоимости работ за каждый день просрочки.

9.3. Исполнитель несет ответственность перед Государственным заказчиком, если не докажет, что такое нарушение произошло не по вине Исполнителя.

9.4. В случае нарушения Контракта Исполнитель обязан возместить Государственному заказчику причиненные убытки в пределах общей стоимости работ по Контракту.

9.5. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту, если оно произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Контракту. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Контракту или в связи с ним, не урегулированные путем переговоров, разрешаются Сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в претензионном порядке.

10.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне Контракта, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложения, отражается стоимостная оценка ответственности, а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

10.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать 30 (Тридцать) дней с момента ее получения.

10.4. В случае если спор между Сторонами не будет урегулирован в

досудебном порядке, он передается на разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

11. Срок действия Контракта

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, в том числе проведения расчетов в полном объеме.

12. Прочие условия

12.1. В случае предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Контракта в виде передачи Государственному заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), Государственный заказчик обязан вернуть такое обеспечение исполнения Контракта Исполнителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания итогового акта сдачи-приемки выполненных работ.

12.2. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

12.4. Во всем ином, что прямо не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.5. Контактное лицо Государственного заказчика по исполнению настоящего Контракта _____ тел. _____.

Контактное лицо Исполнителя _____ тел. _____.

12.6. Все приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

12.7. Настоящий Контракт составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два из которых находятся у Государственного заказчика, один – у Исполнителя.

Приложения:

1. Техническое задание (приложение № 1) на ____ л.
2. Календарный план выполнения НИР (приложение № 2) на ____ л.
3. Ведомость расчетов (приложение № 3) на ____ л.
4. Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (приложение № 4) на ____ л.

Государственный заказчик:

Исполнитель:

**Министерство регионального
развития Российской Федерации**

Адрес: 103051, г. Москва, ул. Садовая-
Самотечная, д.10

Банковские реквизиты:

л/с 03731003090 на

р/с 40105810700000010079 в УФК по

г. Москве Отделение № 1 Московского

ГТУ Банка России, г. Москва, БИК

044583001

ИНН 7707530333, КПП 770701001;

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Приложение № 1
к Государственному контракту
от « » _____ 2011 г. № _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение научно-исследовательской работы по теме:
«Разработка проекта государственных программ»

См. Часть III Конкурсной документации

Государственный заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/

М.П.

_____/_____/

М.П.

Приложение № 2
к Государственному контракту
от « » _____ 2011 г. № _____

Календарный план выполнения НИР

№ п/п	Наименование работ	Начало выполнения работ	Срок сдачи выполненных работ	Ожидаемый результат работ (документ, подтверждающий выполнение)

Государственный заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

** Календарный план выполнения НИР формируется на стадии заключения Государственного контракта в соответствии с предложением победителя конкурса по разбитию работ, предусмотренных Частью III документации об аукционе, на 4 этапа выполнения работ.*

Приложение № 3
к Государственному контракту
от « » _____ 2011 г. № _____

ВЕДОМОСТЬ РАСЧЕТОВ
на выполнение научно-исследовательской работы по теме:
«Разработка проекта государственных программ»

№ п/п	Наименование работ (в т.ч. з/п, налоги и др. платежи)	Цена (руб.)
1	2	3
	Всего в текущих ценах (с учетом всех налогов)	

Государственный заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

** Ведомость расчетов формируется на стадии заключения Государственного контракта в соответствии с ценовым предложением победителя конкурса и работами, предусмотренными в Части III документации об аукционе.*

Приложение № 4
к Государственному контракту
от « » _____ 2011 г. № _____

Форма итогового Акта сдачи-приемки выполненных работ

Наименование, юридический адрес, банковские реквизиты Исполнителя	Наименование, юридический адрес, банковские реквизиты Государственного заказчика
--	---

АКТ (итоговый) № _____
сдачи-приемки научно-исследовательских работ по государственному контракту
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

по теме: _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя в лице _____
*(Ф.И.О., должность руководителя, организационно-правовая форма и полное наименование – для юридического лица;
Ф.И.О. – для физического лица)*

с одной стороны, и представитель Государственного заказчика в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

с другой стороны, составили настоящий акт о том, что выполненная работа удовлетворяет условиям государственного контракта, технического задания, календарного плана и в надлежащем порядке оформлена.

В результате выполненной научно-исследовательской работы: _____

(приводится краткое описание достигнутого результата)

Указанные результаты научно-исследовательских работ: _____

(перечислить проектно-конструкторскую техническую документацию, образцы изделий, машин, технологических линий, лабораторные и испытательные стенды, контрольно-измерительную аппаратуру и другое изготовленное в процессе выполнения работы имущество, а также полученные патенты и иные права на интеллектуальную собственность)

являются собственностью Государственного заказчика (и указать конкретно, где, как и на каких условиях будут использованы результаты работы).

Работа, выполненная по настоящему государственному контракту, не облагается налогом на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Цена Государственного контракта	(сумма прописью) рублей
Выполнено работ на сумму, всего	(сумма прописью) рублей
Следует к перечислению Исполнителю	(сумма прописью) рублей

Работу сдал:
ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Работу принял:
ОТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗЧИКА

(должность, ФИО, подпись, печать, дата)

(должность, ФИО, подпись, печать, дата)

Государственный заказчик:

Исполнитель:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ЧАСТЬ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ²

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение научно-исследовательских работ по теме:

«Разработка проекта государственных программ»

1. Наименование работ: научно-исследовательская работа (далее НИР) по темам «Разработка предложений по совершенствованию региональной политики и федеративных отношений»; «Разработка предложений по перспективным направлениям социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона»; «Разработка предложений по развитию Северо-Кавказского федерального округа».

2. Основание для разработки

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1663-р «Об утверждении основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года и перечня проектов по их реализации»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации;

Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации».

3. Сроки выполнения

3.1. Начало работы – с момента подписания государственного контракта.

3.2. Окончание работы – до 15 апреля 2011 г. (срок окончания работ может измениться по итогам конкурса в сторону уменьшения).

4. Государственный заказчик: Министерство регионального развития Российской Федерации.

5. Исполнитель

5.1. Исполнитель определяется по итогам проведения открытого конкурса.

² Товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, наименование места происхождения товара или наименование производителя встречающиеся по тексту Технической части сопровождаются словами «или эквивалент».

6. Перечень работ Научно-исследовательская работа включает разработку трех проектов:

Проект I. Разработка предложений по совершенствованию региональной политики и федеративных отношений.

Проект II. Разработка предложений по перспективным направлениям социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона.

Проект III. Разработка предложений по развитию Северо-Кавказского федерального округа.

7. Цель, содержание работы и основные требования к ее выполнению

Целью работы является подготовка и обоснование предложений для разработки государственных программ Российской Федерации:

№ 33. Региональная политика и федеративные отношения;

№ 34. Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона;

№ 35. Развитие Северо-Кавказского федерального округа.

Содержание работ определяется «Методическими указаниями по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации», утвержденными приказом Минэкономразвития России от 22 декабря 2010 г. № 670 и конкретизируется по основным направлениям проектов 1-3.

.

Проект I. Разработка предложений по совершенствованию региональной политики и федеративных отношений.

