

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ
	Порядок
	2.6 Реализация основных профессиональных образовательных программ
ОГАУ-СМК-Пр-7.5.1-26	Регламент работы государственных экзаменационных комиссий

ПОДЛИННИК



УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета университета
«29» августа 2018 г. протокол № 1
Председатель совета, и.о. ректора университета
Г.В. Петрова

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

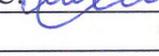
Регламент работы государственных экзаменационных комиссий.
ОГАУ-СМК-Пр-7.5.1-26

Версия 05

СОГЛАСОВАНО
И.о. первого проректора
проректора по УР
от _____ А.Г. Гончаров
«29» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Представитель руководства
университета по качеству
_____ Д.А. Сюсюра
«29» августа 2018 г.

Оренбург, 2018

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Согласовал	Начальник УМУ	Дмитриев А.В. 	29.08.18
Проверил	Начальник УИКО	Юмакаев С.В. 	29.08.18
Разработал	Зам. начальника УМУ	Прохорова М.С. 	28.08.18
Версия: 04	Дата и время распечатки 29.08.2018 11:20		стр. 1 из 15



СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие		3
1	Область применения и сфера действия.....	3
2	Нормативные документы.....	3
3	Термины и определения.....	3
4	Обозначения и сокращения.....	4
5	Общие положения.....	4
6	Регламент работы Государственных экзаменационных комиссий	4
7	Ответственность и полномочия.....	6
8	Риски. Возможности.....	7
9	Приложения.....	8
9.1	Приложение А. Форма предложения по утверждению председателя ГЭК.....	8
9.2	Приложение Б. Форма проекта приказа на утверждение состава ГЭК.....	9
9.3	Приложение В. Форма распоряжения института/факультета об утверждении состава комиссии по предварительной замене ВКР.....	10
9.4	Приложение Г. Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена.....	11
9.5	Приложение Д. Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР.....	12
9.6	Приложение Е. Форма протокола заседания государственной комиссии по присвоению квалификации.....	13
10	Служебный раздел.....	15



ПРЕДИСЛОВИЕ

1 Настоящий Регламент работы государственных экзаменационных комиссий (далее – Порядок) разработан в соответствии с ГОСТ ISO 9001-2015 (ISO 9001:2015).

2 Введен в действие с момента утверждения решением Ученого совета университета № 1 от «29» августа 2018 г.

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЙСТВИЯ

1.1 Настоящий регламент устанавливает общие требования к организации и работе государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам высшего образования (далее – ВО) всех форм обучения в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ (далее - Университет).

1.2 Регламент является локальным нормативным актом Университета, соблюдение норм, установленных настоящим регламентом, обязательно для всех структурных подразделений Университета.

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящий Регламент разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями и дополнениями от 28.04.2016 г. Приказ Минобрнауки РФ № 502;
- Уставом Университета (с изм. и доп.);
- ГОСТ ISO 9001-2015 (ISO 9001:2015) «Система менеджмента качества. Требования»;
- ГОСТ ISO 9000-2015 (ISO 9000:2015) «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь».

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Регламенте использованы термины и определения в соответствии с ГОСТ ISO 9000-2015 (ISO 9000:2015) «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь», а также связанные со спецификой образовательного процесса:

Государственные аттестационные испытания – государственный экзамен, выпускная квалификационная работа;



Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет».

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Порядке использованы следующие обозначения и сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

СМК – система менеджмента качества.

5 Общие положения

5.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

5.2 Для проведения государственной итоговой аттестации в университете создаются государственные экзаменационные комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение календарного года.

Университетом установлен настоящий регламент работы комиссий.

5.3 Настоящий регламент устанавливает процедуру организации и работу государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Оренбургский государственный аграрный Университет» (далее – Университет).

6. Регламент работы Государственных экзаменационных комиссий

6.1 Комиссии создаются в Университете по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

6.2 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

6.3 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

6.4 Руководитель учебного структурного подразделения ежегодно до 01 октября представляет кандидатуру председателя ГЭК в учебно-методическое управление Университета с



документом, подтверждающим согласие руководства учреждения кандидата, на участие в работе ГЭК (см. Приложение А).

