

Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

П Р И К А З

г. Оренбург

29 декабря 2016 г.

№ 532

О введение в действие
положения

В рамках организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ и на основании решения Ученого совета университета от 26 октября 2016г. протокол №3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие:

- положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

2. Обеспечить информирование всех структурных подразделений Университета, реализующих образовательные программы СПО (образовательные программы подготовки специалистов среднего звена) о содержании вводимой документации, в т.ч. размещение в локальной сети/на сайте университета, издание информационно-методического бюллетеня.

Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника УМУ Дмитриева А.В.

И.о. первого проректора,
доцент

Верно: зав. канцелярией



А.Г. Гончаров

Р.С. Миронова

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ
	Положение
	2.6.5 Реализация ППССЗ по очной и заочной формам обучения
ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15	Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ПОДЛИННИК

УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета университета
 «26» октября 2016 г. протокол № 3
 Председатель совета, и.о. ректора универ-
 ситета _____
 Г.В.Петрова



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

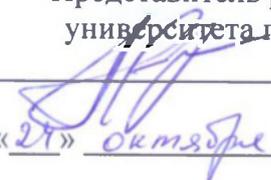
ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

Версия 02

СОГЛАСОВАНО
 Представитель руководства
 университета по качеству
 _____ Д.А. Сюсюра
 «24» октября 2016 г.



Оренбург, 2016

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Согласовал	И.о. проректора по учебной работе	Маловский Н.А.	24.10.2016
Проверил	Ведущий специалист УИКО	Бикмухаметова А.Х.	24.10.2016
Разработал	Заместитель декана факультета СПО	Неверова И.М.	24.10.2016
Версия: 02	Дата и время распечатки 24.10.2016 15:15		Стр. 1 из 17



ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	3
1. Область применения и сфера действия.....	3
2. Нормативные документы.....	3
3. Термины и определения.....	4
4. Обозначения и сокращения.....	4
5. Общие положения.....	5
6. Ответственность и полномочия.....	10
7. Приложения.....	11
Приложение А. Форма договора об организации и проведении практики.....	11
8. Служебный раздел.....	15



ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 Настоящее «Положение о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (далее - Положение) разработано в соответствии с ГОСТ ИСО 9001-2011 (ГОСТ Р ИСО 9001:2008).

2 Введено в действие приказом ректора № _____ от _____ 20 ____ г. на основании решения Ученого совета Университета от _____ 20 ____ г. протокол № ____.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЙСТВИЯ

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ (далее-Университет).

Требования Положения обязательны для всех структурных подразделений Университета, реализующих образовательные программы СПО (образовательные программы подготовки специалистов среднего звена).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям и базисные учебные планы;
- Приказы Министерства образования и науки РФ от 20.08.2008 г. № 241, от 30.08.2010 г. № 889 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;



- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (протокол № 1 НМС ФГУ «ФИРО» от 03.02.2011г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009 г.;
- Примерные программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности (при наличии утвержденных ФГАУ «ФИРО»);
- Устав ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ;
- Положение о филиале ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ;
- Политика в области качества;
- Цели в области качества;
- ГОСТ ИСО 9000-2011 (ИСО 9000:2005) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ ИСО 9001-2011 (ИСО 9001:2008) «Системы менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ Р 52614.2-2006 «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования».

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении СМК использованы термины и определения в соответствии с ГОСТ ИСО 9000-2011 (ИСО 9000:2005) «Основные положения и словарь», а также связанные со спецификой образовательного процесса.

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

ВПД- вид профессиональной деятельности;

ИСО – международная организация по стандартизации;

Пж – положение;



ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПМ – профессиональный модуль;

ППССЗ – программы подготовки специалистов среднего звена;

ПЦК – предметно-цикловые комиссии;

СМК – система менеджмента качества;

ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации;

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет».

5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.1 Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

5.1.2 Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.1.3 Видами практик обучающихся, осваивающих ППССЗ СПО являются: учебная практика и производственная практика.

