

Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет»

**П Р И К А З**

г. Оренбург

19 сентября 2016 г.

№ 352

О введении в действие  
локально-нормативных актов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 20 сентября 2016 г. «Положение о студенческих общежитиях» (приложение I на 16 стр.) утвержденное решением Ученого совета от 31 августа 2016 г., протокол № 1.


2. Положение о студенческом общежитии принятом на заседании Ученого совета ФГБОУ ВПО Оренбургский ГАУ от 22 июня 2011 г. признать утратившим силу.

И.о. первого проректора,  
доцент



А.Г.Гончаров

Начальник управления  
по молодежной политике

 А.А. Пронина  
« 19 » сентября 2016 г.

## Приложение I

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. первого проректора,

доцент

А.Г. Гончаров

« 9 »

09

2016 г.



## Положение о студенческих общежитиях

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Студенческих общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет», подведомственный Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, (далее - Университет), предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся (студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры; аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров) по очной форме обучения;

- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, выполнения работ по диссертации обучающихся по заочной форме обучения при наличии свободных мест;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний при наличии свободных мест;

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию (далее - Агентство) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческих общежитиях на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в студенческих общежитиях перечисленных выше категорий обучающихся (указанных в п. 1.1.), администрация Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов ОГАУ (далее - профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческих общежитиях:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся.

В отдельных случаях профсоюзная организация студентов вправе принимать решение о размещении в общежитиях студентов, постоянно проживающих в г. Оренбурге.

1.3. Студенческие общежития как структурные подразделения Университета в своей деятельности руководствуется **жилищным законодательством** Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением, и иными локальными актами Университета.

1.4. Студенческие общежития находятся в составе Университета в качестве структурных подразделений и содержатся за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование студенческими общежитиями и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета.

1.5. Проживание в студенческих общежитиях посторонних лиц, размещение в этих помещениях подразделений других организаций и учреждений, (кроме случаев, указанных в п. 1.6. настоящего Положения) не допускается.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческих общежитиях, перечисленных в пункте 1.1. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Университета, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для нуждающихся работников Университета на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии (приложение 3 – где это положение).

Нуждающимися считаются преподаватели, сотрудники Университета (члены их семей), посторонние лица (члены их семей), не имеющие в собственности или на ином законном основании жилья на территории муниципального образования «Город Оренбург», муниципального образования «Оренбургский район».

1.7. Жилые помещения в общежитиях не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного **пунктом 3 статьи 92** Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными **Федеральным законом** от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.8. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и со-

держания студенческого общежития.

1.9. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны Университета, размещенные в студенческих общежитиях, для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются Ученым советом Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договоры аренды, безвозмездного пользования нежилых помещений согласовываются с учредителем и собственником имущества.

1.10. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются ректором Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.11. Общее руководство работой в студенческих общежитиях по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Университета в соответствии с должностными обязанностями.

## **II. Права и обязанности проживающих в студенческих общежитиях**

2.1. Проживающие в студенческих общежитиях **имеют право:**

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и прохождения ежегодной аттестации обучающихся, проживающих в общежитии (регламент – разработанный профсоюзной студенческой организацией);

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить ректорату Университета предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения), договор об оказании дополнительных бытовых услуг;

- переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

- на добровольной основе заключать договора об оказании дополнительных бытовых услуг;

- расторгать договор найма жилого помещения и договор на оказание дополнительных бытовых услуг ранее даты их окончания.

## 2.2. Проживающие в студенческих общежитиях **обязаны:**

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю студенческого общежития и документам (пропуск, договор найма жилого помещения), экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения, договора об оказании дополнительных бытовых услуг;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

## Решением профсоюзной организации студентов внести дополнения:

- сдавать ключи от комнаты дежурному по этажу (директору) общежития;

- при выезде на практику или каникулы сдавать дежурному по этажу (директору) общежития комнату, постельные принадлежности и ключи;

- проводить косметический текущий ремонт комнаты;

- при входе в общежития предъявлять пропуск в развернутом виде;

- являться на заседание студсовета общежития в случае вызова;

- ежегодно проходить аттестацию проживающих в общежитии.