1. Роль и место проекта в решении задач социально-экономического развития Российской Федерации

Сбалансированное социально-экономическое и территориальное развитие Российской Федерации ориентировано на создание условий, позволяющих каждому субъекту Российской Федерации иметь необходимые и достаточные ресурсы для обеспечения достойных условий жизни граждан, комплексного развития и повышения конкурентоспособности экономики регионов. Задачами региональной политики являются преодоление инфраструктурных и институциональных ограничений, создание равных возможностей граждан Российской Федерации в реализации своих социальных и экономических прав, проведение целенаправленной работы по развитию федеративных отношений, а также реформирование систем государственного управления и местного самоуправления. К 2011 году в основном, создана нормативно-правовая база для осуществления региональной политики. Полномочия между различными уровнями власти в целом разграничены, упорядочено бюджетное устройство и сформированы главные принципы межбюджетных отношений, закреплены правовые основы осуществления территориального планирования, определены организационно-правовые условия для развития местного самоуправления, сформированы механизмы стимулирования эффективной деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Кроме того, в течение прошедших двух десятилетий были созданы почти все основные элементы системы государственного стратегического планирования и системы территориального планирования.

В настоящее время стратегическое и территориальное планирование осуществляется путем разработки и реализации концепций, политик, доктрин, стратегий, программ и схем территориального планирования всех уровней управления. Однако полномасштабное осуществление мероприятий региональной политики в Российской Федерации ограничивается отсутствием единой системы государственного стратегического планирования регионального развития и ее увязки с системой территориального планирования

Региональная политика строится с учетом многонационального, полиэтнического состава населения страны с присущими для него различиями жизненных укладов, традиционных видов деятельности, особенностей культуры и быта населения.

Необходимо отметить, что в настоящее время процесс разграничения полномочий между различными уровнями власти в соответствии с законодательно установленными принципами нуждается в оптимизации, организация эффективного исполнения полномочий обеспечивается не в полной мере. Недостаточно эффективна координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов

Российской Федерации и органов местного самоуправления, направленная на комплексное социально-экономическое развитие регионов, создание благоприятных инвестиционных условий.

Возникают определенные сложности при реализации установленных федеральным законодательством общих принципов организации местного самоуправления. Выполнения полномочий местного самоуправления не обеспечены в необходимой мере материальными и финансовыми ресурсами. Высокий удельный вес межбюджетных трансфертов в собственных доходах местных бюджетов свидетельствует о необходимости разработки механизмов, стимулирующих наращивание экономического потенциала большинства муниципальных образований.

Отсутствуют механизмы ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления за эффективное использование полученных межбюджетных трансфертов, недостаточна мотивация этих органов к развитию собственного налогового потенциала.

В этой связи приоритетным направлением совершенствования региональной политики является разработка системы мер, обеспечивающих развитие федеративных отношений и местного самоуправления, мотивацию органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления к наращиванию экономического потенциала территорий.

2. Цели проекта:

Формирование на основе анализа проводимой региональной политики и сложившейся системы федеративных отношений целей совершенствования региональной политики и федеративных отношений, подготовка взаимоувязанных по целям задач, с разбивкой их по направлениям и срокам реализации, определение основных мероприятий, направленных на совершенствование региональной политики и федеративных отношений, показателей (индикаторов) их достижения, объемов ресурсов в разрезе основных мероприятий и конечных результатов реализации.

3. Основные направления проекта:

3.1. Реализация государственной региональной политики и совершенствование федеративных отношений.

Цели направления:

- создание условий для эффективного выполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления своих полномочий, реализацию мер государственной поддержки муниципальных образований, в том числе с монопрофильной структурой экономики и закрытых административно-территориальных образований;

- создание во всех субъектах Российской Федерации равных политических и социально-экономических условий для реализации на их территории прав, установленных федеральным законодательством;
- разработка механизмов согласования общегосударственных интересов, программ и проектов, реализуемых на территориях субъектов Российской Федерации, с интересами, приоритетами и возможностями развития субъектов Российской Федерации;
- повышение экономической самостоятельности и стабильности социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;
- завершение процесса разграничения полномочий между всеми уровнями публичной власти в Российской Федерации;
- усиление механизмов координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- повышение эффективности государственной и муниципальной службы, оптимизация затрат на государственное и муниципальное управление;
- формирование механизмов ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления за эффективное использование полученных межбюджетных трансфертов
- создание механизма управления пропорциями развития, снижение межрегиональной социально-экономической асимметрии, в том числе сбалансированную заселенность территории Российской Федерации и реабилитацию ее отдельных проблемных территорий;
- совершенствование территориальных, организационных, правовых основ местного самоуправления;
- развитие высокоурбанизированных территорий Российской Федерации, территорий с особыми условиями функционирования, в том числе с монопрофильной структурой экономики, закрытых административно-территориальных образований;
- поощрение лучшей практики в деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
- обоснование целесообразности действующего механизма финансовой поддержки капитального строительства объектов государственной (муниципальной) собственности, не включенных в целевые программы;
- развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований.

Основные задачи направления:

- создание условий для оптимального комплексного организационно-правового обеспечения государственной и муниципальной службы; уточнение обязанностей, полномочий и мер ответственности служащих на основе должностных регламентов; совершенствование методов планирования, финансирования, стимулирования и оценки деятельности служащих, рациональное использование ресурсов; обеспечение открытости государственной и

муниципальной службы в интересах развития гражданского общества и укрепления государства;

- создание условий для улучшения инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях;

- создание условий для инновационного развития городов;

- предложения по мерам государственной поддержки развития городов;

- определение системы стимулов для улучшения показателей эффективности деятельности органов исполнительной власти;

- выявление всего спектра возможных финансовых инструментов для стимулирования улучшения деятельности органов исполнительной власти;

- предложения по оптимизации объемов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в непрограммной части;

- предложения по совершенствованию механизмов поддержки капитального строительства указанных объектов - прямых (финансовая поддержка из федерального бюджета) и косвенных (налоговые, таможенные) мер;

- обоснование целесообразности софинансирования объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности в непрограммной части;

- совершенствование мер финансовой поддержки территорий с особым статусом и режимом функционирования;

- реализация мер по повышению активности органов местного самоуправления в вопросах модернизации экономики муниципальных образований, привлечения частного бизнеса, поддержке действующих и строительству новых инженерных коммуникаций и улично-дорожной сети за счет использования резервов и привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования.

В рамках направления предполагается реализация следующих основных приоритетов.

- совершенствование федеративных отношений, в том числе продолжение совершенствования разграничения полномочий между органами публичной власти, а также совершенствование подходов к передаче полномочий Российской Федерации для осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе повышения уровня нормативного правового обеспечения контроля со стороны федеральных органов исполнительной власти за надлежащим исполнением органами власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий;

- уточнение мер федеральной поддержки развития территорий, разработка и совершенствование иных механизмов воздействия на социально-экономические и иные параметры развития субъектов Российской Федерации;

- разработка современных управленческих и нормативно-правовых механизмов реализации региональной политики;

- создание эффективной системы муниципальной службы, формирование действенных механизмов взаимодействия государственной и муниципальной службы, стимулирование органов местного самоуправления в формировании оптимальных организационных основ;

- реализация мер государственной поддержки инновационного развития городов;

- развитие межрегионального сотрудничества субъектов Российской Федерации и межмуниципального сотрудничества;

- поощрение достижения наилучших значений показателей деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (муниципальной собственности), не включенных в целевые программы;

- содействие развитию территорий с особым статусом и установление особенностей режима их функционирования, оказание финансовой поддержки закрытым административно-территориальным образованиям на развитие и поддержку их социальной и инженерной инфраструктуры;

- совершенствование территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации, устранение имеющихся диспропорций в развитии муниципальных образований, стимулирование развития экономических, в том числе финансовых основ местного самоуправления;

- повышение эффективности оказания методической и консультативной поддержки органов местного самоуправления;

- создание условий для организации современных методов предоставления муниципальных услуг;

- развитие городской среды, формирование необходимых инструментов управления высокоурбанизированными территориями;

- формирование конкурсных механизмов выявления лучших практик реализации органами местного самоуправления возложенных полномочий.

