

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета университета

«17» мая 2020 г. Протокол № 9

Председатель совета,

ректор ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

А.Г. Гончаров



ПОРЯДОК

*проведения государственной итоговой аттестации
с применением электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий - по образовательным программам
высшего образования - программам бакалавриата, программам спе-
циалитета и программам магистратуры.*

Версия 01

Оренбург, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения и сфера действия.....	3
2	Нормативные документы.....	3
3	Общие положения.....	3
4	Порядок подготовки к проведению ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	5
5	Необходимые условия для проведения ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	5
6	Порядок проведения государственных экзаменов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	6
7	Порядок проведения защиты выпускных квалификационных работ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	7
8	Приложения.....	9
8.1	Приложение А.....	9
8.2	Приложение Б.....	11
9	Лист согласования	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И СФЕРА ДЕЙСТВИЯ

1.1 Настоящий Порядок устанавливает условия, основания, порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (далее - ВО) всех форм обучения в ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ (далее - Университет) с применением дистанционных образовательных технологий, требования к оборудованию помещений, техническому и программному обеспечению проведения государственных аттестационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2 Порядок является локальным нормативным актом Университета, соблюдение норм, установленных настоящим порядком, обязательно для всех структурных подразделений Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями и дополнениями от 28.04.2016 г. Приказ Минобрнауки РФ № 502; от 27.03.2020 г. Приказ Минобрнауки РФ № 490;
- Уставом Университета;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14 марта 2020 года № 397"Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации".

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий порядок определяет особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ГИА), устанавливает требования к оборудованию помещений, техническому, технологическому и программному обеспечению проведения ГИА, включая требования к использованию средств обучения и связи при проведении ГИА, определяет алгоритм действий государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), учебно-вспомогательного персонала и обучающихся в период организации и проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в феде-

ральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

3.2. Порядок проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в университете вводится с целью повышения доступности образования, качества подготовки выпускников, оптимизации образовательного процесса и предоставления дополнительных возможностей, обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

3.3. Государственная итоговая аттестация с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

3.4. К государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается обучающийся не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.5. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по образовательным программам осуществляется Университетом.

3.6. Принципы организации и проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ), не установленные настоящим Порядком, определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в университете.

3.7. Государственная итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются Университетом в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) по конкретным направлениям подготовки (специальностям), формы проведения ГИА рассматриваются и утверждаются на Ученом совете Университета.

3.8. Все формы ГИА проводятся в режиме видео трансляции, удаленной работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, взаимодействующих в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и информационных технологий.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Проведение ГИА с ЭО и ДОТ для обучающихся допускается на основании личного заявления, которое подается на имя ректора Университета не позднее, чем за 2 недели до начала ГИА с ЭО и ДОТ.

4.2. Информация о поданных заявлениях передается сотруднику УМУ и директору центра информационных технологий (далее - ЦИТ), которые назначают дату тестирования и состояния связи с обучающимися в сети Интернет.

4.3. Не позднее, чем за неделю до начала ГИА, сотрудником ЦИТ совместно с секретарем ГЭК проводится тестирование состояния связи обучающимися в сети Интернет. По результатам тестирования принимается решение о возможности проведения для обучающегося государственной итоговой аттестации с ЭО и ДОТ, которое фиксируется на заявлении и доводится до обучающегося в течение двух рабочих дней с момента попытки установления связи.

4.4. На электронную почту обучающегося высылается памятка с информацией о порядке проведения ГИА с ЭО и ДОТ.

5. НЕОБХОДИМЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Технологическое обеспечение проведения ГИА с ЭО и ДОТ в Университете осуществляется с использованием электронной информационной образовательной среды университета (ЭИОС).

5.6. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видео трансляции на образовательном портале ЭИОС Университета.

5.7. Для проведения ГИА с ЭО и ДОТ в Университете оснащаются помещения с необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает: непрерывное видео и аудионаблюдение за обучающимися, возможность обмена всех участников ГИА с ЭО и ДОТ сообщениями и текстовыми файлами; возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты ВКР. При проведении ГИА с ЭО и ДОТ также обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ГИА с ЭО и ДОТ в случае сбоев соединения и возникновения иных технических проблем.

