

Приложение I

к приказу № 289 от 17.08.2016

УТВЕРЖДАЮ

и.о. ректора университета,

профессор

Г.В. Петрова

август 2016 г.



Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее – Правила, Университет) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации, Устава университета, Положения о студенческих общежитиях ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях Университета, а также иных лиц, находящихся в общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания иногородних обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) учебных структурных подразделений на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

1.4. Проживание в общежитии лиц без договора найма не допускается.

1.5. Правила действуют без ограничения срока. Изменения и дополнения в Правила вносятся в порядке, установленном пунктом 12.2 настоящих Правил.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежития

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора Университета на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Договор найма жилого помещения с обучающимися, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении на период обучения в Университете.

Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в Управлении по воспитательной и социальной работе.

2.3. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития (директором, комендантом) на основании приказа о заселении, паспорта, военного билета (приписного свидетельства), справки о состоянии здоровья и флюорографического обследования вселяемого. Вселяющийся также предоставляет руководителю общежития две фотографии (3х4 см), договор найма жилого помещения, в которых указываются номер студенческого общежития и комнаты.

2.4. В первоочередном порядке жилое помещение предоставляется бесплатно следующей категории обучающихся:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктом

«б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.5. Предоставление места в общежитии семейным студентам и аспирантам осуществляется на основании принятого решения администрацией Университета, исходя из имеющегося жилищного фонда.

2.6. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены под роспись с настоящими Правилами, положением о студенческих общежитиях Университета, Санитарными правилами, пройти соответствующий инструктаж по правилам пожарной безопасности, общественной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.7. Имущество общежития выдается каждому проживающему под роспись. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество. В случае поломки, утери или порчи имущества проживающими, они должны восстановить его за свой счет.

Администрация Университета и руководство общежития не несут ответственность за сохранность личного имущества проживающего.

2.8. Регистрация проживающих по месту пребывания осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, на срок найма жилого помещения. Все процедуры по постановке на регистрационный учет проживающих в общежитии и снятия их с регистрационного учета осуществляет паспортист.

Регистрация по месту пребывания и учет по месту пребывания иностранных граждан, обучающихся в Университете, осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

2.9. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Плата за проживание в общежитии производится путем безналичного перечисления через кассы (банкоматы) АО «Россельхозбанк».

2.10. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги и дополнительные (платные) услуги не взимается.

2.11. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.12. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.13. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

2.14. Обучающимся, не заключившим договор найма жилого помещения в студенческом общежитии без уважительной причины (болезнь, семейные обстоятельства, график учебного процесса и др.) без письменного уведомления руководства общежития и администрации Университета в течение **10 дней** со дня издания приказа о заселении, может быть отказано в заключении договора (обеспечении местом в студенческом общежитии). Отказ в предоставлении места в студенческом общежитии (признание утратившим силу решения о заселении) оформляется приказом ректора.

3. Порядок прохода в общежития

3.1. Проживающим выдаются личные пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска и (или) его подделку проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск в раскрытом виде;

- работники Университета предъявляют служебное удостоверение в раскрытом виде;

- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность, и сопровождаются лицами, проживающими в общежитии, к которым они пришли. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного руководителем общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Близкие родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное руководством общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3.7. В целях обеспечения общественной безопасности по решению

профсоюзной организации студентов ОГАУ, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся вход в общежития (входная дверь) закрывается в 23-00 часа. В случае необходимости допускается вход в общежитие и выход из него, при этом охрана в обязательном порядке оставляет в журнале запись о причине и времени входа (выхода) проживающего. Студенты, работающие в вечернее и ночное время, предупреждают директора общежития, руководителя учебного структурного подразделения, путем подачи заявления на имя ректора Университета и предоставляют справку с места работы.