Исходные данные для подготовки предложений по направлению.

- Конституция Российской Федерации;

- Послание Президента Российской Федерации Совету Федерации Федерального Собрания Российской Федерации 30 ноября 2010 г.;

- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- иные федеральные законы, содержащие положения о разграничении полномочий.

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1998 г. № 655 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2005 г. № 232 «Об утверждении Правил компенсации дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно-территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования»;

- приказ Минрегиона России от 25 октября 2010 г. № 461 «Об утверждении Административного регламента Министерства регионального развития Российской Федерации по исполнению государственной функции по осуществлению контроля и надзора за полнотой и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных им в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации полномочий в области государственной экспертизы проектов документов территориального планирования, проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также надзора за исполнением нормативных правовых актов, принимаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам переданных им в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации полномочий в области государственной экспертизы проектов документов территориального планирования, проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

- Указ Президента РФ от 4 декабря 2009 г. № 1381 «О типовых государственных должностях субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- приказ Минюста России от 22 декабря 2008 г. № 300 «Об утверждении Порядка предоставления сведений, содержащихся в федеральном регистре муниципальных нормативных правовых актов»;

- Федеральный закон от 24 ноября 2008 г. № 207-ФЗ «О мерах по организации местного самоуправления в Республике Ингушетия и Чеченской Республике»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2008 г. № 657 «О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов»;

- Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- Указ Президента Российской Федерации от 28 июня 2007 г. № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 28 августа 2009 г. № 707 «О Всероссийском конкурсе на звание «Самое благоустроенное городское (сельское) поселение России»;

- Указ Президента Российской Федерации от 28 июня 2007 г. № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2009 года № 322 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 июня 2007 г. № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 608 «Об утверждении Правил выделения грантов субъектам Российской Федерации в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 сентября 2008 г. № 1313-р «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 806-р «Об организации и проведении мониторинга процессов в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах субъектов Российской Федерации»;

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2008 г. № 392 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 г. № 716 «Об утверждении правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы».

Ожидаемые результаты

Предложения к проекту подпрограммы «Реализация инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

3.2. Реализация инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства (проекты Инвестиционного фонда (Российской Федерации)).

Цель направления: повышение эффективности региональной политики путем обеспечения системной финансовой поддержки проектов, имеющих приоритетное значение для социально-экономического развития регионов Российской Федерации и страны в целом, с использованием механизма государственно-частного партнерства за счет бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации.

Основные задачи направления.

- стимулирование социально-экономического развития субъектов Российской Федерации обеспечит реализация проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства, осуществляемая за счет бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации, направленная на решение задач:

- формирования центров опережающего экономического роста с учетом конкурентных преимуществ каждого региона,

- создание условий для повышения конкурентоспособности экономики регионов, развития инфраструктурной обеспеченности территорий, а также решения вопросов социального развития, включая повышение транспортной доступности территорий.

В рамках направления предполагается реализация следующих **основных приоритетов**:

- стимулирование социально-экономического развития субъектов Российской Федерации путем поддержки приоритетных инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства (проекты Инвестиционного фонда Российской Федерации);

- стимулирование социально-экономического развития субъектов Дальнего Востока и Байкальского региона путем поддержки приоритетных инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства (проекты Инвестиционного фонда Российской Федерации);

- стимулирование социально-экономического развития субъектов Северо-Кавказского федерального округа путем поддержки инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства (проекты Инвестиционного фонда Российской Федерации).

Исходные данные для подготовки предложений по направлению.

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- постановление Правительства Российской Федерации от 1 марта 2008 г. № 134 «Об утверждении Правил формирования и использования бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 30 октября 2010 г. № 880 «О порядке распределения и предоставления за счет бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации

бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий на реализацию проектов, имеющих региональное и межрегиональное значение»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2008 г. № 815 «Об утверждении Правил предоставления бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации в форме субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из бюджетов субъектов Российской Федерации, или на предоставление соответствующих субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации местным бюджетам на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, бюджетные инвестиции в которые осуществляются из местных бюджетов»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2010 г. № 633 «О приоритетных направлениях предоставления бюджетных ассигнований Инвестиционного фонда Российской Федерации для реализации проектов, имеющих региональное и межрегиональное значение, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;

- стратегии социально-экономического развития субъектов Российской Федерации; стратегии социально-экономического развития федеральных округов и отдельных территорий;

- паспорта проектов Фонда, утвержденные распоряжениями Правительства Российской Федерации;

- иные нормативно-правовые (правовые) акты;

- поручение Правительства Российской Федерации от 2 июня 2010 г. № ВП-П13-30пр (пункт 12) о направлении бюджетных ассигнований на реализацию новых региональных проектов в размере до 20 млрд. рублей;

- государственный реестр проектов, получивших бюджетные ассигнования Фонда;

- перечни приоритетных инвестиционных проектов федеральных округов.

Ожидаемые результаты

Предложения к проекту подпрограммы «Реализация инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные

отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

Текстовая часть подпрограммы, в том числе должна включать методику определения объема средств федерального бюджета, предусматриваемых на реализацию проектов Фонда на срок реализации подпрограммы.

Проект подпрограммы должен быть разработан с учетом 5-летнего срока реализации подпрограммы (2012-2017 годы).

3.3. Формирование системы стратегического и территориального планирования.

Цели направления:

- создание единой системы государственного стратегического планирования регионального развития и ее увязки с системой территориального планирования, Формирование системы документов стратегического и территориального планирования;

- совершенствование системы управления региональным развитием и оформление системной практики управления стратегическим и территориальным планированием, а также подготовка соответствующей нормативно-методической базы;

- документы стратегического планирования должны быть взаимоувязаны с документами территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, которые в свою очередь представляют собой один из инструментов управления комплексным развитием территорий и создают пространственно-территориальную основу для реализации стратегий и программ социально-экономического развития регионов и государства в целом;

- разработки системы мониторинга и оценки эффективности реализации стратегических документов всех уровней на единой методологической основе, соответствующей общей системе мониторинга и оценки эффективности.

Основные задачи и приоритеты:

- формирование системы документов государственного стратегического планирования социально-экономического развития регионов, включая инструменты их реализации (далее – Система);

- формирование системы документов территориального планирования, включая инструменты их реализации;

- создание механизма взаимоувязки документов стратегического планирования как между собой, так и с документами территориального планирования, с учетом градостроительных подходов по определению потенциала развития территории, включая требования к Системе, периодам планирования, системе показателей и индикаторов реализации Системе;

- софинансирование мероприятий по подготовке документов территориального планирования муниципальных образований на основе совершенствования методики ценообразования разработки документов территориального планирования;

- совершенствование системы повышения квалификации, профессиональной подготовки (переподготовки) и аттестации специалистов, государственных и муниципальных служащих в области стратегического и градостроительного планирования;

- разработку и реализацию комплекса мер, обеспечивающих формирование системы документов территориального планирования и градостроительного зонирования, обратив особое внимание на повышения их качественного уровня;

- формирование механизма мониторинга и оценки эффективности реализации Системы;

- разработка и внедрение финансовых, организационных, правовых мер стимулирования разработки документов территориального планирования, включая определение мер ответственности за неисполнение обязанности по их разработке;

- создание федеральной государственной информационной системы территориального планирования на базе актуализированной цифровой картографической основы схемы территориального планирования Российской Федерации.

Исходные данные

- Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. №537;

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. №1662-р;

- Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. №1663-р;

- Перечень государственных программ Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р;

- Стратегии социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;

- Стратегии социально-экономического развития федеральных округов и отдельных территорий;

- иные нормативно-правовые (правовые) акты.