5.8. Помещение для работы ГЭК оборудуется компьютером и ноутбуками (для каждого члена комиссии) с выходом в Интернет и необходимым программным обеспечением, видеопроектором, экраном, широкоугольной web-камерой, микрофоном, устройством воспроизведения звука, устройством видео и звукозаписи.

5.9. Обучающиеся, участвующие в ГИА с ЭО и ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры ГИА с ЭО и ДОТ с соблюдением правил, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Университета и с заявлением о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.10. К помещению, в котором находится обучающийся, устанавливаются следующие требования: помещение должно быть с закрытой дверью; во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица; Web-камера не должна располагаться напротив источника освещения. На рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги, ручки и простого калькулятора, прочие предметы, в т.ч. содержащие информацию, воспроизводимую любым способом – не допускается.

5.11. Обучающийся самостоятельно обеспечивает персональный компьютер (далее- ПК) доступом в сеть Интернет со скоростью не менее 2 МБит/сек. Программно-аппаратное обеспечение ПК обучающегося должно соответствовать следующим требованиям:

- установлена web-камера, с микрофоном, динамиками (в т.ч. встроенные).

6.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Проведение государственного экзамена (ГЭ) осуществляется в устной форме с осуществлением обязательной аутентификации личности обучающегося и постоянным контролем со стороны членов ГЭК за соблюдением процедуры и порядка проведения ГЭ.

6.2. В день проведения ГЭ:

а) обучающийся входит в свой личный кабинет в разделе «ГИА» устанавливает соединение с членами ГЭК по защите ВКР;

б) сотрудник ЦИТ контролирует подключение обучающихся к вебинару и при отсутствии подключения у отдельных обучающихся осуществляет соединение с ними посредством телефонной связи по тем номерам, которые заранее были предоставлены обучающимся. Оказывает консультационную помощь обучающимся для устранения возникающих проблем с подключением. Если в течение 15 минут проблема с подключением не устраняется, обучающегося по телефону объявляется, что государственное аттестационное испытание переносится на более поздний срок, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по уважительной причине», в связи с невозможностью установления интернет-соединения;

в) сотрудник ЦИТ в помещении, где расписанием запланировано заседание ГЭК, осуществляет настройку ПК к сеансу видео трансляции, проверяет работу видеокамер и микрофонов; обеспечивает качество работы оборудования в соответствии с установленными требованиями, осуществляет техническую поддержку в течение всего государственного аттестационного испытания.

6.3. При подтверждении устойчивого соединения с обучающимся декан факультета представляет председателя ГЭК и членов комиссии, доводит регламент проведения и проводит процедуру аутентификации обучающихся. Аутентификация обучающихся состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед видеокамерой членам ГЭК в развернутом виде. Обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество.

6.4. После процедуры аутентификации председатель ГЭК предлагает всем обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить выбор экзаменационных билетов путем выбора номера из озвученного количества билетов. Содержание билета доводится до обучающегося путем

публикации номера билета и вопросов в чат вебинар-трансляции. На подготовку ответа отводится не более 30 минут. В момент подготовки обучающийся находится в режиме видеосвязи.

6.5. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двухразобщейпродолжительностьюболее15минутГЭКоставляетзасобойправо отменитьзаседаниеотношенииданногообучающегося,очемв протоколе заседания ГЭК делается соответствующая запись. Составленный протокол подтверждает факт неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и является основанием для допуска, обучающегося к прохождению следующего аттестационного испытания.

6.7. Поокончанииответенногонаподготовкуответа времени председательГЭКвызываеткаждого обучающегося по списку. Обучающийся отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы членовГЭК.

6.8. Государственнаяэкзаменационнаякомиссияпослезавершенияопросавсех обучающихся фиксирует результаты сдачи государственного экзамена. Председатель ГЭК объявляет результаты государственного экзамена обучающимся.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. Проведение защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) осуществляется в устной форме с осуществлением обязательной аутентификации личности обучающегося и постоянным контролем со стороны ГЭК за соблюдением процедуры и порядка проведения защитыВКР.