4. Права проживающих в общежитиях

4.1. Проживающие в студенческих общежитиях имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- производить по мере необходимости текущий косметический ремонт в занимаемой комнате по своей инициативе;
- переселяться на основании письменного заявления с согласия администрации Университета и руководства общежития в другое жилое помещение общежития;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Союз студентов ОГАУ, профсоюзной организации студентов ОГАУ, студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и помещений общего пользования;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения при условии оплаты Университету времени фактического занятия жилого помещения.

5. Обязанности проживающих в студенческих общежитиях

5.1. Проживающие в общежитиях **обязаны**:

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- при смене паспорта (по возрасту, изменение фамилии и т.д.) пройти

перерегистрацию с заключением нового договора найма жилого помещения в течение трех рабочих дней с момента получения нового паспорта;

- принимать посетителей в отведенное руководством общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, предоставляемые дополнительные платные услуги;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать требования администрации Университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

- производить уборку и вынос мусора в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию руководства общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты руководством общежития, администрацией Университета с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в том числе по дезинсекции помещений общежития; осмотр комнаты в случае отсутствия проживающего осуществляется комиссией в составе не менее 3-х чел с представителем студенческого совета;

- при выбытии из общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику, в отпуск и т.п., на срок более трех дней, предупреждать в письменной форме руководство общежития не менее чем за день до отъезда, а в день отъезда сдавать ключи от жилого помещения;

- обеспечивать сохранность и не нарушать работу системы противопожарной защиты;

- сдать руководителю общежития экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка. Переделка замков или их замена производится только с письменного разрешения руководителя общежития;

- при отчислении из Университета (в том числе в связи его окончанием), а также при оформлении академического отпуска сдать

полученные в личное пользование оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение в трехдневный срок.

5.2 Обучающиеся из числа иностранных граждан, проживающие в общежитии, обязаны в установленном порядке и сроки предоставить документы для постановки на миграционный учет в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Проживающим в общежитии **запрещается:**

- передавать пропуск, ключ от комнаты другим лицам для прохода в общежития, подделывать пропуск в общежития в случае потери;
- нецензурно выражаться, совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к сотрудникам, обучающимся, абитуриентам, слушателям Университета и иным лицам, проживающим в общежитии, а также совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другому лицу;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить мебель, оборудование, иной инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, пользоваться энергоемкими бытовыми приборами (электроплитки, чайники, микроволновые печи, обогреватели и т.д.);
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания проживающих в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь в общежитии без письменного разрешения начальника воспитательной и социальной работы, руководителя общежития и согласия, проживающих в комнате;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находится в общежитии в нетрезвом состоянии, и (или) наркотическом опьянении, потреблять (распивать), проносить, хранить, передавать спиртные напитки и другие напитки, изготавливаемые на их основе. Хранить, употреблять, продавать наркотические средства и психотропные вещества;
- хранить, носить, использовать любые виды оружия;
- хранить взрывчатые вещества и изделия на их основе, токсические, химические и биологически опасные вещества и материалы, пожаро- и взрывоопасные вещества и материалы;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без письменного разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источников открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных, птиц и рептилий;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- совершать иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон и балконов;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон пакеты, сумки;
- пользоваться не исправными бытовыми электроприборами;
- оставлять на хранение чужие вещи;
- выходить на технические этажи, (в подвалы, крыши);
- перекрывать эвакуационные выходы/ лестничные пролеты крупногабаритными предметами.

6. Права руководства студенческих общежитий

6.1. Руководство студенческих общежитий имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- контролировать выполнение проживающими настоящих Правил;
- требовать в необходимых случаях от всех лиц, находящихся в общежитии предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и других документов, удостоверяющих личность;
- входить в любое помещение общежития для проверки санитарного и противопожарного состояния комнат, соблюдения паспортного режима, сохранности мебели и другого инвентаря;
- требовать с виновных лиц возмещения ущерба в установленном порядке, причиненного неправильным использованием (порчей или потерей) имущества, инвентаря и другого оборудования общежития;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора Университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по согласованию с администрацией Университета.

