

П Р И К А З

г. Оренбург

29 апреля 2021 г.

№ 149

О внесении изменений и дополнений
в Коллективный договор

На основании решения согласительной комиссии, созданной приказом № 92 от 25.03.2021, с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации работников университета (постановление № 22-1 от 27.04.2021) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В п.2.7 Коллективного договора, принятого на конференции работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ 28 февраля 2019 года, внести изменения и дополнения согласно приложения № 1 к настоящему приказу.

2. Приложение № 3, 4 к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, являющемуся составной частью Коллективного договора (приложение № 9), изложить в новой редакции согласно приложения № 2 к настоящему приказу.

3. Пункты 6, 7 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, являющемуся составной частью Коллективного договора (приложение № 9), изложить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему приказу.

4. Изменения и дополнения в Коллективный договор ввести в действие с 01.08.2021.

5. Начальнику ОДНОД Бебко И.В. довести настоящий приказ, изменения и дополнения в Коллективный договор до всех структурных подразделений университета.

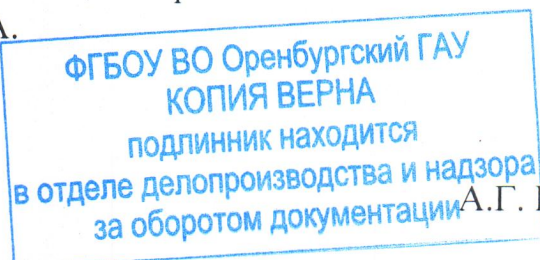
6. Руководителям структурных подразделений университета ознакомить работников вверенного подразделения с настоящим приказом, изменениями и дополнениями в Коллективный договор под подпись в срок до 31.05.2021. Лист ознакомления, заверенный руководителем подразделения, представить в юридический отдел не позднее 04.06.2021 (приложение № 4).

7. Ведущему специалисту ЦИТ Давыдовой Т.В. разместить настоящий приказ, а также изменения и дополнения в Коллективный договор на официальном сайте университета.

8. Юридическому отделу обеспечить уведомительную регистрацию изменений и дополнений в Коллективный договор.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника юридического отдела Веретину Ю.А.

Ректор университета,
доцент



А.Г. Гончаров

Ректор университета



А.И. Гончаров

«29» апреля 2021 года



Председатель первичной
профсоюзной организации
сотрудников университета
В.Н. Крылов

«29» апреля 2021 года

**Изменения и дополнения
в Коллективный договор
федерального государственного бюджетного учреждения
высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»**

1. Пункт 2.7 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, являющийся составной частью Коллективного договора (приложение №9) изложить в новой редакции:

«2.7 Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей в университете системой оплаты труда.

Заработная плата выплачивается работнику путем перечисления денежных средств на банковский карточный счет работника, указанный им в заявлении, в соответствии с условиями банковского обслуживания либо через кассу Университета.

Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть перечислена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перечисления заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

Заработная плата выплачивается работникам Университета не реже, чем каждые полмесяца в следующем порядке:

- за первую отработанную половину месяца (до 15 числа) – 24 числа оплачиваемого месяца;

- итоговый расчет причитающейся заработной платы за месяц и иных выплат с учетом выплаченной заработной платы за первую половину месяца – 9 числа месяца, следующего за расчетным.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем – выплата заработной платы производится накануне этого дня.»

Приложение № 3, 4 к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, являющемуся составной частью Коллективного договора (приложение № 9) изложить в новой редакции: «

Приложение № 3

к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям профессорско-преподавательского состава

Базовый оклад (МРОТ)* 12792

| Квалификационные уровни, подуровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Повышающий коэффициент | Должностной оклад, руб. |
|------------------------------------|---|------------------------|-------------------------|
| 4.1.0 | Ассистент, преподаватель без ученой степени | 1,1156 | 14271 |
| 4.1.1 | Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень кандидата наук | 1,2749 | 16309 |
| 4.1.2 | Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент» | 1,3812 | 17668 |
| 4.1.3 | Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» | 1,5405 | 19706 |
| 4.1.4 | Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень доктора наук | 1,5937 | 20387 |
| 4.1.5 | Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент» | 1,6999 | 21745 |
| 4.1.6 | Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор» | 1,8593 | 23784 |
| 4.2.0 | Старший преподаватель без ученой степени | 1,2271 | 15697 |
| 4.2.1 | Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук | 1,3944 | 17837 |
| 4.2.2 | Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент» | 1,5060 | 19265 |
| 4.2.3 | Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» | 1,6733 | 21405 |
| 4.2.4 | Старший преподаватель, имеющий ученую степень доктора наук | 1,7291 | 22119 |
| 4.2.5 | Старший преподаватель, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент» | 1,8407 | 23546 |
| 4.2.6 | Старший преподаватель, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор» | 2,0080 | 25686 |