## 2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

## 2.4. Проживающим в общежитии запрещается (по предложению профсоюзной организации студентов):

- передавать пропуск другим лицам для прохода в общежития, подделывать пропуск в общежития в случае потери;

- самостоятельно переселяться из одной комнаты в другую, переносить инвентарь, переделывать электропроводку, пользоваться не исправной бытовой техникой;

- пользоваться энергоемкими электронагревательными приборами в жилых комнатах без заключения договора об оказании дополнительных бытовых услуг;

- после 22:00 часов громко включать звуковоспроизводящую аппаратуру и шуметь;

- оставлять посторонних лиц на ночлег;

- курить в жилых комнатах и местах общественного пользования;

- проносить, хранить спиртные напитки, наркотические вещества;

- ношение, использование любых видов оружия.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством.

### **III. Обязанности администрации Университета**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческих общежитий, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

Обеспечение внутриобъектового и пропускного режима в общежитиях, регистрацию учета лиц, проживающих в общежитиях, организацией вселения и выселения обучающихся, воспитательной и социальной работой курирует первый проректор.

В общежитиях должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческих общежитиях в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии, настоящим Положением;

- при вселении в студенческие общежития и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческих общежитиях;

- содержать помещения студенческих общежитий в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения и об оказании дополнительных бытовых услуг;

- укомплектовывать студенческие общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческих общежитий, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческих общежитиях необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческих общежитиях в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческих общежитиях, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческих общежитий в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческих общежитий и закрепленных территорий;

- обеспечивать на территориях студенческих общежитий охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Руководитель студенческого общежития (комендант, директор) назначается на должность и освобождается от нее ректором (директором филиала) Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

4.2. Руководитель студенческого общежития обязан:

- вселять обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья (приказа) и выбытие из него, следить за своевременностью и правильностью регистрации проживающих и выписки выбывших из общежития граждан (приказ);

- организовывать уборку помещений и контролировать соблюдение чистоты в спальнях комнатах и местах общего пользования;

- следить за исправной работой электросети, средств связи, водопровода, канализации и другого оборудования общежития;
- обеспечивать для проживающих выдачу и прием постельных принадлежностей и необходимого инвентаря;
- выдавать выбывающим из общежития необходимые справки, заполнять обходные листы и сведения об отсутствии задолженностей;
- вести учет имеющегося имущества, проводить периодически его осмотр и обеспечивать сохранность;
- составлять при необходимости акты на списание имущества, инвентаря, материальных ценностей, в установленном порядке оформляет документы на взыскание стоимости испорченного, утраченного имущества, инвентаря с виновных лиц;
- следить за обеспечением общежития необходимым имуществом, оборудованием, инвентарем и средствами противопожарной защиты;
- контролирует выполнение санитарных требований и правил противопожарной защиты;
- контролировать выполнение проживающими в общежитии правил по охране труда и пожарной безопасности, вести книгу записей санитарного и пожарного надзора, а также книгу жалоб и предложений, принимать меры по устранению отмеченных недостатков, разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими в общежитии и обслуживающим персоналом;
- обеспечивать проведение культурно-массовой и воспитательной работы;
- информировать ректора Университета, уполномоченное им должностное лицо о положении дел в студенческом общежитии;
- вести учет замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- обеспечить чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;
- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, обслуживающего, вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносить предложения руководству Университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносить на рассмотрение руководства Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- ходатайствует о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим



советом общежития вносит на рассмотрение ректору предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих студенческом общежитии;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **V. Порядок заселения и выселения из студенческих общежитий**

5.1. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.

Распределение мест в студенческих общежитиях между структурными учебными подразделениями Университета и порядок заселения в студенческие общежития (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляются приказом ректора Университета.