Председатели ГЭК утверждаются Министерством сельского хозяйства РФ на календарный год. Приказом ректора председатели ГЭК утверждаются в течение недели после получения утвержденного Минсельхозом РФ списка председателей ГЭК. Председатели ГЭК не могут назначаться на одну и ту же специальность/направление подготовки более двух лет подряд.

6.5 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

6.6 После утверждения председателя государственной экзаменационной комиссии формируется состав государственных экзаменационных комиссий.

6.7 Университет утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

6.8 Комиссии утверждаются приказами ректора, по представлению проекта приказа директора института /декана факультета. (см. Приложение Б). Состав комиссии по предварительной защите ВКР утверждается распоряжением по учебному структурному подразделению (см. Приложение В).

6.9 В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета, и (или) к научным работникам Университета, и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

6.10 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор университета назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

6.11 Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

	<i>ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ</i>
	Регламент работы государственных экзаменационных комиссий
	ОГАУ-СМК-Пр-7.5.1-26

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.12 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.13 Протоколы оформляются на каждого обучающегося, за исключением протокола о присвоении квалификации. Ведется сквозная нумерация протоколов по направлению подготовки (специальности) очной и заочной формам обучения. (см. Приложения Г, Д).

6.14 Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца оформляется протоколом. (см. Приложение Е).

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

6.15 Продолжительность заседания государственных экзаменационных комиссий не должна превышать 8 часов в день.

7 Ответственность и полномочия.

Операции (действие)	Ответственное лицо	Область ответственности
1	2	3
Подготовка приказов по формированию состава ГЭК	Руководитель учебного структурного подразделения	Формирование проекта приказа. Соблюдение сроков подготовки проекта приказа
	Специалист УМУ	Соблюдение сроков подготовки проекта приказа и листа рассылки.
Подготовка отчета председателя о работе ГЭК	Руководитель учебного структурного подразделения, заведующий выпускающей кафедры	Составление и формирования отчета
	Специалист УМУ	Отправка отчета в Минсельхоз



8 Риски. Возможности.

8.1 Риски несоблюдения сроков формирования государственных итоговых экзаменационных комиссий являются низкими, управляются настоящим Регламентом.

8.2 Риски формирования государственной экзаменационной комиссии несоответствующего состава и квалификации являются низкими, управляются руководителями УСП, ректором, настоящим Регламентом.

ИНФОРМАЦИОННО

	<i>ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ</i>
	Регламент работы государственных экзаменационных комиссий
	ОГАУ-СМК-Пр-7.5.1-26

9 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Форма предложения по утверждению председателя ГЭК на 20__ год.

ОГАУ-СМК-Ф-2.6-01.01

№	Код и наименование направления подготовки (специальности)	Фамилия Имя Отчество председателя ГЭК	Ученое звание, ученая степень, должность и место работы (без сокращений)	Время проведения аттестации и	Количество аттестуемых очно/заочно
1					
2					

Руководитель структурного подразделения _____

Приложения:

- Копия паспорта председателя ГЭК (разворот паспорта где указаны Ф.И.О.)
- Кандидатура председателя ГЭК должна быть согласована с руководителем организации, в которой он работает.

Форма согласия.

Бланк
организации

Ректору ФГБОУ ВО
Оренбургский ГАУ

Уважаемый _____!

Администрация ФГБОУ ВО «название организации» не возражает против участия (ученая степень, должность) *Фамилия Имя Отчество* в работе Государственной экзаменационной комиссии в качестве председателя по направлению подготовки (код и наименование направления подготовки) в период (указать период).

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.





**Форма проекта приказа об утверждении состава
государственной экзаменационной комиссии**

ОГАУ-СМК-Ф-2.6-02.01

Проект

Министерство сельского хозяйства
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»
ПРИКАЗ
г. Оренбург

__ «_____» 201__ г.

№ __

Об утверждении состава государственной
экзаменационной комиссии
на 20__ год

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636:

для проведения государственной итоговой аттестации студентов выпускных курсов
_____ по направлению подготовки (специальности)

(указать форму обучения)

_____ (указать код и наименование НПС)

утвердить на 20__ год государственную экзаменационную комиссию в следующем составе:

Председатель:

Фамилия Имя Отчество - ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Члены комиссии:

Фамилия Имя Отчество – ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Фамилия Имя Отчество – ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Секретарь:

Фамилия Имя Отчество – ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Руководитель учебного структурного
подразделения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Приложение В

**Форма распоряжения института/факультета об утверждении состава
Комиссии по предварительной защите ВКР.**

ОГАУ-СМК-Ф-2.6-03.01

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по _____ институту/факультету

«__» _____ 20__ г.