| | | | |
|--------------|--|--------|-------|
| 4.3.0 | Доцент без ученой степени | | |
| 4.3.1 | Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук; ученое звание «доцент» | 1,4993 | 19179 |
| 4.3.2 | Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент» | 1,6064 | 20549 |
| 4.3.3 | Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» | 1,7671 | 22605 |
| 4.3.4 | Доцент, имеющий ученую степень доктора наук | 1,8206 | 23289 |
| 4.3.5 | Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент» | 1,9277 | 24659 |
| 4.3.6 | Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор» | 2,0883 | 26714 |
| 4.4.0 | Профессор без ученой степени | | |
| 4.4.1 | Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук; ученое звание «доцент» | 1,6003 | 20471 |
| 4.4.2 | Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент» | 1,7003 | 21750 |
| 4.4.3 | Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» | 1,8503 | 23669 |
| 4.4.4 | Профессор, имеющий ученую степень доктора наук | 1,9004 | 24310 |
| 4.4.5 | Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент» | 2,0003 | 25588 |
| 4.4.6 | Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор» | 2,1504 | 27508 |
| 4.5.0 | Заведующий кафедрой без ученой степени | | |
| 4.5.1 | Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук | 1,8210 | 23294 |
| 4.5.2 | Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент» | 1,9194 | 24553 |
| 4.5.3 | Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» | 2,0671 | 26442 |
| 4.5.4 | Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук | 2,1163 | 27072 |
| 4.5.5 | Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент» | 2,5054 | 32049 |
| 4.5.6 | Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор» | 2,6070 | 33349 |
| 4.6.0 | Декан без ученой степени | | |
| 4.6.1 | Декан, имеющий ученую степень кандидата наук | 3,3251 | 42535 |

| | | | |
|-------|--|--------|-------|
| 4.6.2 | Декан, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент» | 3,4581 | 44236 |
| 4.6.3 | Декан, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» | 3,6576 | 46788 |
| 4.6.4 | Декан, имеющий ученую степень доктора наук | 3,7241 | 47639 |
| 4.6.5 | Декан, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент» | 3,8571 | 49340 |
| 4.6.6 | Декан, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор» | 4,0566 | 51892 |

* указан размер минимального размера оплаты труда с 01.01.2021 г.

Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям педагогических работников среднего профессионального образования

Базовый оклад (МРОТ)* 12792

| Должность | Повышающий коэффициент | Должностной оклад, руб. |
|---|------------------------|-------------------------|
| Преподаватель | 1,1156 | 14271 |
| Преподаватель первой квалификационной категории | 1,2271 | 15697 |
| Преподаватель высшей квалификационной категории | 1,4993 | 19179 |
| Декан факультета | 3,0431 | 38927 |

* указан размер минимального размера оплаты труда с 01.01.2021 г.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов
по занимаемым должностям научных работников**

Базовый оклад (МРОТ)* 12792

| Должность | Повышающий коэффициент | Должностной оклад, руб. |
|---|------------------------|-------------------------|
| Младший научный сотрудник / инженер - исследователь | 3,2259 | 41266 |
| Научный сотрудник | 3,5485 | 45392 |
| Старший научный сотрудник | 3,9034 | 49932 |
| Ведущий научный сотрудник | 4,3012 | 55021 |
| Главный научный сотрудник | 4,7260 | 60455 |

* указан размер минимального размера оплаты труда с 01.01.2021 г.

Пункты 6,7 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ, являющийся составной частью Коллективного договора (приложение №9) изложить в новой редакции: «

6 Стимулирующие выплаты

6.1 В целях поощрения работников к качественному выполнению работ и достижению высоких результатов в Университете в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года №818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России от 1 февраля 2008 г. №11080), устанавливаются следующие виды выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- стимулирующие выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, другие периоды).

6.2 Источниками стимулирующих выплат являются:

- средства субсидии на выполнение государственного задания;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности;
- экономия фонда оплаты труда;
- иные источники, непротиворечащие действующему законодательству.

При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30% средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований федерального бюджета.

6.3 К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному выполнению должностных обязанностей, а также поощрение за высокие достигнутые результаты.

6.4 Стимулирующие выплаты могут устанавливаться следующими способами:

- в твердом (абсолютном) размере;
- в процентах к окладу;
- иными способами, непротиворечащими действующему законодательству.

6.5 Ректор Университета имеет право самостоятельно или с учетом представления руководителя структурного подразделения изменить размер стимулирующей выплаты конкретному работнику, либо полностью ее отменить при недобросовестном исполнении должностных обязанностей, некачественном и несвоевременном выполнении порученного руководителем задания (работы), объема порученной основной и (или) дополнительной работы.

6.6 Профессорско-преподавательскому составу устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах и премировании педагогических работников.