7. Обязанности руководства студенческих общежитий

7.1. Руководство общежития обязано:

- осуществлять вселение на основании подготовленных документов в

общежитие и выбытие из него, осуществлять контроль за своевременностью и правильностью регистрации проживающих и выписки выбывших из общежития граждан;

- контролировать своевременность предоставления документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- проводить инструктаж (первичный – при вселении в общежитие, повторный – не реже 1 раза в полугодие), знакомить с нормативно правовой документацией по общежитию и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- организовывать уборку помещений и контролировать соблюдение чистоты в спальнях комнатах и местах общего пользования;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;

- следить за исправной работой электросети, средств связи, водопровода, канализации и другого оборудования общежития;

- оперативно оповещать соответствующие службы и устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения и отопления общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой (сверх норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем) при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами, на основании договора о предоставлении дополнительных (платных) услугах;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной

основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

- контролировать выполнение проживающими в общежитии правил по охране труда и пожарной безопасности, вести книгу записей санитарного и пожарного надзора, а также книгу жалоб и предложений, принимать меры по устранению отмеченных недостатков, разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом;

- выдавать выбывшим из общежития необходимые справки, заполнять обходные листы и сведения об отсутствии задолженностей;

- вести учет имеющегося имущества, проводить периодически его осмотр и обеспечивать сохранность;

- составлять при необходимости акты на списание имущества, инвентаря, материальных ценностей, в установленном порядке оформляет документы на взыскание стоимости испорченного, утраченного имущества, инвентаря с виновных лиц;

- обеспечивать проведение культурно-массовой, спортивной и воспитательной работы;

- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, обслуживающего, вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

- вносить предложения руководству Университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносить на рассмотрение руководства Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

7.2. Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

8. Обязанности администрации Университета

8.1. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения в соответствии с Положением о студенческих общежитиях Университета;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9. Общественные органы управления студенческих общежитий

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует

деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития определяется соответствующим локальным нормативным актом университета и в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже (блоке) общежития избирается староста. Староста этажа (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже (блоке) имуществу, содержанию комнат (блоков) в чистоте и порядке.

Староста этажа (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и руководства общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению руководства общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Университета.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п.2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации; п.4. ст.43 ФЗ №273 от 29.12.2012 об образовании).

10.3. Проживающие могут быть в судебном порядке выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев без уважительных причин;

д) отчисления из Университета;

е) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Не могут быть выселены из общежития проживающие, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

10.5 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Университета.

11. Порядок выселения проживающих из студенческих общежитий

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения.

11.2. К грубым дисциплинарным проступкам относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников Университета, в том числе работников общежития;
- появление в общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического, токсического опьянения;
- потребление (распитие), пронос и хранение спиртных и иных напитков, изготовленных на их основе;
- хранение, распространение и употребление наркотических веществ;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия;
- несоблюдение требований администрации Университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- курение в общежитии;
- невыполнение графика дежурств по уборке мест общего пользования;
- нарушение правил регистрационного учета;
- порча имущества Университета;
- выброс мусора из окон;
- проникновение в здание общежития через окно.

11.3. Систематическим считается дисциплинарный проступок, который проживающий совершил повторно в течение года. Систематическое нарушение проживающим настоящих Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных или общественных взысканий, примененных к проживающему (приказ о наложении дисциплинарного взыскания, решение студсовета общежития о вынесении общественного

порицания).

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня введения их в действие приказом ректора Университета.

12.2. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются ректором Университета с учетом мнения профсоюзной организации студентов и вводятся в действие приказом ректора Университета.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. первого проректора



А.Г. Гончаров

И.о. проректора по
административно-
хозяйственной работе



В.В. Сорокун

Заместитель начальника
юридического отдела



П.Ю. Шитикова

Председатель профсоюзной
организации студентов



А.П. Флянцрайх

Совет родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся



И.Н. Копытин

Студенческий совет
«Союз студентов»



А.А. Гранкин