Ожидаемые результаты

Предложения к проекту подпрограммы «Формирование системы стратегического и территориального планирования» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

3.4. Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России.

Цели направления:

- обеспечение единства российской нации на основе гармоничного и всестороннего этнокультурного развития народов России при сохранении системообразующей (интегрирующей) роли русского языка и русской культуры на всей территории страны;
- обеспечение устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;
- содействие социально-экономическому обустройству мест компактного проживания российских немцев, а также развитию этнокультурного потенциала российских немцев;
- становление и развитие государственной и иной службы российского казачества на основе возрождения и развития его духовно-культурных основ, семейных традиций, патриотического воспитания казачьей молодежи;
- формирование в обществе толерантного отношения к мигрантам;
- обеспечение неотъемлемых прав национальных меньшинств.

Задачи направления:

- сохранение и всестороннее развитие национальных языков и культуры народов России;
- создание условий для широкого распространения русского языка и достижений русской культуры в регионах России с преимущественно нерусским населением;
- обеспечение равного доступа к социально-значимым видам услуг (включая услуги образования, культуры и здравоохранения) для всех народов России, с учетом национальных особенностей и мест проживания;
- развитие межкультурных и межконфессиональных связей народов России;
- внедрение в общественное сознание мировоззренческих установок, формирующих общегражданскую идентичность и межэтническую толерантность;
- развитие и модернизация традиционной хозяйственной деятельности малочисленных народов Севера;
- повышение качества жизни малочисленных народов Севера до среднероссийского уровня;

- обеспечение улучшения условий проживания российских немцев в местах компактных поселений;
- сохранение исторических, культурных и духовных традиций российского казачества в общественной жизни;
- укрепление общероссийской гражданской идентичности;
- повышение уровня толерантности и культуры межнациональных отношений на территории Российской Федерации, включая работу по повышению у населения уровня знаний в этой сфере;
- снижение уровня межэтнической напряженности в регионах Российской Федерации, предупреждение межнациональных конфликтов и проявлений этнического экстремизма;
- информационное обеспечение государственной национальной политики.

Приоритеты направления:

- совершенствование нормативно-правовой базы в области культурного развития населения нетитульных национальностей и коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации;
- разработка мер государственной поддержки развития образовательных учреждений (с использованием современных информационных технологий) и учреждений культуры в районах компактного проживания населения нетитульных национальностей и коренных малочисленных народов;
- разработка мер по подготовке квалифицированных кадров в системе высшего и среднего специального образования, специализирующихся на проблематике мультикультурных социумов, развития межнационального межкультурного и межконфессионального диалога;
- совершенствование образовательных программ по изучению русского языка и достижений русской культуры для коренного населения республик Российской Федерации, нерусского населения нетитульных национальностей, а также коренных малочисленных народов;
- разработка механизмов снижения дифференциации в уровне развития важнейших отраслей социальной инфраструктуры (объектов образования, культуры и здравоохранения) между регионами Российской Федерации, включая районы компактного проживания в субъектах Российской Федерации нерусского населения нетитульных национальностей, а также коренных малочисленных народов;
- разработка комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня гражданской интеграции и осуществление межкультурного и межнационального диалога;
- создание каналов коммуникаций между представителями разных народов, между обществом и властью;
- создание системы превентивных мер, направленных на предотвращение негативных проявлений в сфере межнациональных отношений;

- информирование общества о деятельности органов государственной власти по реализации государственной национальной политики;
- разработка мер государственной поддержки этнокультурного развития народов Российской Федерации;
- разработка системы мер по эффективной профилактике проявлений этнополитического экстремизма и нетерпимости;
- создание условий для повышения качества жизни коренных малочисленных народов Севера в местах их традиционного проживания;
- создание развитой инженерной и социальной инфраструктуры в местах компактного проживания российских немцев;
- поддержка региональных молодежных и общественных инициатив российских немцев, направленных на их этнокультурное развитие и расширение межнационального сотрудничества народов Российской Федерации;
- создание финансовых, правовых, методических, информационных и организационных механизмов привлечения российского казачества к несению государственной и иной службы;
- создание условий для широкого привлечения российского казачества к реализации государственных и муниципальных программ и проектов;
- содействие сохранению и развитию самобытной культуры российского казачества, образа жизни, традиций и духовных ценностей казаков;
- разработка системы мониторинга культурного развития населения нетитульных национальностей и коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации;

Исходные данные:

- Концепция государственной национальной политики Российской Федерации, принятая Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1996 г. № 909;
- Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ «О национально-культурной автономии»;
- Концепция устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 г. № 132-р;
- Концепция государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества, утвержденная поручением Президента Российской Федерации от 2 июля 2008 г. № Пр-1355;
- Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 августа 2009 г. № 1245-р;

- постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 217.

Ожидаемые результаты:

Предложения к проекту подпрограммы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

3.5. Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Цель направления:

Обеспечение добровольного переселения в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и их социально-экономическая адаптация в местах переселения.

Задачи направления:

- обеспечение государственной поддержки переселения соотечественников, проживающих за рубежом, в регионы России и их преимущественного размещения в районах приоритетного развития;

- создание условий для вовлечения соотечественников, прибывших из-за рубежа, в активную трудовую деятельность с учетом задач и приоритетов социально-экономического развития соответствующих субъектов Российской Федерации;

- наиболее полное и рациональное использование образовательного и квалификационного потенциала переселившихся на новое место жительства соотечественников для решения актуальных задач хозяйственного и социального развития соответствующих субъектов Российской Федерации.

Приоритеты направления:

- разработка системы мер по переселению соотечественников, проживающих за рубежом в регионы Российской Федерации с учетом потребностей региональных рынков труда в квалифицированных кадрах соответствующих специальностей;

- совершенствование нормативно-правовой базы в сфере содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и их адаптации на новом месте жительства;

- совершенствование системы информирования потенциальных переселенцев об условиях участия в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников,

проживающих за рубежом, о социально-экономических характеристиках территорий, предлагаемых для переселения;

- разработка механизмов государственной поддержки строительства в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях жилья и объектов социальной инфраструктуры для соотечественников, прибывающих из-за рубежа на постоянное место жительства;

- разработка комплекса мер по обеспечению соотечественников на новом месте жительства услугами профориентации, консалтинга и переподготовки, с учетом задач социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и потребностей локальных рынков труда в квалифицированных кадрах соответствующих специальностей;

- разработка системы мониторинга процессов добровольного переселения в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и их социально-экономической адаптации в принимающих субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.

Исходные данные:

- Указ Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (в редакции Указов Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 262, от 30 июня 2009 г. № 716);

- Указ Президента Российской Федерации от 1 августа 2006 г. № 814 «Вопросы Межведомственной комиссии по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (в ред. Указов Президента Российской Федерации от 1 ноября 2008 г. № 1571, от 30 июня 2009 г. № 716);

- постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. № 403 «Об организации работы с соотечественниками, проживающими за рубежом и желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2010 г. № 242);

- постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 817 «О свидетельстве участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. № 403, от 15 июля 2010 г. № 528);

- постановление Правительства Российской Федерации от 10 января 2007 г. № 1 «О компенсационном пакете участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 7 «О порядке выплаты единовременного пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 8 «О порядке выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной деятельности»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2008 г. № 715 «Об утверждении правил выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей компенсации за счет средств федерального бюджета расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2003 г. № 718 «Об утверждении положения о применении единых ставок таможенных пошлин, налогов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации физическими лицами для личного пользования» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 23 января 2006 г. № 29, от 16 сентября 2006 г. № 567, от 3 марта 2007 г. № 142, от 10 декабря 2008 г. № 943, от 22 апреля 2009 г. № 339);

- постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2002 г. № 789 «Об утверждении Положения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2006 г. № 751 «Об утверждении правил рассмотрения и согласования проекта программы субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2006 г. № 622 «Об утверждении правил предоставления субъектам российской федерации, включенным в государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в российскую федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, государственной поддержки за счет средств федерального бюджета» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2007 г. № 766, от 14 ноября 2007 г. № 778, от 19 ноября 2008 г. № 865, от 27 января 2009 г. № 36, от 3 октября 2009 г. № 798);

- постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2006 г. № 85 «Об утверждении статистического инструментария для организации ФМС России статистического наблюдения за ходом реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

- распоряжения Правительства Российской Федерации о согласовании региональных программ по оказанию содействия добровольному в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (32 распоряжения);

- распоряжения Правительства Российской Федерации о предоставлении субъектам Российской Федерации отсрочки разработки региональных программ по оказанию содействия добровольному в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (2 распоряжения);

- приказ Федеральной миграционной службы от 19 сентября 2008 г. № 237 «О работе в представительстве Федеральной миграционной службы за рубежом с соотечественниками, желающими добровольно переселиться в Российскую Федерацию в рамках и на условиях Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом»;

- приказ Минрегиона России от 29 декабря 2006 г. № 152 «Об утверждении положения о критериях отнесения субъектов Российской Федерации к категориям территорий вселения, по которым определяется объем государственной поддержки, оказываемой субъектам Российской Федерации, участвующим в государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, за счет средств федерального бюджета (в ред. приказов Минрегиона России от 2 мая 2007 г. № 32, от 2 июля 2007 г. № 61);

- иные ведомственные нормативные акты, регулирующие правоотношения, возникающие при реализации Программы;

- нормативные акты субъектов Российской Федерации, утверждающие региональные программы по оказанию содействия добровольному в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, а также регулирующие правоотношения, возникающие при их реализации.

Ожидаемые результаты:

Предложения к проекту подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

3.6. Создание условий для приграничного сотрудничества.

Главными целями направления являются обеспечение высокой степени координации деятельности в сфере приграничного сотрудничества органов исполнительной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, других участников приграничного сотрудничества, в совокупности с обеспечением системной политической и финансовой поддержки проектов в рамках приграничного сотрудничества, имеющих приоритетное значение с точки зрения социально-экономического развития регионов и Российской Федерации в целом.

Основные задачи:

- создание системы эффективной координации и обмена информацией о текущих и планируемых мероприятиях и проектах приграничного сотрудничества;
- создание системы координации и содействия реализации программ приграничного сотрудничества с участием Российской Федерации;
- построение механизма оказания консультативного и методического содействия участникам приграничного сотрудничества;
- выработка критериев отбора и поддержки проектов приграничного сотрудничества со стороны федеральных и региональных властей с использованием имеющихся на соответствующих уровнях ресурсов;
- разработка типовой процедуры содействия проведению международных форумов, конференций, выставок по вопросам приграничного сотрудничества;
- создание системы информационного освещения приграничного сотрудничества России и ее регионов с сопредельными государствами, содействие вовлечению новых участников в осуществление приграничного сотрудничества.

Исходные данные:

- Концепция приграничного сотрудничества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2001 г. № 196-р;
- нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере осуществления международных связей, в том числе в области приграничного сотрудничества;
- международные договоры в сфере приграничного сотрудничества, участником которых является Российская Федерация.

Ожидаемые результаты:

Предложения к проекту подпрограммы «Создание условий для приграничного сотрудничества» в рамках Государственной программы «Региональная политика и

федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

3.7. Экономическое и социальное развитие Арктической зоны Российской Федерации.

Цели, задачи и исходные данные для проведения работы

Основами государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2020 года и дальнейшую перспективу, утвержденными Президентом Российской Федерации 18 сентября 2008 года Пр-1969 (далее – Основы государственной политики), определены главные цели, основные задачи, стратегические приоритеты и механизмы реализации государственной политики Российской Федерации в Арктике, а также система мер стратегического планирования социально-экономического развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности России.

В соответствии с Основами государственной политики в проекте разрабатываемой Государственной программы «Экономическое и социальное развитие Арктической зоны Российской Федерации на 2011 - 2020 годы» (далее – Государственная программа) должно быть предусмотрено выполнение следующих **основных мероприятий**:

1. В качестве базовых должны быть созданы высокотехнологичные производственно-энергетические и производственно-рыбохозяйственные кластеры, особые экономические зоны.

2. **На первом этапе (2011 - 2015 годы)** должно быть обеспечено:

- международно-правовое оформление внешней границы Арктической зоны Российской Федерации (далее – АЗРФ) и реализация на этой основе конкурентных преимуществ России по добыче и транспортировке энергетических ресурсов;

- решение задач структурной перестройки экономики в АЗРФ на основе освоения минерально-сырьевой базы и водных биологических ресурсов региона;

- создание и развитие инфраструктуры и системы управления коммуникациями Северного морского пути для решения задач обеспечения евразийского транзита;

- завершение создания единого информационного пространства АЗРФ.

На втором этапе (2016 - 2020 годы) должно быть обеспечено превращение АЗРФ в ведущую стратегическую ресурсную базу Российской Федерации.

В этой связи **главными целями** реализации Государственной программы являются:

а) в сфере социально-экономического развития - расширение ресурсной базы АЗРФ, способной в значительной степени обеспечить потребности России в углеводородных ресурсах, водных биологических ресурсах и других видах стратегического сырья;

б) в сфере экологической безопасности - сохранение и обеспечение защиты природной среды Арктики, ликвидация экологических последствий хозяйственной деятельности в условиях возрастающей экономической активности и глобальных изменений климата;

в) в сфере информационных технологий и связи - формирование единого информационного пространства Российской Федерации в ее Арктической зоне с учетом природных особенностей;

г) в сфере науки и технологий - обеспечение достаточного уровня фундаментальных и прикладных научных исследований по накоплению знаний и созданию современных научных и геоинформационных основ управления арктическими территориями, включая разработку средств для решения задач обороны и безопасности, а также надежного функционирования систем жизнеобеспечения и производственной деятельности в природно-климатических условиях Арктики;

д) в сфере международного сотрудничества - обеспечение режима взаимовыгодного двустороннего и многостороннего сотрудничества Российской Федерации с приарктическими государствами на основе международных договоров и соглашений, участницей которых является Российская Федерация.

Главные цели реализации государственной программы достигаются решением следующим **основных задач**:

а) в сфере социально-экономического развития необходимо:

- осуществить геолого-геофизические, гидрографические и картографические работы по подготовке материалов для обоснования внешней границы АЗРФ;

- обеспечить существенный прирост балансовых запасов полезных ископаемых арктических морских месторождений, в том числе путем реализации государственной программы изучения и освоения континентального шельфа Российской Федерации, а также начало работ по освоению нефтегазовых месторождений в АЗРФ;

- осуществить разработку и внедрение новых видов техники и технологий для освоения морских месторождений полезных ископаемых и водных биологических ресурсов в арктических условиях, в том числе в покрытых льдом районах, сформировать парк авиационной техники и судов рыбопромыслового флота, а также необходимую обеспечивающую инфраструктуру для работы в условиях Арктики;

- оптимизировать экономические механизмы «северного завоза» за счет использования возобновляемых и альтернативных, в том числе местных, источников энергии, реконструкции и модернизации выработавших ресурс энергетических установок, внедрения энергосберегающих материалов и технологий;

- обеспечить реструктуризацию объемов грузоперевозок по Северному морскому пути, в том числе за счет государственной поддержки строительства судов ледокольного, аварийно-спасательного и вспомогательного флотов, а также береговой инфраструктуры;

- сформировать систему контроля за обеспечением безопасности судоходства, управлением транспортными потоками в районах интенсивного движения судов, в том числе за счет реализации комплекса мер по гидрометеорологическому и навигационному обеспечению в АЗРФ;

- создать систему комплексной безопасности для защиты территорий, населения и критически важных для национальной безопасности Российской Федерации объектов АЗРФ от угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- создать условия для обеспечения устойчивого социально-экономического развития коренных малочисленных народов АЗРФ.