7.2. В день проведения защитыВКР:

а) обучающийся входит в свой личный кабинет в разделе «ГИА» устанавливает соединение с членами ГЭК по защите ВКР;

б) сотрудник ЦИТ контролирует подключение обучающихся к вебинару и при отсутствии подключения у отдельных обучающихся осуществляет соединение с ними посредством телефонной связи по тем номерам, которые заранее были предоставлены обучающимся. Оказывает консультационную помощь обучающимся для устранения возникающих проблем с подключением. Если в течение 15 минут проблема с подключением не устраняется, обучающемуся по телефону объявляется, что государственное аттестационное испытание переносится на более поздний срок, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК вносится запись «неявка по уважительной причине», в связи с невозможностью установления интернет-соединения;

в) сотрудник ЦИТ в помещении, где расписанием запланировано заседание ГЭК, осуществляетнастройкуПКксеансувидеоконференцсвязи, проверяет работу видеокамер и микрофонов; обеспечивает качество работы оборудования в соответствии с установленными требованиями, информирует председателя ГЭК о технической готовности к проведению защиты ВКР, осуществляет техническую поддержку в течение всего государственного аттестационногоиспытания.

7.3. При подтверждении устойчивого соединения со всеми обучающимися декан факультета представляет председателя ГЭК и членов комиссии, доводит регламент проведения ГЭ и проводит процедуру аутентификации обучающихся. Аутентификация обучающихся состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед видеокамерой членам ГЭК в развернутом виде. Обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество.

7.4. После процедуры аутентификации, председатель ГЭК предлагает обучающемуся провести презентацию ВКР, озвучить доклад. После доклада члены комиссии задают вопросы обучающемуся.

7.5. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двухразобщей продолжительностью более 15 минут ГЭК составляет засобой право отменить заседание в отношении данного обучающегося, о чем в протоколе заседания ГЭК делается соответствующая запись. Составленный протокол подтверждает факт неявки на государственное аттестационное испытание по уважительной причине и является основанием для переноса защиты ВКР.

7.6. Государственная экзаменационная комиссия после завершения опроса всех обучающихся проводит обсуждение защиты и объявляет оценки.

7.7. Секретарь ГЭК фиксирует ход защиты ВКР в протоколах заседания ГЭК.

7.8. Обучающиеся не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, в случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двухразобщей продолжительностью более 15 минут или невозможностью установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения ГИА, отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Форма заявления на прохождение ГИА с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Ректору ФГБОУ ВО «Оренбургский
государственный аграрный университет»

_____ обучающегося _____ группы

_____ (формы обучения)

_____ по направлению подготовки (специальности)

_____ (ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу Вас разрешить пройти государственную итоговую аттестацию:

- в устной форме _____

(да; нет) (подпись)

- с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий¹ _____

(да; нет) (подпись)

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта для идентификации личности.

_____ (подпись)

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для этого оборудованием, а именно:

- персональным компьютером;
- наушниками (либо колонками);
- web-камерой со встроенным или внешним микрофоном.

_____ (подпись)

3. Я подтверждаю, что ПК, посредством которого я предполагаю проходить государственную итоговую аттестацию:

- подключен к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
- установлены программы Skype и Zoom.

_____ (подпись)

4. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестации, эти мероприятия будут перенесены на другой день.

_____ (подпись)

5. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения

ния ГИА, я обязан(а) предоставить документ, подтверждающий невозможность устранения с моей стороны препятствий для установления связи (официальное письмо интернетпровайдера и договор на доступ к сети Интернет). В случае, если документ мной не будет предоставлен в течение 5 рабочих дней (после даты повторного прохождения ГИА), я предупрежден(а) об отчислении по причине неявки на ГИА по неуважительной причине.

(подпись)

6. Я ознакомлен(а) с Порядком проведения ГИА и согласен(на), что в случае невыполнения мной условий этого порядка буду отчислен(а) как не прошедший(ая) государственную итоговую аттестацию.

(подпись)

«_____» _____ 20__ г.
(подпись)

1. При выборе прохождения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий необходимо заполнить пункты с 1 по 6.

(рекомендательное)

ПАМЯТКА

обучающемуся о порядке проведения ГИА с ЭО и ДОТ

Уважаемые студенты!

« ____ » _____ 20__ года в ____ ____ будет проведена государственная итоговая аттестация: (государственный экзамен; защита ВКР) обучающихся по направлению подготовки (специальности) _____, профиль _____.