5.1.4 Программы практики разрабатываются филиалом/факультетом, реализующим ППССЗ СПО, являются составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО и утверждаются университетом (в рамках утверждения ППССЗ СПО). Структура и содержание программы практики определяется филиалом/факультетом. Обязательными структурными элементами программы практики являются:

- паспорт программы практики, включающий цели практики, требования к результатам практики, форма контроля;
- содержание и планируемые результаты практики;
- формы отчетности.

5.1.5 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.



Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.1.6 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

5.1.7 Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

5.1.8 При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

5.1.9 Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

5.1.10 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

5.1.11 Учебная практика проводится, в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, ресурсных центрах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

5.1.12 Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

5.1.13 Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями (Приложение А).

5.1.14 В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.



5.1.15 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

5.1.16 Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

5.1.17 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

5.1.18 Филиал/ факультет:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.1.19 Организации, участвующие в практике:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового



распорядка.

5.1.20 Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, с указанием вида, сроков прохождения практики, места прохождения практики, руководителей практики, сроков сдачи отчета и дневника практики. Проект приказа готовит филиал/факультет за месяц до начала практики.

5.1.21 Обучающиеся совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

5.1.22 Обучающийся в период прохождения практики в организациях обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.1.23 Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от филиала/факультета (согласно приказу) и руководители практики от организации (согласно договору).

5.1.24 Результаты практики определяются программами практики. Разрабатываемые филиалом/факультетом.

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала/факультета формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

5.1.25 В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. Структура и содержание дневника практики определяется филиалом/факультетом. Обязательными структурными элементами дневника практики являются:

- задание на практику;
- характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- аттестационный лист.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5.1.26 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (аттестационный лист и характеристика).



ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

5.1.27 Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

5.1.28 Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и филиала/факультета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

5.1.29 Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.



ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Операции (действие)	Ответственное лицо	Область ответственности
1	2	3
1. Планирование разработки программы практики	Председатель ПЦК	Своевременное планирование разработки программы
2. Согласование программы практики, содержания и планируемых результатов практики, задания на практику	Руководитель практики от филиала/факультета, Председатель ПЦК, зам. директора/декана	Соблюдение сроков утверждения программ
3. Утверждение программы практики на учебно-методической комиссии	Председатель учебно-методической комиссии	Соответствие нормам законодательства об образовании
4. Подготовка проекта приказа	Администрация филиала/деканат факультета	Соблюдение сроков
5. Проведение практики	Руководитель практики от филиала/факультета	Соответствие программе практике, содержанию и планируемым результатам практики. заданию на практику
6. Приемка отчетов по практике	Руководитель практики от филиала/факультета	Соблюдение сроков и соответствие методическим требованиям



ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

7 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения А Форма договора об организации и проведении практики

ДОГОВОР № _____ об организации и проведении практики

г/с. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Филиал/факультет _____ ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, именуемый в дальнейшем «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ» в лице директора/декана _____, действующего на основании _____, и

(наименование организации)

в лице _____,

(должность, ФИО руководителя полностью)

действующего на основании _____,

(устава, доверенности и т.д.)

именуемое в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ» направляет, а «ОРГАНИЗАЦИЯ» принимает студента (ов) _____, обучающегося (щих) по _____, и

наименование филиала/факультета

специальности _____,

код и наименование специальности

для прохождения _____ практики.

наименование

1.2. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.3. Практика предусмотрена Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и осуществляется на основе настоящего Договора, в соответствии с которым, «ОРГАНИЗАЦИЯ» обязуется предоставить места для прохождения практики студенту (там) «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ», указанному (ным) в приложении к настоящему договору.



1.4. Содержание практики определяется программой практики, разработанной филиалом/факультетом, в соответствии с действующим законодательством. Сроки прохождения практики определяются графиком учебного процесса и указываются в приложении к настоящему договору.

2. Обязанности сторон

2.1 Обязанности «ОРГАНИЗАЦИИ»:

2.1.1 Предоставить студенту (там) «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ», поименованным в приложении к настоящему договору, место (а) для прохождения практики в соответствии с настоящим договором, со сроками и программой прохождения практики.