№ ____

Об утверждении состава
комиссии по предварительной
защите ВКР на 20__ год

Для проведения предварительной защиты ВКР у студентов выпускных курсов
_____ по направлению подготовки /специальности
(указать форму обучения)

_____ (указать код и наименование НПС) утвердить
на 20__ год комиссию по предварительной защите ВКР в следующем составе:

Заведующий кафедрой:

Фамилия Имя Отчество - ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Члены комиссии по предварительной защите ВКР (руководители ВКР):

Фамилия Имя Отчество — ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Фамилия Имя Отчество — ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Фамилия Имя Отчество — ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Фамилия Имя Отчество — ученое звание, ученая степень, занимаемая
должность и место работы.

Руководитель структурного
подразделения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена.

ОГАУ-СМК-Ф-2.6-04.01

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

ПРОТОКОЛ №

заседания государственной экзаменационной комиссии
(заполняется на каждом государственном экзамене)

«__» _____ 20__ г. с __ час __ мин по __ час __ мин

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

**Председатель государственной
экзаменационной комиссии** _____

Члены Государственной экзаменационной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

О сдаче государственного экзамена _____

Экзаменуется студент _____

институт (факультет) _____

по направлению подготовки (специальность): _____

ВОПРОСЫ:

1. _____
2. _____
3. _____

1. Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы _____

2. Признать, что студент сдал государственный экзамен с оценкой _____

3. Мнение членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач _____

4. Недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося _____

Председатель ГЭК _____

подпись с расшифровкой

Секретарь ГЭК _____

подпись с расшифровкой



Приложение Д

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР.

ОГАУ-СМК-Ф-2.6-05.01

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный аграрный университет»

ПРОТОКОЛ №

заседания Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
по защите выпускной квалификационной работы (ВКР)

«__» _____ 20__ г. с __ час __ мин по __ час __ мин.

по рассмотрению выпускной квалификационной работы студента _____

Института (факультета) _____

Направление подготовки (специальности) _____

на тему: _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК: _____

Члены ГЭК:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

После сообщения о выполненной ВКР в течение __ мин студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

1. Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы и рецензию _____

2. Признать, что студент выполнил и защитил ВКР с оценкой _____

3. Мнение членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач _____

4. Недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося _____

Председатель ГЭК _____
подпись с расшифровкой

Секретарь ГЭК _____
подпись с расшифровкой



Приложение Е

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации.

ОГАУ-СМК-Ф-2.6-06.01

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

«__» _____ 20__ г.

О присвоении квалификации студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию
ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель

Члены Государственной экзаменационной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

СЛУШАЛИ:

Председателя ГЭК по направлению подготовки (специальности) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности))

о присвоении квалификации и
выдаче документов об образовании и квалификации государственного образца выпускникам
направления подготовки (специальности) _____
(код и наименование направления подготовки)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. На основании протоколов ГЭК по приему государственного экзамена и защите выпускных квалификационных работ признать, что ниже перечисленные студенты успешно прошли все предусмотренные рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) _____ государственные аттестационные испытания.

2. Присвоить нижеперечисленным студентам квалификацию



3. Выдать документы об образовании и о квалификации - диплом _____ с
отличием студентам:

1. _____
Фамилия Имя Отчество (полностью)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

4. Выдать документы об образовании и о квалификации - диплом студентам:

1. _____
Фамилия Имя Отчество (полностью)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Отметить, что _____
Особое мнение (рекомендации) членов государственной экзаменационной комиссии

Председатель ГЭК _____

подпись с расшифровкой

Секретарь ГЭК _____

подпись с расшифровкой

**10 СЛУЖЕБНЫЙ РАЗДЕЛ****Лист регистрации ревизий**

№	Дата	Результат ревизии	Подпись лица, проводившего ревизию	ФИО

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1								
2								
3								

Лист согласования

Согласование документа					
№	Наименование подразделения	Должность	Подпись	Фамилия и инициалы	Дата
1					
Дата планового пересмотра (месяц, год)					
1 август 2019г.					
2					
3					