Проживающие в студенческих общежитиях и администрация Университета заключают договор найма жилого помещения и договор об оказании дополнительных бытовых услуг.

Контроль за заключением договоров жилого найма помещения осуществляет управление по воспитательной и социальной работе. Контроль за заключением договоров об оказании дополнительных бытовых услуг осуществляет административно хозяйственная часть.

5.2. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Вселение обучающихся в студенческие общежития должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 N12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях").

5.3. Договор найма жилого помещения с обучающимися по очной форме обучения заключается на весь период обучения.

Датой предоставления жилого помещения обучающимся является дата, указанная в договоре найма жилого помещения в общежитии.

Срок договора найма с иными категориями проживающих устанавливается администрацией Университета.

Договор об оказании дополнительных бытовых услуг заключается сроком на один год проживания.

5.4. Для заключения договора найма жилого служебного помещения на очередной год сотрудники университета, посторонние лица на день заключения договора предоставляют в Управление по воспитательной и социальной работе университета следующие документы:

- подтверждающие статус нуждающегося в предоставлении жилого помещения (выписку об отсутствии в собственности или ином законом основании жилья в соответствии с п.1.3 Положения);

- справку УФУ университета об отсутствии задолженности за проживание в предыдущий период.

5.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ремонта переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Университета и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студенческого совета общежития.

5.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Университетом по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.7. Регистрация проживающих по месту пребывания в студенческих общежитиях осуществляется в порядке, установленном органами федеральной миграционной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией на срок действия договора найма жилого помещения.

5.8. При отчислении из Университета (по любым основаниям) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении.

В случае несоблюдения проживающим обязанности по освобождению студенческого общежития в трехдневный срок с даты отчисления, выселение осуществляется в судебном порядке.

5.9. При выселении обучающихся из студенческих общежитий администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб Университета.

5.10. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут быть размещены в студенческих общежитиях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческих общежитиях в течении трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет, - в течении трех дней после издания приказа о зачислении.

## **VI. Порядок изменения, прекращения обязательств по договорам найма жилого помещения, оказания дополнительных бытовых услуг**

6.1. Изменение договора найма жилого помещения возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором найма жилого помещения. Внесение измене-

ний в существенные условия договора найма жилого помещения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения. Расторжение договора по соглашению сторон, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.

6.2. Отчисление обучающегося из университета, расторжение договора найма жилого помещения не влечет прекращения его обязанности по уплате задолженности.

6.3. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору найма жилого помещения допускается при условии определенном статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.4. Расторжение договора найма жилого помещения производится в следующих случаях:

- по инициативе нанимателя;
- по инициативе Университета;
- по соглашению сторон;
- по обстоятельствам, независящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Университета.

6.5. Договор найма жилого помещения расторгается университетом в одностороннем порядке в случае применения к нанимателю, достигшему возраста 15 лет, отчисления из университета, как меры дисциплинарного взыскания, а также отчисления обучающегося из университета по иным, указанным в Уставе Университета основаниям.

6.5.1. Договор найма жилого помещения в одностороннем порядке расторгается на основании распорядительного акта университета, об отчислении обучающегося из Университета.

Расторжение университетом договора найма жилого помещения в одностороннем порядке влечет выселение проживающего из студенческого общежития.

В случае несоблюдения проживающим обязанности по освобождению студенческого общежития в трехдневный срок с даты отчисления, выселение осуществляется в судебном порядке.

6.6. Договор найма жилого помещения расторгается в судебном порядке по требованию университета в случае:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использования жилого помещения не по назначению.
- в иных случаях предусмотренных действующим законодательством.

6.7. При одностороннем отказе нанимателя от исполнения договора найма жилого помещения наниматель может в любое время расторгнуть договор найма жилого помещения путем письменного уведомления Универси-

тета не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора найма жилого помещения.

6.7.1. Договор найма жилого помещения считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента поступления в Университет письменного уведомления нанимателя об одностороннем отказе от исполнения договора найма жилого помещения.