2.1.2 Назначить руководителя практики от «ОРГАНИЗАЦИИ» (ФИО, должность руководителя указать в приложении к настоящему договору) который:

- работает в контакте с руководителем практики от «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»;

- обеспечивает качественное проведение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка, по охране и защите коммерческой и другой информации;

- знакомит или обеспечивает знакомство студента (тов) с учредительным документом организации, основными направлениями деятельности, структурой управления, с организацией работ в конкретных производственных или функциональных подразделениях организации, с техническими и технологическими процессами, составом оборудования и его эксплуатацией, материально-техническим оснащением и т.д.;

- осуществляет контроль за выходом на практику и продолжительностью рабочего дня студента (тов). Режим рабочего времени и времени отдыха устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ОРГАНИЗАЦИИ, с учетом требований ст. 92,94 Трудового кодекса РФ;

- организует прохождение практики студента (тов) в соответствии с программой практики и выданным заданием и не допускает использования студента (тов) на должностях и выполнения им работ не предусмотренных программой практики, и не имеющих отношения к получаемой специальности.

- осуществляет контроль за прохождением практики студентом (тами), помогает грамотно выполнять все задания, знакомит с передовыми методами работы и с отраслевой информацией по производственному опыту, по совершенствованию работы организации, перспективам его развития, внедрением инновационных технологий;

- предоставляет возможность пользоваться ПК, оргтехникой, а также литературой, технической, экономической, коммерческой и другой документацией, не являющейся объектом коммерческой тайны организации, при написании отчетов по практике, выпускных квалификационных работ, подготовке публикаций;

- контролирует соблюдение студентом (тами) производственной и трудовой дисциплины и своевременно сообщает обо всех случаях нарушения студентом (тами) правил внутреннего трудового распорядка;

- контролирует ведение дневников, подготовку материалов и отчетов студента (тов), составляет характеристику;

2.1.3 Создавать необходимые условия для выполнения студентом (тами) программы практики.



2.1.4 Предоставить студентам, с целью успешного освоения практики и выполнения индивидуальных заданий, возможность:

- улучшить качество профессиональной подготовки;
- углубить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения;
- выработать навыки практического применения полученных знаний.

2.1.5 Обеспечить безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.2 Обязанности «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»:

2.2.1 Обеспечить наличие у студентов дневника практики и задания на практику.

2.2.2 Назначить руководителя практики от «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» для осуществления контроля и проверки нахождения студента на месте практики.

2.2.3 Перед уходом на практику провести инструктаж о соблюдении студентами требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.2.4 Совместно с руководителем практики от ОРГАНИЗАЦИИ, обеспечить соблюдение студентом (тами) трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников ОРГАНИЗАЦИИ.

2.2.5 Оказывать при необходимости руководителям практики от ОРГАНИЗАЦИИ методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2.6 Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и выполнением программы практики.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в период с _____.

3.2. Каждой стороне предоставляется право досрочного расторжения договора в одностороннем порядке при условии письменного извещения другой стороны не позднее за 2 месяца до начала практики.

4. Прочие условия

4.1. Все разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

5. Адреса сторон

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»

«ОРГАНИЗАЦИЯ»

« _____ » _____ 201_ г.

« _____ » _____ 201_ г.

МП

МП



ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Положение о проведении практики студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования

ОГАУ-СМК-Пж-7.5.1-15

ПРИЛОЖЕНИЕ

к договору № _____ от « _____ » _____ года
об организации и проведении практики

Срок договора _____ лет

Специальность _____

код и наименование специальности

Курс _____ группа _____

Вид практики _____

наименование

Сроки практики _____

период

ФИО студента (тов): _____

Руководитель практики от «ОРГАНИЗАЦИИ» _____

ФИО, должность

Профессиональный модуль	Согласовано		Срок прохождения практики по модулю
	Руководитель от факультета СПО	Руководитель от организации	

«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»

«ОРГАНИЗАЦИЯ»

« _____ » _____ 201_ г.

МП

« _____ » _____ 201_ г.

МП