Основными мерами по реализации государственной политики в области социально-экономического развития АЗРФ являются:

- государственная поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в АЗРФ, прежде всего в области освоения ресурсов углеводородов, других полезных ископаемых и водных биологических ресурсов, за счет внедрения инновационных технологий, развития транспортной и энергетической инфраструктуры, совершенствования тарифно-таможенного и налогового регулирования;

- стимулирование реализации новых проектов хозяйственного освоения арктических территорий путем их софинансирования за счет бюджетов различных уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников, обеспечение государственных гарантий оплаты труда, в том числе при осуществлении работ вахтово-экспедиционным методом;

- формирование системы мониторинга и анализа текущего состояния социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов;

- совершенствование нормативной правовой базы в области социально-экономического и культурного развития коренных малочисленных народов;

- государственная поддержка организаций, осуществляющих деятельность, основанную на традиционном хозяйствовании и промыслах коренных малочисленных народов;

- развитие территорий компактного проживания и традиционных видов деятельности коренных малочисленных народов;

- модернизация объектов социальной инфраструктуры, включая учреждения образования, здравоохранения, а также развитие жилищного строительства, в том числе в рамках реализации приоритетных национальных проектов;

- обеспечение подготовки и переподготовки специалистов в системе высшего и среднего специального образования для работы в арктических условиях, уточнение государственных социальных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в АЗРФ, в том числе разработка мероприятий по привлечению и закреплению в АЗРФ квалифицированных специалистов;

- обеспечение доступности и качества медицинского обслуживания всех групп населения, проживающих и работающих в АЗРФ, в том числе за счет расширения системы фельдшерской и первой медицинской помощи;

- совершенствование образовательных программ для коренного населения АЗРФ, особенно в части, касающейся подготовки детей к жизни в современном обществе с полноценным освоением навыков проживания в экстремальных природных условиях, включая оснащение образовательных учреждений и отдаленных населенных пунктов средствами дистанционного обучения;

- обеспечение рационального природопользования и развития экологически безопасных видов туризма в местах компактного проживания и традиционного хозяйствования коренных малочисленных народов, сохранение культурного наследия и языков, народно-художественных промыслов.

б) в сфере экологической безопасности необходимо:

- обеспечить сохранение биологического разнообразия арктической флоры и фауны, в том числе путем расширения сети особо охраняемых природных территорий и акваторий, с учетом национальных интересов Российской Федерации, необходимости сохранения окружающей природной среды в условиях расширения экономической деятельности и глобальных изменений климата;

- осуществить плановую утилизацию судов с ядерными энергетическими установками, отслуживших установленные сроки эксплуатации.

Основными мерами по реализации государственной политики в сфере обеспечения экологической безопасности в АЗРФ являются:

- установление особых режимов природопользования и охраны окружающей природной среды в АЗРФ, включая мониторинг ее загрязнения;

- рекультивация природных ландшафтов, утилизация токсичных промышленных отходов, обеспечение химической безопасности, в первую очередь в местах компактного проживания населения.

в) в сфере информационных технологий и связи необходимо:

- внедрить современные информационно-телекоммуникационные технологии и средства (в том числе подвижные) связи, телерадиовещания, управления движением судов и полетами авиации, дистанционного зондирования Земли, проведения площадных съемок ледового покрова, а также системы гидрометеорологического и гидрографического обеспечения и обеспечения научных экспедиционных исследований;

- создать надежную систему оказания навигационных, гидрометеорологических и информационных услуг, обеспечивающую эффективный контроль хозяйственной, военной, экологической деятельности в Арктике, а также прогнозирование и предупреждение чрезвычайных ситуаций, снижение ущерба в случае их возникновения, в том числе за счет применения глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС и многоцелевой космической системы.

Основные меры по реализации государственной политики в сфере информационных технологий и связи в АЗРФ должны быть направлены на разработку и широкое использование новейших технологий, в том числе космических средств различного назначения и многопроцессорных универсальных территориально-распределенных сетей.

д) в сфере науки и технологий необходимо:

- внедрить новые технологии, в том числе для очистки территорий островов, прибрежных зон и акваторий арктических морей от антропогенных загрязнений, а также разработать материалы, адаптированные к природно-климатическим условиям Арктики;

- обеспечить реализацию государственной программы развития научно-исследовательского флота Российской Федерации, предусматривающей также исследования в области глубоководной деятельности и гидронавтики, включая внедрение технических средств и приборной базы, адаптированных к проведению полярных научных исследований.

Основными мерами по реализации государственной политики в области научных исследований и научного обеспечения деятельности в АЗРФ являются:

- обоснование долгосрочных перспектив и основных направлений развития различных видов деятельности в Арктике;

- изучение опасных и кризисных природных явлений, разработка и внедрение современных технологий и методов их прогнозирования в условиях меняющегося климата;

- прогноз и оценка последствий глобальных климатических изменений, происходящих в АЗРФ под влиянием естественных и антропогенных факторов, в среднесрочной и долгосрочной перспективе, включая повышение устойчивости объектов инфраструктуры;

- проведение исследований в области истории, культуры и экономики региона, а также правового регулирования деятельности в Арктике;

- изучение влияния на здоровье населения вредных факторов окружающей среды, выработка требований по охране здоровья населения и полярников, обоснование комплекса мероприятий, направленных на оздоровление среды обитания населения и профилактику заболеваний.

Исходные данные:

- Основы государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2020 года и дальнейшую перспективу, утверждены Президентом Российской Федерации 18 сентября 2008 г. № Пр-1969 (www.scrf.gov.ru/documents/98.html);

- Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утверждена Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537;

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. №1662-р;

- Концепция внешней политики Российской Федерации, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2008 г. № Пр-1440;

- Стратегия социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2009 г. №2094-р;

- Концепция устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 г. №132-р;

- Концепция государственной поддержки экономического и социального развития районов Севера Российской Федерации, утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2000 г. №198;

- Подпрограмма «Освоение и использование Арктики» федеральной целевой программы «Мировой океан», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 1998 г. № 919 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2008 г. № 731);

- стратегии, концепции, государственные и целевые программы министерств, ведомств, российских ресурсных корпораций, в рамках которых осуществляется реализация мероприятий по развитию АЗРФ;

- рекомендации парламентских слушаний, материалы заседаний «круглых столов», проводимых в Совете Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам развития АЗРФ и обеспечения жизнедеятельности человека в Арктике;

- федеральные законы и другие законодательные акты, регламентирующие вопросы социально-экономического развития АЗРФ и в целом Российской Федерации.

Ожидаемые результаты:

Предложения к проекту подпрограммы «Экономическое и социальное развитие Арктической зоны Российской Федерации» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

3.8. Организация и проведение Олимпийских игр 2014 года и развитие горноклиматического курорта в г. Сочи.

Цели направления:

- комплексное выполнение мероприятий по обеспечению подготовки XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи.

- развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, повышение качества проживания и гостеприимства в городе Сочи.

- формирование нового облика города Сочи в соответствии с его особым статусом столицы проведения XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года.

Основные задачи направления:

- строительство олимпийских спортивных объектов и объектов, обеспечивающих их функционирование в соответствии с требованиями и рекомендациями Международного олимпийского комитета и Международного Паралимпийского комитета.