6.7 В случае изменения организационных или технологических условий труда в подразделении для пересмотра размера или отмены надбавки (доплаты) по инициативе руководителя структурного подразделения, на имя ректора подается служебная записка с обоснованием пересмотра размера надбавки (доплаты) или её отмены. Работник письменно уведомляется об указанных изменениях не позднее, чем за два месяца до их введения.

Если работник согласен с предложенными изменениями условий Трудового договора, то с ним заключается дополнительное соглашение к Трудовому договору, в котором прописываются новые условия.

Если по истечении срока уведомления работник отказывается принять новые условия, то работодатель оставляет за собой право действовать в соответствии с нормами статьи 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.8 Стимулирующие выплаты могут носить как постоянный (как правило, на календарный или учебный год), так и единовременный, периодический характер, могут меняться в зависимости от результативности деятельности работника. Срок установления стимулирующей выплаты определяется ректором.

6.9 Основанием для установления стимулирующей выплаты и издания приказа ректора является представление руководителя структурного подразделения, в отношении начальников структурных подразделений – профильного проректора с обоснованием необходимости установления стимулирующей выплаты, с указанием размера и срока, на который она устанавливается.

Представления руководителей структурных подразделений визируются профильным проректором и отделом бухгалтерского учета и отчетности после выявления наличия средств для ее установления.

В аналогичном порядке отменяется стимулирующая выплата или изменяется ее размер. Ректор Университета вправе самостоятельно изменить размер стимулирующих выплат с соблюдением требований трудового законодательства.

6.10 Проректорам, главному бухгалтеру Университета, руководителям структурных подразделений, непосредственно подчиняющихся стимулирующие выплаты устанавливаются ректором в порядке, предусмотренном настоящим Положением, при условии качественного выполнения основных задач и функций подразделениями, непосредственно подчиненными профильному проректору, а также при условии соблюдения главным бухгалтером правил бухгалтерского учета, недопущения финансовых и налоговых нарушений в деятельности Университета.

6.11 Стимулирующая выплата выплачивается работникам за:

- интенсивность и напряженность работы;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Университета;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- специальный режим работы;
- успешное выполнение сверхплановых заданий по поручению ректора;
- разработка и внедрение новых программ подготовки студентов, слушателей системы довузовского и дополнительного профессионального обра-

зования;

- за проведение профориентационной работы;
- за качественное выполнение работ по аккредитации образовательных программ бакалавриата, магистратуры и аспирантуры;
- обеспечение качественной работы подразделений Университета, связанных с эксплуатационным, инженерным и хозяйственным обслуживанием, административным, финансово-экономическим, социальным, кадровым, бухгалтерским и другим процессом управления вузом, обеспечение безопасности вуза, соблюдения правил охраны труда и техники безопасности работы в Университете, пожарной безопасности, других процессов, связанных с обеспечением уставной деятельности Университета;
- другие показатели качества и интенсивности труда работника Университета, обеспечивающие улучшение показателей деятельности Университета.

7 Премирование

7.1 Премии направлены на стимулирование работника к качественному выполнению должностных обязанностей, а также поощрение за высокие достигнутые результаты. Премии могут выплачиваться при условии устойчивого финансового положения Университета и достаточности средств на счетах, в том числе, от приносящей доход деятельности в виде:

- премий по итогам работы Университета в целом - не реже одного раза в год;
- ежемесячных (ежеквартальных) премий;
- премий разового характера.

7.2 Источником выплат премий являются:

- средства субсидии на выполнение государственного задания;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности;
- иные источники, непротиворечащие действующему законодательству.

7.3 Критериями (основаниями) премирования являются:

- внедрение инновационных процессов и новых технологий в учебный, научный процесс, эксплуатационно-инженерное и хозяйственное обслуживание

Университета, административное управление Университетом, финансово-экономическое обеспечение деятельности Университета, кадровое и административное делопроизводство, бухгалтерский учет, обеспечивающие улучшение показателей деятельности Университета;

- качественное и оперативное выполнение особо важных работ или особо срочных работ и заданий руководства Университета (руководителя структурного подразделения);

- оперативная подготовка и качественное проведение мероприятий (конференций, семинаров, выставок и иных важных организационных мероприятий), связанных с уставной деятельностью Университета;

- обеспечение качественной работы в период приемной кампании;

- за активное участие в международной деятельности университета;

- за экономию и эффективное использование энергоресурсов в Университете.

- Кроме перечисленных критериев могут применяться и другие показатели оценки качества работы работника Университета, обеспечивающие улучшение показателей деятельности Университета.».

Лист
ознакомления работников

наименование структурного подразделения
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Оренбургский государственный аграрный университет»
с дополнениями и изменениями в Коллективный договор

| № № п/ п | Фамилия, имя, отчество работника | Занимаемая должность | Дата ознакомления (заполняется собственно- ручно) | Подпись работника |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------|---|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель структурного
подразделения

(подпись)

(Ф.И.О.)