К помещению, в котором находится обучающийся, устанавливаются следующие требования: помещение должно быть со стенами, закрытой дверью, вдалеке от помех; во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом, Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения или в прямой видимости камеры не должно быть источников освещения. Так же необходимо наличие гарнитуры (наушников).

Для устранения возможных технических проблем _____ 20__ года в ____:____ будет проведено тестовое подключение. За 30 минут до назначенного времени Вам необходимо:

1. Зайти в свой личный кабинет (<https://lkstud.orensau.ru/>) под своим персональным логином и паролем.
2. Перейти на вкладку «Дистанционное обучение», далее в раздел «ГИА».
3. Для начала видео трансляции кликнуть соответствующую ссылку.

Прежде чем приступить к прохождению государственной итоговой аттестации обучающийся должен будет пройти аутентификацию (подтверждение личности). Аутентификация обучающихся проходит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта, представленного обучающимся перед видеокамерой членам ГЭК в развернутом виде. Обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество.

После процедуры идентификации председатель ГЭК предлагает всем обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить сканирование при помощи web-камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. При выявлении нарушений обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения ГИА, ему в индивидуальном протоколе заседания ГЭК выставляется оценка «неудовлетворительно» и делается запись о выявленном нарушении. При отсутствии нарушений комиссия разрешает приступить к прохождению ГИА.

Выходить из видео трансляции при этом нельзя. Обучающийся должен оставаться в ней на весь период прохождения государственного аттестационного испытания.

Регламент сдачи государственного экзамена.

1. Согласно указанному в расписании государственных аттестационных испытаний времени, необходимо зайти в свой личный кабинет (<https://lkstud.orensau.ru/>) под своим персональным логином и паролем.
2. Перейти на вкладку "Дистанционное обучение", далее в раздел "ГИА".
3. Для начала видео трансляции кликнуть соответствующую ссылку.
4. Продолжительность подготовки к экзамену составляет не более 30 минут.
5. По окончании отведенного на государственный экзамен времени, обучающийся должен закончить подготовку и сообщить членам ГЭК о завершении подготовки. Если обучающийся закончил подготовку раньше установленного на ГЭ времени, то по разрешению председателя ГЭК возможно завершить сеанс связи досрочно.

6. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК и перенести его на другую дату.

7. При повторном заседании ГЭК, в день и время на которое был перенесен ГЭ, в случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут обучающийся отчисляется с пометкой «неявка».

Регламент защиты выпускной квалификационной работы.

1. Согласно указанному в расписании государственных аттестационных испытаний времени, необходимо зайти в свой личный кабинет (<https://lkstud.orensau.ru/>) под своим персональным логином и паролем.

2. Перейти на вкладку "Дистанционное обучение", далее в раздел "ГИА".

3. Для начала видео трансляции кликнуть соответствующую ссылку.

4. После процедуры аутентификации председатель ГЭК разрешит обучающемуся приступить к защите выпускной квалификационной работы.

6. Защита ВКР состоит в представлении обучающимся основных результатов выполненной выпускной квалификационной работы с использованием презентационных материалов, ответе обучающегося на вопросы членов ГЭК по тематике ВКР, а также на замечания и рекомендации, поступившие на ВКР в отзыве руководителя ВКР и рецензента (при наличии).

7. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более чем на 15 минут комиссия оставляет за собой право отменить заседание ГЭК и перенести его на другую дату.

8. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи со стороны обучающегося более двух раз общей продолжительностью более 15 минут или невозможностью установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения ГИА, обучающиеся отчисляются из Университета как не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине.

Лист согласования
к порядку проведения ГИА с
применением ЭОи ДОТ - по
образовательным програм-
мам высшего образования -
программам бакалавриата,
программам специалитета и
программам магистратуры.

СОГЛАСОВАНО:

и.о. проректора по УР



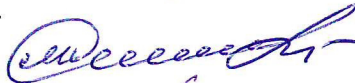
А.В. Дмитриев

И.о. начальника учебно-
методического управления



Е.А. Ягофарова

Заместитель начальника учебно-
методического управления



М.С. Прохорова

Начальник юридического отдела



Ю.А. Веретина