6.8. В случае ликвидации, реорганизации или лишения аккредитации Университета договор найма жилого помещения подлежит изменению или расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Порядок изменения, прекращения обязательств по договорам оказания дополнительных бытовых услуг аналогичен порядку изменения, прекращения обязательств по договору найма жилого помещения, предусмотренному настоящим разделом Положения.

## **VII. Порядок предоставления мест в студенческих общежитиях Университета иногородним семейным студентам**

7.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческих общежитиях, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Университета и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в отдельных секциях, этажах, блоках; крыле общежития, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если один из супругов не являются обучающимися Университета, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

7.2. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Университет совместно с профсоюзной организацией студентов, при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

7.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается Университетом по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

7.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **VIII. Оплата за проживание в студенческих общежитиях**

8.1. Размер платы за проживание в студенческих общежитиях устанавливается приказом ректора Университета, принятым в соответствии с феде-

ральными законами, актами федеральных органов исполнительной власти, локальными актами муниципальных органов власти с учетом мнения профсоюзной организации студентов и союза студентов ОГАУ.

Размер платы за пользование жилым помещением в студенческих общежитиях определяется исходя из занимаемой площади жилого помещения из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (одно койко-место).

8.2. Плата за пользование жилым помещением в студенческих общежитиях взимается с проживающих ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания.

8.3. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Агентством и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшим учебным заведением с иностранными юридическими лицами.

8.4. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

8.5. Университет по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим исключительно по их желанию дополнительные (платные) услуги, перечень, объем, и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Университетом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Университетом с проживающим, форма которого прилагается к настоящему Положению.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном Университетом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

8.6. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше шести квадратных метров на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

8.7. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

8.8. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения

родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктом «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

Основанием для освобождения от оплаты за проживание в студенческих общежитиях лиц указанных в п.8.8 настоящего положения является предоставление документов, подтверждающих статус указанных лиц при заключении договора найма жилого помещения.

8.9. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Контроль за полнотой и своевременностью внесения текущих платежей за проживание в студенческих общежитиях осуществляет учетно-финансовое управление.

8.11. При выявлении задолженности (более 6 месяцев) по внесению текущих платежей за проживание в студенческих общежитиях, управление по воспитательной и социальной работе проживающему направляет (почтовым отправлением, вручением под роспись) уведомление о возникшей задолженности и размере.

В случае не исполнения проживающими обязательств по оплате задолженности за проживание в студенческих общежитиях в срок, установленный

в уведомлении, управление по воспитательной и социальной работе формирует пакет документов и передает в юридический отдел для организации процесса взыскания задолженности в судебном порядке.

## **IX. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческих общежитиях**

9.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитиях, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), Уставом университета и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Университета.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

9.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- размер платы за пользование жилыми помещениями и коммунальные услуги в общежитиях для обучающихся;
- перечень и объем предоставляемых дополнительных бытовых услуг для обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Университета принимает меры по поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

9.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческих общежитиях избираются старосты. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и

правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

9.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях Университета может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации Университета.

### СОГЛАСОВАНО:


И.о. первого проректора

 А.Г. Гончаров

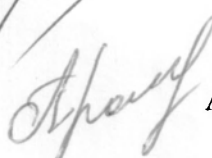
И.о. проректора по  
административно-  
хозяйственной работе

 В.В. Сорокун

Начальник  
юридического отдела

 Г.П.Развозжаев

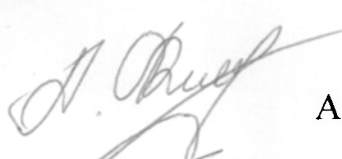
Начальник управления по  
молодежной политике

 А.А.Пронина


Совет родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся

 И.Н. Копытин

Председатель профсоюзной  
организации студентов

 А.П. Флянцрайх

Председатель Правления  
студсовета «Союз студентов ОГАУ»

 А.А.Гранкин