- строительство (реконструкция, капитальный ремонт, ремонт) объектов транспортной инфраструктуры и уличной-дорожной сети в целях обеспечения организации транспортного и пешеходного движения во время проведения Олимпийских и Паралимпийских зимних игр 2014 года.

- строительство, а также реконструкция объектов здравоохранения, объектов социальной инфраструктуры, объектов туристской деятельности в целях обеспечения комфортного пребывания участников и гостей Олимпийских и Паралимпийских зимних игр 2014 года.

- выполнение мероприятий по обеспечению доступности отдельных объектов городской инфраструктуры для людей с ограниченными возможностями.

- осуществление мероприятий по экологическому сопровождению Олимпийских игр, в том числе, направленных на минимизацию негативного воздействия на окружающую среду, а также мероприятий по предотвращению последствий природных катаклизмов.

- создание условий для привлечения долгосрочных частных инвестиций в регион проведения Олимпийских игр

Исходные данные:

- Программа строительства олимпийских объектов и развития города Сочи как горноклиматического курорта, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 991.

- Краевая целевая программа «Обеспечение строительства олимпийских объектов и развития города Сочи как горноклиматического и бальнеологического курорта», утвержденная Законом Краснодарского края от 27 декабря 2010 г. № 1230.

- Федеральные законы и другие законодательные акты, регламентирующие вопросы подготовки и проведения XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года.

Ожидаемые результаты:

Предложения к проекту подпрограммы «Организация и проведение Олимпийских игр 2014 года и развитие горноклиматического курорта в г. Сочи» в рамках Государственной программы «Региональная политика и федеративные отношения», подготовленные в соответствии с п. 7. настоящего Технического задания.

Проект II. Разработка предложений по перспективным направлениям социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона

1. Роль и место проекта в решении социально-экономических и научно-технических проблем в сфере деятельности Министерства регионального развития Российской Федерации

Стратегическое значение Дальнего Востока и Байкальского региона (далее – макрорегиона) для России в долгосрочной перспективе многократно возрастает в связи с активно происходящими в мире, и особенно на сопредельных территориях, экономическими, демографическими и политическими процессами. Соотношение экономической мощи основных центров мирового хозяйства быстро меняется в пользу Азиатско-Тихоокеанского региона. В этих условиях развитие Дальнего Востока и Байкальского региона, являющихся форпостом страны в Азиатско-Тихоокеанском регионе, требует повышенного внимания государства к геополитическим, стратегическим, экономическим и демографическим проблемам восточных регионов, от решения которых в конечном итоге зависит благополучие всей страны.

Главными проблемами, сдерживающими реализацию экономического потенциала и имеющихся конкурентных преимуществ Дальнего Востока и Байкальского региона, являются их экономическая и инфраструктурная изоляция от остальной части России и наиболее развитых российских рынков, низкая внутренняя транспортная связь территории при ее огромных размерах, очаговый характер расселения с низкой плотностью населения, специфичность условий ведения сельского хозяйства, высокая затратность, дотационность и сезонность обеспечения завоза грузов для арктических и северных районов Дальнего Востока.

Реализация геополитических и стратегических задач России в Азиатско-Тихоокеанском регионе требует ускоренного экономического и демографического развития восточных территорий России в целом, технической и технологической модернизации производства, увеличения мощностей портово-железнодорожных комплексов, обеспечивающих транзитные международные грузоперевозки, и создания на тихоокеанском побережье России крупных центров внешнеэкономического сотрудничества (сопоставимых с аналогичными центрами в Азиатско-Тихоокеанском регионе).

2. Цели проекта:

Разработка предложений по перспективным направлениям социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона, обеспечивающих:

- закрепление и привлечение населения на Дальнем Востоке и в Байкальском регионе за счет формирования развитой экономики и условий комфортной социальной системы;

- развитие современной опорной инфраструктуры Дальнего Востока и Байкальского региона для обеспечения национальной безопасности и экономической устойчивости;

- интеграцию субъектов Дальнего Востока и Байкальского региона в систему экономических связей стран Азиатско-Тихоокеанского региона за счет соответствующего усиления геополитического влияния Российской Федерации.

3. Задачи проекта:

3.1. Содействие комплексному социально-экономическому развитию Дальнего Востока и Байкальского региона;

3.2. Повышение инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации Дальневосточного федерального округа и Байкальского региона;

3.3. Стимулирование социально-экономического развития субъектов РФ Дальнего Востока и Байкальского региона путем поддержки приоритетных инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства (проекты Инвестиционного фонда Российской Федерации, особые экономические зоны);

3.4. Создание условий для приграничного сотрудничества;

3.5. Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом;

3.6. Обеспечение интеграции Дальнего Востока и Байкальского региона в Азиатско-Тихоокеанский регион;

3.7. Проведение встречи глав государств и правительств стран-участниц форума «Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество» в 2012 году в г. Владивостоке для создания на Дальнем Востоке российского центра в Азиатско-Тихоокеанском регионе.

3.8. Обеспечение устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.

4. Приоритетные направления реализации проекта:

4.1. Повышение уровня занятости населения, развитие человеческого капитала, обеспечивающее лидирующие позиции в сферах науки, образования и здравоохранения с увеличением государственных и частных расходов на науку, образование и здравоохранение;

4.2. Оказание содействия добровольному переселению на территорию Дальнего Востока и Байкальского региона соотечественников, проживающих за рубежом;

4.3. Проведение комплекса мер (правовых, организационных, производственных, технических и экономических и т.д.), направленных на эффективное использование минерально-сырьевых ресурсов, а также вовлечение в хозяйственный оборот возобновляемых источников энергии в экономике

макрорегиона;

4.4. Создание высокотехнологических центров обеспечения научно-технологического и инновационного прогресса в экономике макрорегиона.

4.5. Внедрение энергоресурсосберегающих технологий;

4.6. Реализация федеральных целевых программ «Социально-экономическое развитие Курильских островов (Сахалинская область) на 2007-2015 годы» и «Экономическое и социальное развитие Дальнего Востока и Забайкалья на период до 2013 года»;

4.7. Завершение создания опорной транспортной сети, включая сеть автомобильных и железных дорог, аэропортов и морских портов в целях увеличения транзитного пассажиро- и грузопотока через территорию Российской Федерации за счет перераспределения грузопотока из стран Азиатско-Тихоокеанского региона, доставляемого по альтернативных транзитным маршрутам;

4.8. Улучшение инвестиционного климата, включая повышение инвестиционной привлекательности субъектов макрорегиона, в том числе за счет создания института развития Дальневосточного федерального округа и Байкальского региона;

4.9. Развитие инновационной экономики и интеллектуальных ресурсов, участие в международном разделении труда, реализующем конкурентный потенциал макрорегиона в сферах высоких технологий на базе высших учебных заведений, в том числе Дальневосточного федерального университета.

4.10. Стимулирование социально-экономического развития субъектов хозяйствования макрорегиона путем поддержки приоритетных инвестиционных проектов и программ на основе механизма государственно-частного партнерства за счет Инвестиционного фонда Российской Федерации, особых экономических зон, концессионного законодательства;

4.11. Обеспечение условий развития малого и среднего бизнеса и повышение его производственного потенциала на основе привлечения инвестиций, в том числе из федерального бюджета;

4.12. Реализация инфраструктурных проектов, а также проектов в области промышленности и сельского хозяйства в зонах опережающего экономического роста макрорегиона;

4.13. Формирование связей промышленного комплекса с финансово-кредитными учреждениями (в том числе с институтом развития макрорегиона), инвестиционными и лизинговыми компаниями, фондами, обеспечивающими ресурсную поддержку деятельности субъектов хозяйствования макрорегиона, а также обеспечение условий эффективной реализации государственных полномочий в области управления и распоряжения объектами государственной собственности макрорегиона;

4.14. Развитие приграничного сотрудничества субъектов Российской Федерации, расположенных на территории Дальнего Востока и Байкальского региона;

4.15. Сохранение и развитие культурного и спортивного потенциалов субъектов Российской Федерации, входящих в состав макрорегиона;

4.16. Обеспечение развития традиционных отраслей хозяйства, сохранения и развития традиционного культурного наследия, системы здравоохранения и социальной защиты, сферы образования в местах проживания, а также формирование системы территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.

5. Исходные данные для проведения работы:

- послание Президента Российской Федерации Совету Федерации Федерального Собрания Российской Федерации 30 ноября 2010 г.;

- постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 1 марта 2008 г. № 134 «Об утверждении правил формирования и использования бюджетных ассигнований инвестиционного фонда Российской Федерации»;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации;

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2009 г. № 2094-р об утверждении стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года (далее - Стратегия);

- приказ Минэкономразвития России от 22 декабря 2010 г. № 670 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации»;

- поручения Первого заместителя Председателя Правительства Российской Федерации И.И. Шувалова (от 22 сентября 2010 г. № ИШ-П16-6641, от 16 октября 2010 г. № ИШ-П16-7158, пункт 18);

- основные цели, принципы и задачи, сформулированные в Концепции устойчивого развития (далее – Концепция), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 г. №132-р;

- пункты плана мероприятий по реализации в 2009-2011 годах Концепции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2009 г. №1245-р.

6. Ожидаемые результаты проекта:

Предложения к проекту государственной программы «Социально-экономическое развитие Дальнего Востока и Байкальского региона», подготовленные в соответствии с пунктом 7 настоящего технического задания.

Проект III. Разработка предложений по развитию Северо-Кавказского федерального округа

1. Роль и место Проекта 3 в решении социально-экономических и научно-технических проблем в сфере деятельности Министерства регионального развития Российской Федерации.

Северо-Кавказский федеральный округ имеет благоприятные условия для развития агропромышленного комплекса, туризма, санаторно-курортной сферы, электроэнергетики, добывающих и обрабатывающих секторов промышленности, а также реализации транзитного потенциала.

Однако в настоящее время по целому ряду ключевых социально-экономических показателей (валовой региональный продукт на душу населения, производительность труда и средняя заработная плата, бюджетная обеспеченность, уровень развития реального сектора экономики, вовлеченность во внешнеэкономическую деятельность и др.) Северо-Кавказский федеральный округ заметно отстает от других федеральных округов. Некоторые субъекты Российской Федерации, входящие в его состав, принадлежат к числу наименее экономически развитых в Российской Федерации в силу крайне низкого уровня развития экономики и социальной сферы, характеризующейся высокой степенью безработицы, сложной криминогенной обстановкой и напряженной этнополитической ситуацией.

2. Цель Проекта 3. Разработка предложений, обеспечивающих:

- повышение уровня жизни населения Северо-Кавказского федерального округа за счет опережающего развития реального сектора экономики и создания новых рабочих мест в субъектах Российской Федерации, входящих в состав округа;
- обеспечение стабильности и безопасности на территории Северо-Кавказского федерального округа;
- оказание помощи органам государственной власти субъектов Российской Федерации при финансировании проектов, реализуемых на территории Северо-Кавказского федерального округа, с целью стимулирования его социально-экономического развития;
- интеграция субъектов Российской Федерации Северо-Кавказского федерального округа в систему внешнеэкономических связей России за счет усиления геополитического влияния Российской Федерации в Кавказском макрорегионе;
- укрепление общегражданской идентичности, межнациональных отношений и содействие этнокультурному развитию народов Северо-Кавказского федерального округа.

3. Задачи Проекта 3:

3.1. Обеспечение условий для развития и эффективного использования природно-ресурсного, промышленного, кадрового и научно-технического

потенциалов субъектов Российской Федерации Северо-Кавказского федерального округа;

3.2. Создание условий ценовой, тарифной, таможенной, налоговой и кредитной политики, направленных на модернизацию реального сектора и развитие экономики субъектов Российской Федерации Северо-Кавказского федерального округа, обеспечения их перехода из дотационного состояния в состояние эффективного социально-экономического развития;

3.3. Содействие структурной перестройке экономики Северо-Кавказского федерального округа с учетом требований внутреннего и внешнего рынков, нацеленное на повышение её эффективности;

3.4. Развитие инфраструктуры Северо-Кавказского федерального округа для обеспечения национальной безопасности и экономической устойчивости;

3.5. Создание условий для прироста и привлечения населения и трудовых ресурсов.

4. Приоритетные направления реализации Проекта 3:

4.1. Содействие комплексному социально-экономическому развитию Северо-Кавказского федерального округа;

4.2. Повышение инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Кавказского федерального округа;

4.3. Обеспечение стабильности и безопасности на территории Северо-Кавказского федерального округа;

4.5. Реализация мероприятий федеральных целевых программ «Социально-экономическое развитие Республики Ингушетия на 2010-2016 годы», «Социально-экономическое развитие Чеченской Республики на 2008-2012 годы», «Юг России (2008-2013 годы)»

4.6. Развитие организаций оборонно-промышленного комплекса Северо-Кавказского федерального округа;

4.7. Развитие транспортной инфраструктуры Северо-Кавказского федерального округа;

4.8. Социально-экономическое развитие особо охраняемого эколого-курортного региона Российской Федерации - Кавказские Минеральные Воды, в том числе усиление государственного контроля за сохранением ресурсной базы региона;

4.9. Восстановление этнодемографического баланса на территории субъектов Российской Федерации Северо-Кавказского федерального округа;

4.10. Реализация государственной молодежной политики в Северо-Кавказском федеральном округе;

4.11. Социально-экономическое развитие Пригородного района Республики Северная Осетия - Алания в местах совместного проживания граждан ингушской и осетинской национальностей;

4.12. Развитие этнокультурного потенциала субъектов Российской Федерации Северо-Кавказского федерального округа;

4.13. Обеспечение условий развития малого и среднего бизнеса;

4.14. Развитие финансово-кредитной системы на территории субъектов Российской Федерации Северо-Кавказского федерального округа.

5. Исходные данные для проведения работы:

- поручение Председателя Правительства Российской Федерации В.В. Путина от 20 ноября 2010 г. № ВП-П13-8165 о разработке проекта Государственной программы «Развитие Северо-Кавказского федерального округа»;
- Послание Президента Российской Федерации Совету Федерации Федерального Собрания Российской Федерации 30 ноября 2010 г.;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р об утверждении перечня государственных программ Российской Федерации;
- постановление Правительства российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации;
- постановление Правительства Российской Федерации от 1 марта 2008 г. № 134 об утверждении правил формирования и использования бюджетных ассигнований инвестиционного фонда Российской Федерации;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2010 г. № 1485-р об утверждении Стратегии социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 г. № 2444-р об утверждении Плана первоочередных мероприятий по реализации Стратегии развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года.

6. Ожидаемые результаты реализации Проекта 3:

Предложения к проекту Государственной программы «Развитие Северо-Кавказского федерального округа», подготовленные в соответствии с пунктом 7 настоящего Технического задания.

Требования к отчетным материалам по 3-м проектам. Отчетные материалы выполняются на русском языке и должны включать в себя пояснительную записку с обоснованием предлагаемых решений. Отчет о выполненных работах по государственному контракту на бумажном носителе, форматом А4 (2 экз.) и на электронном носителе (CD с файлом в формате Microsoft Word). Содержание отчета должно отражать выполнение видов работ, предусмотренных государственным контрактом. К отчету прилагается, описывающая ход выполнения работ и полученные результаты.